



CUENTA PÚBLICA

2021

LONQUIMAY
GESTIÓN ALCALDE NIBALDO ALEGRÍA





| | |
|---|----------|
| <u>Concejo Municipal</u> | Pág. 4 |
| <u>Saludo Alcalde</u> | Pág. 5 |
| <u>DAF</u> | Pág. 7 |
| <u>PLADECO</u> | Pág. 14 |
| <u>Alcaldía y Administración</u> | Pág. 61 |
| <u>SECPLAC</u> | Pág. 64 |
| <u>Departamento Jurídico</u> | Pág. 77 |
| <u>Secretaría Municipal</u> | Pág. 84 |
| <u>Modificaciones presupuestarias al Patrimonio Municipal</u> | Pág. 86 |
| <u>DSM</u> | Pág. 89 |
| <u>DAEM</u> | Pág. 100 |
| <u>RRHH</u> | Pág. 117 |
| <u>DOM</u> | Pág. 119 |
| <u>DIDECO</u> | Pág. 158 |
| <u>UDEL</u> | Pág. 201 |
| <u>Turismo y Emprendimiento</u> | Pág. 207 |
| <u>Cultura</u> | Pág. 213 |
| <u>Deportes</u> | Pág. 220 |
| <u>Medioambiente</u> | Pág. 223 |

CONCEJO MUNICIPAL



Nibaldo Alegría Alegría
ALCALDE

Presidente del Honorable Concejo Municipal
2021-2024

CORREO:
alcalde@m lonquimay.cl



Juan Gastón
Fuentes Cid
CONCEJAL
2021-2024

CORREO:
juanfuentescid@gmail.com



Patricio Javier
Lagos Cofré
CONCEJAL
2021-2024

CORREO:
plagos.lomquimay@gmail.com



Eduardo Andres
Yañez Rivas
CONCEJAL
2021-2024

CORREO:
eyanez10@gmail.com



Anicia Yenifer
Soto Curical
CONCEJAL
2021-2024

CORREO:
aniciasotoc@gmail.com



Desiderio Roberto
Carilao Marillan
CONCEJAL
2021-2024

CORREO:
dcarilao@gmail.com



Rosa Hotencia
Curical Huilipan
CONCEJAL
2021-2024

SALUDO ALCALDE

Marri Marri Pu Lonko
pu Lagniem, pu Peñi, pu Compuche.
Queridas Vecinas y Vecinos

En esta oportunidad, me dirijo a ustedes para dar cuenta de lo que ha sido nuestro trabajo durante el año 2021.

Muchos son los desafíos y tareas que debemos enfrentar a diario como administración municipal, y si bien es cierto, no siempre hemos podido llegar de manera oportuna o de la manera que nosotros quisiéramos, sí tenemos la certeza que hemos entregado todo nuestro esfuerzo, compromiso y cariño por nuestro territorio y su gente, con un objetivo claro: caminar de manera decidida, para derrotar la pobreza, que por tanto tiempo hemos debido cargar sobre nuestros hombros. Estamos cansados de esta realidad y es por eso, que bajo esta administración, trabajamos a diario por generar las condiciones adecuadas, para que cada miembro de nuestra comunidad tenga las oportunidades que se merece y juntos transitemos hacia el buen vivir.

En este contexto, es que la educación es el eje central de transformación y cambio, para nuestra administración. Estamos trabajando intensamente desde la primera infancia hasta la educación superior. Seguimos mejorando la infraestructura para que las escuelas y nuestros niños, niñas y jóvenes de Lonquimay estén en un lugar digno y protegido.

El liceo Polivalente Bicentenario ahora acoge también, al Centro de Formación Técnica Estatal, donde por primera vez en nuestra historia, contamos con carreras de nivel superior, lo que nos permite ver el futuro con optimismo y con mayores perspectivas de desarrollo.

En materia de medio ambiente, nuestro desafío es mayor, el planeta y nuestro territorio, no resisten seguir en la misma dinámica, debemos hacernos cargo de este cambio profundo que se necesita en forma urgente, queremos ser una comuna **basura cero** y para eso estamos trabajando, generando conciencia, para garantizar a las actuales y futuras generaciones un mundo mejor de cómo lo encontramos.

Estamos convencidos, que la salud, vivienda y educación son un derecho y no un privilegio, es por eso que hemos avanzado en ampliar la cobertura de programas y servicios, estando más cerca de la comunidad, hemos concretado la construcción de nuevas y modernas postas rurales, esperamos con ansias nuestro nuevo hospital intercultural y

seguimos tocando todas las puertas para que nuestras familias tengan una vivienda digna, donde puedan construir un hogar como lo han soñado.

Somos una comunidad que crece desde la diferencia y también desde el respeto y el encuentro, la interculturalidad se vive, no sólo es un discurso, lo fortalecemos día a día.

Seguimos fomentando el trabajo colaborativo, porque, sin duda, es el camino correcto, el andar se hace más bello y porque juntos y en equipo siempre todo será mejor.

Vemos en el turismo, una importante oportunidad, queremos crecer, pero no a cualquier costo, queremos que sea en armonía con la naturaleza y con un profundo respeto a nuestras culturas y nuestras costumbres.

Finalmente, los invito a seguir construyendo confianza, a que sigamos creciendo en base a todo lo que nos han dejado nuestros antepasados, a relacionarnos con cariño, afecto, amor y respeto. Transformemos nuestras diferencias en fortalezas, trabajemos como uno solo, donde cada uno aporte con lo suyo, porque en nuestro territorio nadie sobra todas y todos y todas son importantes.

Sintámonos orgullosos de lo que somos y lo que podemos llegar a ser, trabajemos juntos por este Lonquimay Otro Mundo.



NIBALDO ALEGRÍA ALEGRÍA
ALCALDE COMUNA DE LONQUIMAY

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS / DAF

SEGÚN LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES

- A. El balance de la ejecución presupuestaria y el estado de situación financiera, indicando la forma en que la previsión de ingresos y gastos se ha cumplido efectivamente, como asimismo, el detalle de los pasivos del municipio y de las corporaciones municipales cuando corresponda.

Responsable: WALDO GONZALES SANHUEZA
Cargo: DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

La Dirección de Administración y Finanzas tiene como función, asesorar al Alcalde en la administración del personal de la Municipalidad, y en la administración financiera de los bienes municipales, por lo cual sus competencias se extienden a:

- Estudiar, calcular, proponer y regular la percepción de cualquier tipo de ingresos municipales.
- Colaborar con la Secretaría Comunal de Planificación en la elaboración del Presupuesto Municipal.
- Visar los decretos que irroguen gastos o generen recursos.
- Llevar la contabilidad municipal en conformidad con las normas de la contabilidad nacional y con las instrucciones que al respecto imparte la Contraloría General de la República.
- Controlar la gestión financiera de los recintos y/o empresas municipales.
- Recaudar y percibir los ingresos municipales y fiscales que correspondan.

1. ANALISIS VARIACION PRESUPUESTARIA AÑO 2021 SECTOR MUNICIPAL

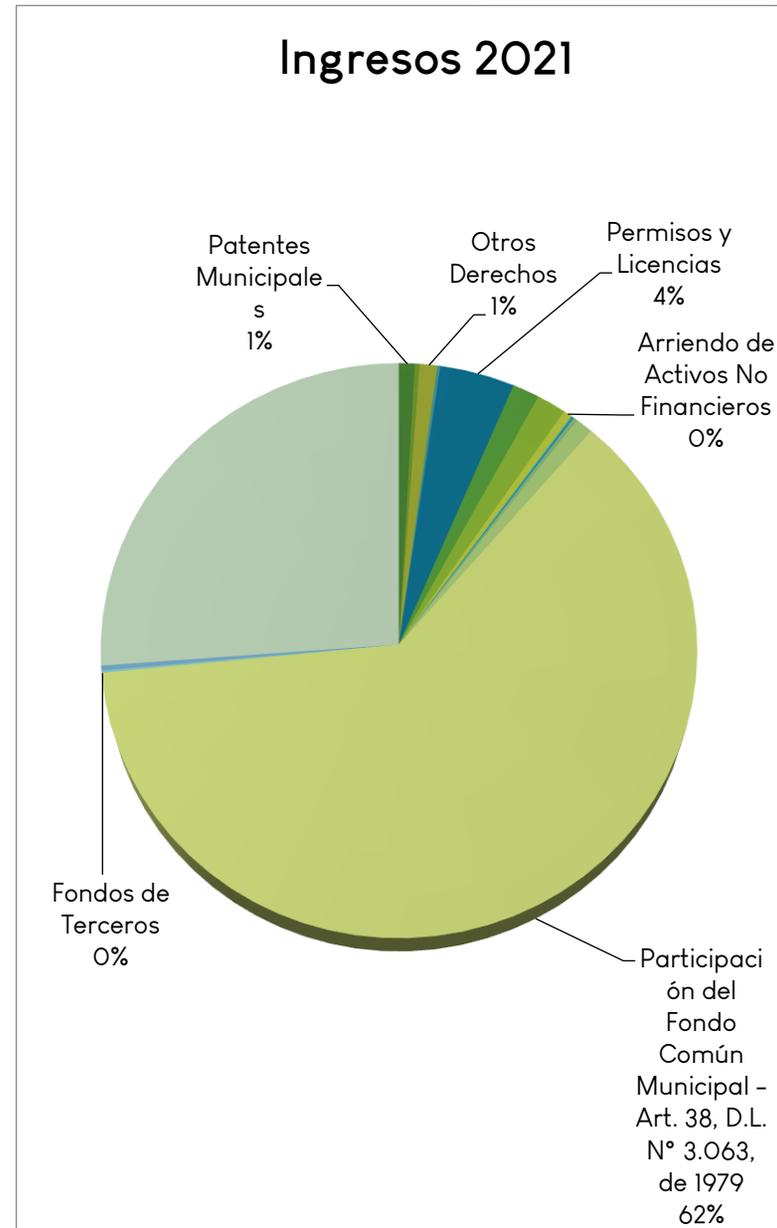
El presupuesto municipal del año 2021, es la estimación de Ingresos y Gastos proyectados para el año, estas proyecciones se ejecutaron como se detalla a continuación:

| | Inicial (M\$) | Efectivo(M\$) | Variación (M\$) | % |
|----------------|---------------|---------------|-----------------|-------|
| TOTAL INGRESOS | \$3.814.721 | \$ 5.059.798 | \$1.245.077 | 32,64 |
| TOTAL EGRESOS | \$3.814.721 | \$ 5.335.401 | \$1.520.680 | 39,86 |

1.1. ORIGEN DE LOS INGRESOS.

Los ingresos efectivamente percibidos durante el año 2021, fueron mayores a los presupuestados en un 32,64% principalmente debido a los aportes de recursos para proyectos provenientes de la SUBDERE. Con respecto al Fondo Común Municipal representó un 62,06% del total de Ingresos Presupuestarios. El desglose de estos ingresos se detalla en el siguiente cuadro:

| ITEM INGRESOS 2021 | MONTO EFECTIVO (Miles \$) |
|---|---------------------------|
| Patentes Municipales | 44.309 |
| Derechos de Aseo | 13.165 |
| Otros Derechos | 49.769 |
| Derechos de Explotación | 0 |
| Otras | 8.188 |
| Permisos y Licencias | 209.158 |
| Participación en Impuesto Territorial - Art. 37 D.L. N° 3.063, de 1979 | 75.457 |
| De Otras Entidades Públicas | 82.813 |
| Arriendo de Activos No Financieros | 23.910 |
| Dividendos | 0 |
| Intereses | 4.281 |
| Venta de Servicios | 3.519 |
| Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas | 11.361 |
| Multas y Sanciones Pecuniarias | 49.550 |
| Participación del Fondo Común Municipal - Art. 38, D.L. N° 3.063, de 1979 | 3.140.413 |
| Fondos de Terceros | 342 |
| Otros | 5.786 |
| Ingresos por Percibir | 13.606 |
| De Otras Entidades Públicas | 1.324.171 |
| TOTAL | 5.059.798 |



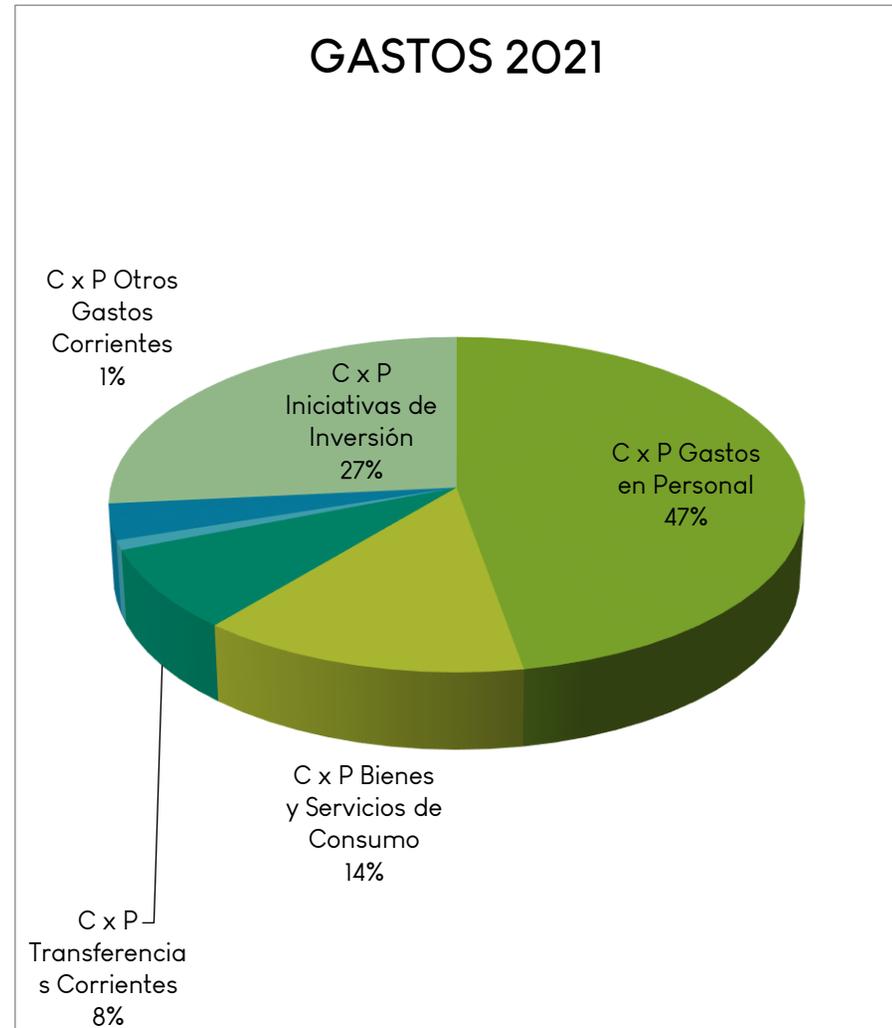
A continuación, se detalla resumen del presupuesto de ingresos:

| BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO INGRESOS AL 31/12/2021 | | | | | | | | |
|--|------|------|---|-----------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| Subtitulo | Item | Asig | Denominación | Presup. Inicial (M\$) | Presup. Vigente (M\$) | Ingresos Percibidos (M\$) | Saldo Presupuestario (M\$) | Ingresos Por Percibir (M\$) |
| 03 | | | C x C Tributos sobre el Uso de Bienes y la Realización de Actividades | 306.000 | 479.600 | 400.046 | 79.554 | 29.712 |
| 03 | 01 | | Patentes y Tasas por Derechos | 101.500 | 127.600 | 115.431 | 12.169 | 7.602 |
| 03 | 02 | | Permisos y Licencias | 154.500 | 275.500 | 209.158 | 66.342 | 22.110 |
| 03 | 03 | | Participación en Impuesto Territorial – Art. 37 D.L. N° 3.063, de 1979 | 50.000 | 76.500 | 75.457 | 1.043 | 0 |
| 05 | | | C x C Transferencias Corrientes | 0 | 82.845 | 82.813 | 32 | 0 |
| 05 | 03 | | De Otras Entidades Públicas | 0 | 82.845 | 82.813 | 32 | 0 |
| 06 | | | C x C Rentas de la Propiedad | 105.000 | 28.278 | 28.191 | 87 | 464 |
| 06 | 01 | | Arriendo de Activos No Financieros | 100.000 | 23.778 | 23.910 | -132 | 464 |
| 06 | 02 | | Dividendos | 5.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 06 | 03 | | Intereses | 0 | 4.500 | 4.281 | 219 | 0 |
| 07 | | | C x C Ingresos de Operación | 266.000 | 3.380 | 3.519 | -139 | 44 |
| 07 | 02 | | Venta de Servicios | 266.000 | 3.380 | 3.519 | -139 | 44 |
| 08 | | | C x C Otros Ingresos Corrientes | 3.031.721 | 3.423.460 | 3.207.452 | 216.008 | 0 |
| 08 | 01 | | Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas | 1.500 | 9.139 | 11.361 | -2.222 | 0 |
| 08 | 02 | | Multas y Sanciones Pecuniarias | 19.000 | 50.650 | 49.550 | 1.100 | 0 |
| 08 | 03 | | Participación del Fondo Común Municipal – Art. 38, D.L. N° 3.063, de 1979 | 2.970.621 | 3.315.071 | 3.140.413 | 174.658 | 0 |
| 08 | 04 | | Fondos de Terceros | 500 | 500 | 342 | 158 | 0 |
| 08 | 99 | | Otros | 40.100 | 48.100 | 5.786 | 42.314 | 0 |
| 12 | | | C x C Recuperación de Préstamos | 5.000 | 13.290 | 13.606 | -316 | 0 |
| 12 | 10 | | Ingresos por Percibir | 5.000 | 13.290 | 13.606 | -316 | 0 |
| 13 | | | C x C Transferencias para Gastos de Capital | 1.000 | 1.639.350 | 1.324.171 | 315.179 | 0 |
| 13 | 03 | | De Otras Entidades Públicas | 1.000 | 1.639.350 | 1.324.171 | 315.179 | 0 |
| 15 | | | Saldo Inicial de Caja | 100.000 | 1.626.385 | 0 | 0 | 0 |
| | | | TOTALES | 3.814.721 | 7.296.588 | 5.059.798 | 610.405 | 30.220 |

1.2. DESTINO DE LOS EGRESOS.

Se presupuestaron inicialmente gastos por la suma de M\$ 3.814.721 y posteriormente se aumentaron a M\$ 7.296.558 de los cuales se devengaron efectivamente la cantidad de M\$ 5.335.401, desglosados de la siguiente forma:

| ITEM DE GASTO | GASTO 2021 (M\$) |
|---|------------------|
| C x P Gastos en Personal | 2.518.342 |
| C x P Bienes y Servicios de Consumo | 743.703 |
| C x P Transferencias Corrientes | 424.272 |
| C x P Otros Gastos Corrientes | 49.238 |
| C x P Adquisición de Activos no Financieros | 185.353 |
| C x P Iniciativas de Inversión | 1.414.021 |
| C x P Servicio de la Deuda | 472 |
| TOTALES | 5.335.401 |



A continuación, se detalla el presupuesto de gastos 2021:

| BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO GASTOS AL 31/12/2021 | | | | | | | |
|--|------|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------|
| Subtítulo | Item | Denominación | Presup. Inicial (M\$) | Presup. Vigente (M\$) | Obligación Devengada (M\$) | Saldo Presupuestario (M\$) | Deuda Exigible (M\$) |
| 21 | | C x P Gastos en Personal | 2.396.591 | 2.572.614 | 2.518.342 | 54.272 | 0 |
| 21 | 01 | Personal de Planta | 987.232 | 834.303 | 832.887 | 1.416 | 0 |
| 21 | 02 | Personal a Contrata | 326.083 | 321.870 | 319.366 | 2.504 | 0 |
| 21 | 03 | Otras Remuneraciones | 84.000 | 79.464 | 74.601 | 4.863 | 0 |
| 21 | 04 | Otros Gastos en Personal | 999.276 | 1.336.977 | 1.291.488 | 45.489 | 0 |
| 22 | | C x P Bienes y Servicios de Consumo | 841.980 | 869.420 | 743.703 | 125.717 | 0 |
| 22 | 01 | Alimentos y Bebidas | 4.180 | 9.262 | 7.323 | 1.939 | 0 |
| 22 | 02 | Textiles, Vestuario y Calzado | 7.000 | 1.273 | 1.272 | 1 | 0 |
| 22 | 03 | Combustibles y Lubricantes | 119.000 | 167.557 | 154.091 | 13.466 | 0 |
| 22 | 04 | Materiales de Uso o Consumo | 96.950 | 170.506 | 118.647 | 51.859 | 0 |
| 22 | 05 | Servicios Básicos | 302.000 | 244.071 | 240.209 | 3.862 | 0 |
| 22 | 06 | Mantenimiento y Reparaciones | 55.500 | 31.000 | 15.350 | 15.650 | 0 |
| 22 | 07 | Publicidad Y Difusión | 32.600 | 37.100 | 28.218 | 8.882 | 0 |
| 22 | 08 | Servicios Generales | 99.400 | 61.232 | 60.581 | 651 | 0 |
| 22 | 09 | Arriendos | 49.350 | 77.796 | 62.830 | 14.966 | 0 |
| 22 | 10 | Servicios Financieros y de Seguros | 45.000 | 42.556 | 29.829 | 12.727 | 0 |
| 22 | 11 | Servicios Técnicos y Profesionales | 17.000 | 18.000 | 17.213 | 787 | 0 |
| 22 | 12 | Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo | 14.000 | 9.067 | 8.140 | 927 | 0 |
| 24 | | C x P Transferencias Corrientes | 339.450 | 445.578 | 424.272 | 21.306 | 0 |
| 24 | 01 | Al Sector Privado | 129.350 | 225.060 | 206.240 | 18.820 | 0 |
| 24 | 03 | A Otras Entidades Públicas | 210.100 | 220.518 | 218.031 | 2.487 | 0 |
| 26 | | C x P Otros Gastos Corrientes | 51.000 | 49.500 | 49.238 | 262 | 0 |
| 26 | 01 | Devoluciones | 500 | 1.000 | 738 | 262 | 0 |
| 26 | 02 | Compensaciones por Daños a Terceros y/o a la Propiedad | 50.000 | 48.500 | 48.500 | 0 | 0 |
| 26 | 04 | Aplicación Fondos de Terceros | 500 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 29 | | C x P Adquisición de Activos no Financieros | 135.700 | 194.825 | 185.353 | 9.472 | 0 |
| 29 | 03 | Vehículos | 122.000 | 176.205 | 176.205 | 0 | 0 |
| 29 | 04 | Mobiliario y Otros | 5.000 | 1.350 | 399 | 951 | 0 |
| 29 | 05 | Máquinas y Equipos | 2.700 | 5.000 | 4.020 | 980 | 0 |
| 29 | 06 | Equipos Informáticos | 6.000 | 12.270 | 4.729 | 7.541 | 0 |

| | | | | | | | |
|----|----|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------|
| 31 | | C x P Iniciativas de Inversión | 0 | 3.164.151 | 1.414.021 | 1.750.130 | 0 |
| 31 | 02 | Proyectos | 0 | 3.164.151 | 1.414.021 | 1.750.130 | 0 |
| 33 | | C x P Transferencias de Capital | 20.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 33 | 03 | A Otras Entidades Públicas | 20.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 34 | | C x P Servicio de la Deuda | 30.000 | 500 | 472 | 28 | 0 |
| 34 | 07 | Deuda Flotante | 30.000 | 500 | 472 | 28 | 0 |
| | | TOTALES | 3.814.721 | 7.296.588 | 5.335.401 | 1.961.187 | 0 |

ASISTENCIA SOCIAL

Para atender las necesidades de las personas de escasos recursos de la comuna, se invirtieron: Asistencia Social: \$ 143.256.086 tanto para paliar necesidades básicas como también apoyar en Mejoramiento de viviendas y Programa de Discapacidad.

SUBENCIONES

Durante el año 2021 se entregaron efectivamente \$49.749.500 por concepto de subvenciones en las siguientes cantidades que se detallan:

| ORGANIZACIÓN | MONTO SUBVENCION |
|---|-------------------|
| COMITÉ MARI DOMO - PIEDRA BLANCA | 500.000 |
| CLUB Y ESTUD PASION GALGUERA | 1.000.000 |
| JJ.VV. VILLA PORTALES | 600.000 |
| Concejo Comunal de Adulto Mayor | 6.500.000 |
| COMITÉ APR MALLIN DEL REILE | 2.927.500 |
| ORGANIZACION COMUNITARIA FUNCIONAL DE APOYO A LA EDUCACION SUPERIOR DE LOS JOVENES DE LONQUIMAY | 38.222.000 |
| TOTAL | 49.749.500 |

RESUMEN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

| ITEM | C x P Iniciativas de Inversión | Presupuesto (\$) | Ejecutado (\$) |
|---------------|--------------------------------|----------------------|----------------------|
| 215.31.02.002 | Consultorías | 112.917.000 | 60.358.000 |
| 215.31.02.004 | Obras Civiles | 3.051.234.000 | 1.353.664.000 |
| | TOTALES | 3.164.151.000 | 1.414.022.000 |

PLANIFICACIÓN DE DESARROLLO COMUNAL / PLADECO



SEGÚN LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES

- B. Las acciones realizadas para el cumplimiento del Plan Comunal de Desarrollo, así como los estados de avance de los programas de mediano y largo plazo, las metas cumplidas y los objetivos alcanzados. Las inversiones efectuadas en relación con los proyectos concluidos en el periodo y aquello en ejecución, señalando específicamente las fuentes de su financiamiento.

“Lonquimay es una comuna que valora su patrimonio Ambiental y Cultural, e incentiva la generación de una apertura al Mundo. Se ha privilegiado el desarrollo del sector turismo de intereses especiales, belleza paisajística y deportes de invierno, además de la producción de ganado bovino y principalmente caprino, y manteniendo un desarrollo productivo sustentable ambientalmente. En el ámbito social, Lonquimay es una comuna que vela por el mejoramiento continua de la calidad de vida de las personas a pesar de las condiciones climáticas, adoptando un modelo integral de desarrollo e implementando un trabajo activo con las organizaciones de base de la comuna”.

DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

FOMENTO PRODUCTIVO

Objetivo: Potenciar y capacitar a las personas que presentan ideas innovadoras, con el fin de generar y construir herramientas necesarias para el desarrollo y fortaleza de los factores productivos y económicos del sector, así como también, rescatar las características y costumbres propias de la comuna, incorporando tal conocimiento a un área global de comercio y desarrollo.

| A. OBJETIVO ESTRATÉGICO | A.1. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|--|
| Mejorar la economía familiar y generar oportunidades de desarrollo de la comuna, a través del potenciamiento de los sectores económicos tradicionales, fomentando el emprendimiento, la innovación y la integración territorial de la comuna de Lonquimay. | Fomentar el empleo local, a través de la gestión y ejecución de emprendimientos sustentables, potenciando los principales rasgos identitarios de la comuna, con el fin de construir un sentido de pertenencia en sus habitantes. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|---|----------|-----------------------------|-----------------------|-------------------------------|---|
| A.1.1. | Gestionar un convenio de apoyo en comercialización y legalización de emprendimientos locales. | 48 meses | SERCOTEC - PROCHILE - FOSIS | DIDECO - TURISMO-UDEL | Convenio vigente y operativo. | PROYECTO MERCADO CAMPESINO. PROYECTOS CONSTRUCCION CENTROS AGROELABORADOS, SECTOR LONQUIMAY, PEDREGOSO, TROYO Y PEHUENCO. |

| | | | | | | |
|--------|---|----------|--|-----------------------------|---|--|
| A.1.2. | <p>Gestionar la intervención de programas de capacitación (iniciación de actividades, comercialización, marketing, permisos sanitarios, expediciones en terreno, entre otros) y buscar más apoyo financiero a iniciativas de emprendimientos en diferentes rubros para potenciar nuevos negocios y polos de desarrollo a nivel comunal.</p> | 48 meses | SENCE - FOSIS - SERCOTEC- PRODEMU - INDAP -SernamEG - FRIL | DIDECO - TURISMO- UDEL-OMIL | Programas de capacitación gestionados y operativos. | <p>12 cursos del area de turismo (gastronomía local, artesanía, atención de público, etc) financiados por INDAP a través de item de Acciones. 100% SE EJECUTAN PROGRAMAS EN ALIANZA CON ESTAMENTOS GUBERNAMENTALES COMO SERCOTEC - CENTRO DE DESARROLLO DE NEGOCIOS DE ANGOL - CENTRO DE DESARROLLO DE NEGOCIOS - MAPUCHE - INDAP - PRODEMU - SERNAMEG. PRODEUR BUSQUEDA DE APOYO FINANCIERO PÚBLICO Y PRIVADO PARA POTENCIAR NUEVOS NEGOCIOS A NIVEL COMUNAL.</p> |
|--------|---|----------|--|-----------------------------|---|--|

| | | | | | | |
|--------|---|----------|---------------------------|---------------------|----------------------------------|---|
| A.1.3. | Programa de apoyo a jóvenes emprendedores de la comuna, buscando generar mayores oportunidades laborales para la población juvenil. | 48 meses | MUNICIPAL – SENCE - INJUV | DIDECO-OMIL-TURISMO | Programa gestionado y operativo. | <p>14 Jóvenes con proyectos de turismo en infraestructura o implementación turística financiados INDAP/CONADI.</p> <p>55 Jóvenes con proyectos agrícolas (INDAP/ CONADI)</p> <p>3 jóvenes con proyectos productivos (INDAP/CONADI)</p> <p>60 %</p> <p>PROGRAMA PRODEUR APOYO Y ASESORIAS A JÓVENES EMPREDEDORES DE LA COMUNA, PARA INICIAR Y DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES DE TRABAJO POR CUENTA PROPIA, CAPACITACIONES, POSTULACIONES A FONDOS CONCURSABLES.</p> |
|--------|---|----------|---------------------------|---------------------|----------------------------------|---|

| | | | | | | |
|--------|--|----------|---|----------------------|---|---|
| A.1.4. | Promover y apoyar la participación en Ferias y Eventos de distinta índole y en distintos sectores, a partir de la organización de los productores de la comuna, favoreciendo la comercialización de sus productos. | 48 meses | MUNICIPAL - BANCO CREDICHILE - Empresas Locales - INDAP | DIDECO- TURISMO-UDEL | Participación efectiva en ferias y eventos. | 7 ferias costumbristas locales (Icalma, Cruzaco, Marimenuco, Liucura, Paulino Huiaquillan, Pedregoso y Longuimay. 100% PROGRAMA PRODEUR ASISTENCIA A FERIAS DE EMPRENIDMIENTO REGIONALES. UDEL FERIAS PRODUCTIVAS EN DIFERNETES SECTORES DE LA COMUNA. |
| A.1.5. | Fomentar el desarrollo social de la comuna apoyando a organizaciones comunitarias en la elaboración, postulación y ejecución de | 48 meses | MUNICIPAL | DIDECO | Gestión de apoyo a organizaciones comunitarias realizada. | 1 proyecto productivo para 10 mujeres financiado por FOSIS. PROGRAMA PRODEUR APOYO Y ASESORIAS A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS EN |

| | | | | | | |
|--------|---|----------|-------|-------------|--------------------------------------|--|
| | proyectos sociales y productivos. | | | | | LA ELABORACIÓN, POSTULACIÓN Y EJECUCIÓN DE DIVERSOS PROYECTOS SOCIALES Y PRODUCTIVOS. |
| A.1.6. | Gestionar una red de apoyo a la inserción laboral de los habitantes de Lonquimay, en especial, en la ayuda para la calificación técnica a través de capacitaciones por oficios. | 48 meses | SENCE | DIDECO-OMIL | Red de apoyo gestionada y operativa. | A TRAVES DE COVENIOS CON DISTINTAS EMPRESAS PRIVADAS Y AL TRABAJO COLABORATIVO DE LA RED DE OFICINAS OMIL "NORTE CORDILLERA" SE CONCRETÓ LA INSERCIÓN LABORAL DE UN GRAN NUMERO DE PERSONAS DE LA COMUNA. ADEMÁS Y CON EL APOYO DE BANCO ESTADO MICROEMPRESAS A TRAVÉS DE SU FRANQUICIA TRIBUTARIA, SE EJECUTARON DISTINTOS CURSOS |

| | | | | | | |
|--------|--|----------|-------|---------------------|--|---|
| | | | | | | DE CAPCITACIÓN TECNICA EN OFICIOS EN EL QUE SE BENIFICARON 150 PEROSONAS. |
| A.1.7. | Realizar capacitaciones para generar instancias mayores de organización, enfocándose principalmente en la asociatividad, con el fin de potenciar el trabajo en equipo. | 48 meses | SENCE | DIDECO-TURISMO-UDEL | Capacitaciones gestionadas y realizadas. | 60% |

| A. OBJETIVO ESTRATÉGICO | A.2. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|---|
| Mejorar la economía familiar y generar oportunidades de desarrollo de la comuna, a través del potenciamiento de los sectores económicos tradicionales, fomentando el emprendimiento, la innovación y la integración territorial de la comuna de Longuimay. | Potenciar el desarrollo sustentable e integral de la comuna a través del fortalecimiento planificado del turismo como eje vinculante con las otras actividades productivas históricas y/o emergentes. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO AÑO 2021 |
|--------|--|----------|--------------------------------|--------------------|---|---|
| A.2.1. | Generación de las capacidades para desarrollar a la comuna de Longuimay como destino turístico a nivel local, regional y nacional. | 48 meses | SENCE - SERNATUR | TURISMO - SECPLAC | Capacidades desarrolladas a través de programas efectivos. | ZOIT APROBADO CON FECHA 12 AGOSTO 2019.- DECLARACION UNESCO GEOPARQUE KULTRALKURA |
| A.2.2 | Diseño e implementación de proyectos urbanísticos integrados con los Objetivos Estratégicos en esta área, que potencien y diferencien la comuna. | 48 meses | FNDR - FRIL | TURISMO - SECPLAC | Proyectos urbanísticos diseñados y gestionados en cuanto a implementación | 100% 100% 70% 30% 100% 100% 70% 80% |
| A.2.3 | Mejora de la calidad de los servicios turísticos que se ofrecen actualmente en la comuna. | 48 meses | FNDR- FRIL - SUBDERE-SECTORIAL | TURISMO - SECPLAC | Servicios turísticos mejorados. | 39 proyectos de inversión en infraestructura o equipamiento en emprendimientos turísticos rurales |

| | | | | | | |
|-------|--|----------|---------------------------------|----------------|------------------------------|---|
| | | | | | | (INDAP/CONADI/CONAF) ZOIT APROBADO CON FECHA 12 AGOSTO 2019.- EJECUCION PROYECTO SEÑALETICA VIAL (LOMOS DE TOROS- SEÑALETICA VERTICAL Y HORIZONTAL) FONDOS MINISTERIO DE TRANSPORTE. |
| A.2.4 | Fomento de la asociatividad, organización y desarrollo del sector turístico. | 48 meses | MUNICIPAL - SERNATUR - SERCOTEC | TURISMO - UDEL | Sector turístico organizado. | AVANCE ACUMULADO 65% |

ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIOAMBIENTE

ORDENAMIENO TERRITORIAL

Objetivo: Considerar el territorio en términos sistémicos, caracterizando y articulando sus potencialidades, tanto en términos sociopolíticos como en términos identitarios, identificando los efectos de sus acciones en relación a otras comunas, la provincia y la región como un todo, transformándose en una potencialidad del desarrollo comunal.

| B. OBJETIVO ESTRATÉGICO | B.1. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|---|
| Generar inversión y colaboración en proyectos de infraestructura y equipamiento urbano – rural, que favorezca la inclusión y otorgue mayor seguridad y mejor calidad de vida. | Mejorar la conectividad y servicios de transporte urbano – rural. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO AÑO 2019 |
|--------|--|----------|---------------------------------|--------------------|---|---|
| B.1.1. | Plan de mejoramiento de conectividad urbano – rural. | 36 meses | FNDR – FRIL – SUBDERE-SECTORIAL | SECPLAC – DOM | Número de m ² construidos y mejorados. % presupuesto ejecutado en el año. | 50% ANUAL |
| B.1.2. | Proyecto mejoramiento terminal de buses rural. | 24 meses | FNDR | SECPLAC | Número de mejoras realizadas. % mejorados del terminal. | AVANCE ACUMULADO DEL 50% EN ETAPA DE DISEÑO.- |
| B.1.3. | Generación de un plan de acción que permita gestionar la incorporación de nuevos recorridos subvencionados en el ámbito rural. | 24 meses | MUNICIPAL | SECPLAC | Cantidad de recorridos incorporados en el área rural. | 60% |

| B. OBJETIVO ESTRATÉGICO | B.2. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|---|
| Generar la inversión y colaboración en proyectos de infraestructura y equipamiento urbano – rural, que favorezca la inclusión y otorgue mayor seguridad y mejor calidad de vida. | Ampliar la infraestructura comunal, social y comunitaria, con el objeto de ampliar la cobertura, alcance y diversidad de la oferta. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO AÑO 2021 |
|--------|--|----------|---|--------------------|--|---|
| B.2.1. | Construcción y mejoramiento de plazas de juegos, áreas verdes y espacios recreacionales. | 36 meses | SUBDERE PMU – FRIL-SEGURIDAD CIUDADANA – FNDR | SECPLAC | Número de m ² construidos y mejorados. % presupuesto ejecutado en el año. | AVANCE DE UN 60% AVANCE DE UN 30% PROYECTOS POSTULADOS |
| B.2.2. | Plan de mejoramiento y reposición de aceras, vialidad urbana, garitas y señalética vial. | 48 meses | SUBDERE PMU – SERVIU-FNDR | SECPLAC | Número de programas realizados. Número de proyectos postulados. Total presupuesto asignado anual. % evolución presupuestaria anual. | LLAMADO 27 EJECUTADO. LLAMADO 28 100% AVANCE.- LLAMADO 29 EJECUTADO 100% EJECUCION DE 4 PROYECTOS DE REPOSICION DE VEREDAS |
| B.2.3. | Construcción y mejoramiento de sedes | 36 meses | SUBDERE PMU – FRIL | SECPLAC | Número de m ² construidos y mejorados. | SEDE VILLA LOS JARDINES 100% EJECUTADO |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|--|------------------------------------|---|
| | sociales y equipamiento urbano. | | | | % presupuesto ejecutado en el año. | SEDE VILLA SANTA ELENA 100% EJECUTADO PATRIMONIO VIVO DEL ADULTO MAYOR 100% AVANCE SEDE SOCIAL DE LOLEN 100% EJECUTADO. SEDES POSTULADAS SECTOR ICALMA, LAGUNA JARA, PICHIPehuenco, BERNARDO ÑANACO Y RANQUIL |
|--|---------------------------------|--|--|--|------------------------------------|---|

| C. OBJETIVO ESTRATÉGICO | C.3. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|---|
| Generar la inversión y colaboración en proyectos de infraestructura y equipamiento urbano – rural, que favorezca la inclusión y otorgue mayor seguridad y mejor calidad de vida. | Mejorar los servicios básicos de las distintas localidades de la comuna de Longuimay. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO. AÑO 2021 |
|--------|--|----------|------------------|--------------------|---------------------------|--|
| C.3.1. | Aumento y/o mejora de la cobertura del | 36 meses | SECTORIAL - FNDR | SECPLAC | % de aumento de cobertura | PROYECTO AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO |

| | | | | | | |
|--------|--|----------|-------------------------|---------|------------------------------------|--|
| | servicio de agua potable y alcantarillado en zonas rurales. | | | | | LAS BRISAS , 100 % EJECUTADO.- 15 PROYECTOS DE ABASTO AGUA POTABLE POSTULADOS, DE LOS CUALES 5 SE ENCUENTRAN EN EJECUCION.- APR, 2 EN EJECUCION. |
| C.3.2. | Ampliación y mantención del alumbrado público en la comuna de Longuimay, tanto en el ámbito rural como urbano. | 36 meses | SUBDERE PMU - SECTORIAL | SECPLAC | % de alumbrado público tratado. | RECAMBIO LUMINARIAS VIALES A LED, 100% AVANCE.- |
| C.3.3. | Plan de mejoramiento sanitario en las localidades. | 36 meses | SUBDERE PMU - FRIL | SECPLAC | % presupuesto ejecutado en el año. | SECTOR LAS BRISAS EJECUTADO AL 100%. PROYECTO DE DIVERSOS SECTORES DEL SECTOR URBANO.- |
| C.3.4. | Gestión de una Planta de Tratamiento de Aguas Servidas, | 36 meses | FNDR - SECTORIAL | SECPLAC | Planta de Tratamiento operativa. | ICALMA, CONTINGENCIA AL 60% |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------|
| que permita el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de la comuna, asegurando un ambiente libre de contaminación. | | | | | | TROYO: POSTULADO EN SUBDERE |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------|

MEDIOAMBIENTE

Objetivo: Gestionar acciones que permitan implementar una política medioambiental y de habitabilidad comunal, que conduzcan a mejorar la calidad de vida de los habitantes.

| D. OBJETIVO ESTRATÉGICO | D.1. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|---|
| Promover un Medio Ambiente limpio, acogedor y sustentable, junto con la protección y puesta en valor del patrimonio ambiental de Longuimay. | Mejorar la recolección y tratamiento y disposición final de los residuos sólidos domiciliarios (RSD) de la comuna de Longuimay. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO. AÑO 2021 |
|--------|---|----------|-----------------|-----------------------------|--|---|
| D.1.1. | Programa de disminución de los focos de contaminación con los RSD, incorporando con un plan para el | 24 meses | MMA - MUNICIPAL | SECPLAC - EDUCACIÓN - SALUD | % de focos de contaminación reducidos. | 6 actividades de recolección de residuos con participación comunitarias (Sector Estadio, Parque |

| | | | | | | |
|--------|--|----------|------------|---------|---|--|
| | fomento de la conciencia medioambiental de los habitantes de la comuna. | | | | | Avutardas, Cerro Las Banderas, Liucura, Icalma y Quinquen) |
| D.1.2. | Plan de mejoramiento de operaciones en rellenos sanitarios. | 36 meses | MMA | SECPLAC | % de rellenos sanitarios tratados. | 30% RECOPIACION DE ANTECEDENTES PARA NUEVO ENFOQUE DE PROYECTO, NUEVO TERRENO. |
| D.1.3. | Proyecto de instalación de prácticas de reciclaje viables a nivel comunal, herramienta para un desarrollo sustentable. | 24 meses | MMA | SECPLAC | Cantidad de iniciativas de reciclaje desarrolladas. | APROBADO: inicio en fase básica de Sistema de Certificación Ambiental Comunal (SCAM) |
| D.1.4. | Proyecto de establecimiento de Puntos Limpios en diversos sectores de la comuna. | 36 meses | FNDR – MMA | SECPLAC | Cantidad de Puntos Limpios establecidos. | 20% |

EDUCACIÓN

Objetivo: Potenciar un sistema educacional capaz de otorgar capacidades académicas asociadas a un sentido de identidad propio de la comuna, con herramientas necesarias para insertarse tanto social como laboralmente, logrando un mayor arraigo en Máfil. De esta manera, se busca generar una retroalimentación entre educación, fuente laboral y cultura.

| E. OBJETIVO ESTRATÉGICO | E.1. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|--|
| Alcanzar una Educación Pública con estándares de calidad y con carácter integral e identitario. | Fortalecer el capital humano en el área Educación. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|---|----------|---------------------|--------------------|---|--|
| E.1.1. | Programa anual de perfeccionamiento docente. | Anual | SUBDERE - SECTORIAL | DAEM | % de capacitaciones realizadas del total. | 30%. 5 establecimientos realizaron capacitación docente. |
| E.1.2. | Vinculación estratégica con Centros de Educación Superior regionales. | 18 meses | MUNICIPAL | DAEM | Número de convenios formalizados. | 80% |

| E. OBJETIVO ESTRATÉGICO | E.2. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|---|
| Alcanzar una Educación Pública con estándares de calidad y con carácter integral e identitario | Generar y fortalecer mecanismos de control de procesos. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|--|-------|----------------|--------------------|---|---|
| E.2.1. | Aplicar el sistema de control y monitoreo del Plan Anual de Desarrollo Educativo Municipal (PADEM). | Anual | MUNICIPAL | DAEM | Documento con detalle anual de las acciones monitoreadas | 100 % Se realizaron 3 sesiones de trabajo de análisis PADEM con el equipo DAEM. |
| E.2.2. | Revisión de los Proyectos Educativos Institucionales (PEI). | Anual | MUNICIPAL | DAEM | Documento con detalle anual de los proyectos revisados | 90% de los PEI actualizados y articulados con PME. |
| E.2.3. | Seguimiento, monitoreo y evaluación de los Planes de Mejoramiento Educativo (PME) de todas las entidades educativas. | Anual | MUNICIPAL | DAEM | Documento con detalle anual de PME monitoreadas y evaluadas | 100% de los PME Monitoreados y evaluados por los establecimientos, UTP Comunal y DEPROV |

| E. OBJETIVO ESTRATÉGICO | E.3. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|--|
| Alcanzar una Educación Pública con estándares de calidad y con carácter integral e identitario | Mejorar los indicadores de rendimiento y de resultados académicos municipales. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|---|----------|-----------------------|--------------------|---|--|
| E.3.1. | Programa de reforzamiento de pruebas SIMCE y monitoreo de resultados anual. | 48 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | DAEM | Aumento de un 50% los reultados obtenidos en las pruebas SIMCE diferentes niveles al 2021 | 70% los resultados obtenidos en las pruebas SIMCE. |

| E. OBJETIVO ESTRATÉGICO | E.4. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|--|
| Alcanzar una Educación Pública con estándares de calidad y con carácter integral e identitario | Construir un sentido de arraigo con el sector, desde la educación. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|--|-------|-----------------------|--------------------|--|--|
| E.4.1. | Programa de potenciamiento de la inclusión en el área educacional asignaturas que impliquen salidas a terreno, así como también talleres extra-programáticos acordes a la identidad comunal. | Anual | MUNICIPAL - SECTORIAL | DAEM | % aumento anual de actividades en terreno. | 70% (El programa se ve afectado por el paro docente y el estallido social) Liceo Área Técnico Profesional Servicios de turismo: Actividad socio educativa con adultos mayores. Sierra Nevada, Esc. Harry Fahrenkrog: |

| | | | | | | |
|--------|---|----------|-----------------------|------|---|--|
| | | | | | | Encuentro con Escuela Rural Nahuelbuta en Sector Arenales. Actividad conocimientos de sobrevivencia en climas extremos. Pedregoso, Esc. Malal Mahuida – Liceo, TP Servicios de Turismo. actividad medioambiental en el Sector Mallín del Treile. |
| E.4.2. | Programa de potenciamiento del área curricular de los establecimientos, incorporando carreras acordes a las necesidades de la comuna. | 36 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | DAEM | Aumento al 2021 de carreras acordes a las necesidades de la comuna. | 100 % Se han implementado 2 especialidades técnico profesional en el Liceo Longuimay. Turismo y administración. |

| E. OBJETIVO ESTRATÉGICO | E.5. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|--|
| Alcanzar una Educación Pública con estándares de calidad y con carácter integral e identitario | Generar instancias que mejoren el acceso a establecimientos educacionales, integrando a la comunidad en el área. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|--|----------|----------------|--------------------|---|---|
| E.5.1. | Consolidar y potenciar el funcionamiento el Liceo C14 de Longuimay, optimizando la modalidad de polivalencia. | 24 meses | SECTORIAL | DAEM | Cantidad de alumnos matriculados semestralmente. Cantidad de carreras técnicas impartidas. | 508 estudiantes matriculados en el liceo. 100 % 100 % |
| E.5.2. | Reforzar recorridos con locomoción destinada a transportar a niños de sectores más distanciados, creando redes necesarias para impedir la deserción escolar. | 18 meses | MUNICIPAL | DAEM | Fiscalización de recorridos reforzados efectivamente. | 100%. Directores supervisan los recorridos realizados y realizan recepción conforme para su pago. |
| E.5.3. | Potenciar el plan de reparación e implementación de lugares recreativos como canchas de fútbol y gimnasios, con el fin de fomentar | 24 meses | FNDR | SECPLAC | Actas con acciones realizadas. | MEJORAMIENTOS MULTICANCHAS DE 4 ESCUELAS RURALES. - EJECUTADO MULTICNACHA PASTO SINTETICO VILLA LOS JARDINES. |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| la vida social y recreativa de la comunidad, y que a la vez que permitan implementar proyectos educativos que fomenten el deporte y actividades recreacionales. | | | | | MEJORAMIENTO PLAZA SAN JOSE DE LA DEHESA.- |
|---|--|--|--|--|--|

SALUD

Objetivo: Generar un sistema de salud que se enfoque en rasgos de calidad y buena atención, orientada en términos físicos y psicológicos, bajo una perspectiva con enfoque integral que incorpore distintas áreas de la salud y que presente un enfoque familiar y comunitario.

| F. OBJETIVO ESTRATÉGICO | F.1. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|--|
| Lograr una salud municipal preventiva, accesible, oportuna y con enfoque familiar. | Desarrollar una administración de relación con los usuarios. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|-----------------------------------|----------|----------------|--------------------|---|--------------------------------|
| F.1.1. | Programa de atención de reclamos. | 12 meses | SECTORIAL | SALUD | Número de reclamos anuales. % de devolución de | 100% (FUENTE OFICINA OIRS DSM) |

| | | | | | | |
|--------|---|----------|-----------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | reclamos anuales. | |
| F.1.2. | Programa de capacitación continua al equipo de salud que permita la mantención y adquisición de competencias necesarias para brindar una atención de calidad. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | SALUD - EDUCACIÓN | % de funcionarios capacitados. | 100% (fuente comité capacitación DSM) |
| F.1.3. | Establecer sistema de monitoreo periódico de satisfacción de los/as usuarios/as. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | SALUD | % de mejora en satisfacción ciudadana | 100% (FUENTE SSAN) |

| F. OBJETIVO ESTRATÉGICO | F.2. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|---|
| Lograr una salud municipal preventiva, accesible, oportuna y con enfoque familiar. | Mejorar la ejecución de programas y convenios con el Servicio de Salud. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|--------------------------------|----------|-----------------------|--------------------|--|---|
| F.2.1. | Programa de salud de la Mujer. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | SALUD | % de ejecución anual vs. % proyectado. | 87% DE EJECUCION ANUAL VS. 90% PROYECTADO |

| | | | | | | |
|--------|---|----------|-----------------------|-------|--|---|
| F.2.2. | Fortalecimiento del Modelo Intercultural de atención a la Población Indígena de la comuna. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | SALUD | % hrs. Del agente intercultural anual. Número de CESFAM que cuentan con agente intercultural. | 100% HORAS AGENTE INTERCULTURAL 01 CECOSFICALMA CUENTA CON FACILITADOR Y 01 DSM CUENTA CON FACILITADOR |
| F.2.3. | Fortalecimiento a la estimulación cognitiva, de funciones motoras y autocuidado de la población Adulto Mayor. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | SALUD | N° de Adultos Mayores que participan en el programa anual. % de evolución de cobertura de programa anual. | N° 424 de Adultos Mayores que participan en el programa Anual. 91 % de evolución de cobertura de programa anual. |
| F.2.4. | Programa de disminución de prevalencia de factores de riesgo que afectan la salud de los adolescentes. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | SALUD | % de adolescentes que participan en el programa anualmente. % evolución cobertura del programa anual. | 85 % de adolescentes que participan en el programa anualmente. 25 % evolución cobertura del programa anual. |

| F. OBJETIVO ESTRATÉGICO | F.3. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|--|
| Lograr una salud municipal preventiva, accesible, oportuna y con enfoque familiar. | Mejorar la ejecución de Programas de Atención Primaria en Salud y trabajo transversal. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|--|----------|-----------------------|--------------------|------------------------------|--|
| F.3.1. | Fortalecimiento de programas de promoción y protección de los derechos de la infancia y la juventud. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | SALUD - DIDECO | % de programas considerados. | 90% Se ha establecido más consolidadamente un trabajo colaborativo entre el DSM y Hospital en pos de resolver la demanda en varias dimensiones de los grupos familiares (salud, educación, social, comunitario, etc.) previo a una ficha de ingreso de los controles de niño sano y/o inicio del proceso de gestación. Este trabajo ha permitido poder mejorar los indicadores de desempeño clave (IDC) en la |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | <p>plataforma de gestión SRDM. Existe un protocolo de trabajo y resolución establecido. Se fortaleció el trabajo en red con los organismos técnicos de SENAME en la comuna, conformando de esta manera la Red de Infancia Comunal, donde se busca principalmente la promoción y protección de los derechos de los niños. Se actualizaron los protocolos y flujos de derivación de casos con las diferentes instituciones y profesionales de la comuna. En el periodo de ejecución de los</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--------|---|----------|-----------------------|------------------------------|---------------------------------------|---|
| | | | | | | fondos FFM y FIADI se logró una ejecución del 96% y un 99% de los recursos respectivamente. |
| F.3.2. | Generar una mayor implementación de vehículos necesarios para desarrollar visitas a domicilio de aquellos enfermos postrados o adultos mayores. | 12 meses | FNDR - SECTORIAL | SALUD | Cantidad de vehículos gestionados. | 0% |
| F.3.3. | Incorporar subvenciones o incentivos para presentar mayor cantidad de especialistas de diferentes áreas de la salud en la comuna. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | SALUD - SECRETARÍA MUNICIPAL | Cantidad de subvenciones gestionadas. | 6 ECOMAMARIAS ECOABDOMINAL MAMORGRAFIAS ENDOSCOPIA OFTALMOLOGIA OTORRINO |
| F.3.4. | Aumento de la equidad trabajando con monitores comunitarios que se capaciten en | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | SALUD | % de aumento de monitores. | 100% DE AUMENTO DE MONITORIO |

| | | | | | | |
|-------|---|----------|------------------|-----------------|-----------------------------------|--|
| | cuidados de salud, organizando visitas periódicas a los adultos mayores y en la solución de atenciones básicas de urgencia fuera del horario de funcionamiento de las Postas Rurales. | | | | | |
| F.3.5 | Plan de implementación, mantenimiento y mejoramiento de Postas Rurales | 36 meses | FNDR - SECTORIAL | SECPLAC - SALUD | % de Postas Rurales intervenidas. | EJECUCION DE 2 POSTAS, TROYO Y HUALLENMAPU. DISEÑO POSTA SECTOR QUINQUEN |

SOCIO COMUNITARIO

Objetivo: Generar un plan de desarrollo social que implique tanto participación comunitaria, desarrollando instancias que impliquen también un importante énfasis en el desarrollo humano y capital cultural de cada persona, potenciando la participación en los diferentes grupos sociales de la comuna.

| G. OBJETIVO ESTRATÉGICO | G.1. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|---|
| Promover la gobernalidad local, la equidad social, el acceso e integración a todos los sectores de la comuna, con especial atención a los grupos vulnerables. | Fomentar, impulsar y apoyar a las organizaciones sociales, otorgándoles las herramientas necesarias para que aumenten su vitalidad, de tal forma que les permita cooperar en la resolución de las problemáticas que aquejan a la ciudadanía y constituyan un aporte al capital social de la comuna. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|---|----------|------------------------|--------------------|---|---|
| G.1.1. | A través del Fondo de Desarrollo Vecinal (FONDEVE), promover la participación de las organizaciones sociales, con la finalidad de que éstas se organicen, prioricen sus necesidades y formulen proyectos en base a sus intereses. | 12 meses | MUNICIPAL (Ley 19.418) | DIDECO | % de organizaciones sociales potenciadas. | 60% Se está desarrollando un trabajo colaborativo con las JJ.VV y Organizaciones Sociales. En cuanto al Fondo de Desarrollo Vecinal aún no se han establecido parámetros ni lineamientos que permitan ejecutar estos mismos. Aún así, se ha fortalecido la participación de organizaciones sociales a través de la entrega de subvenciones de acuerdo a las iniciativas y necesidades locales que manifiestan, |

| | | | | | | |
|--------|---|----------|----------------------------------|--------|---|---|
| | | | | | | tanto a nivel de mejoramiento de sedes como para la realización de actividades socioculturales. |
| G.1.2. | Coordinar programas de capacitación con diferentes servicios públicos tales como: SENCE, SERCOTEC, FOSIS, SERNATUR, INDAP, para generar especialización y calificación laboral, enfocados a capacitar a los dirigentes. | 12 meses | SENCE - SERCOTEC - FOSIS - OTROS | DIDECO | Programas de capacitación gestionados y ejecutados. | 50% Se han gestionados capacitaciones con instancias de gobierno lo que ha permitido tener mayor cantidad de población capacitada, pero aún así queda un 30% de la población rezagada, la cual no ha tenido acceso a esta oferta definida a los límites de edad y/o ruralidad. |
| G.1.3. | Ejecución de un Plan de Fortalecimiento de la participación | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | DIDECO | Actas de ejecución de Plan. | 0% Por falta de disponibilidad presupuestaria |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| ciudadana de los jóvenes en el desarrollo de la comuna y la comunicación con sus autoridades. | | | | | | no se ha logrado implementar la Oficina de la Juventud |
|---|--|--|--|--|--|--|

| G. OBJETIVO ESTRATÉGICO | G.2. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|--|
| Promover la gobernalidad local, la equidad social, el acceso e integración a todos los sectores de la comuna, con especial atención a los grupos vulnerables. | Articular acciones que fomenten el mejoramiento de habitabilidad en el territorio comunal. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|-----------|--|--------------|-----------------------|---------------------------|--------------------------------------|--|
| G.2.1. | Realizar un catastro habitacional, desde el cual postular a proyectos que permitan otorgar soluciones a problemas de habitabilidad y déficit estructurales en las viviendas. | 12 meses | MDS | DIDECO | Documento con catastro habitacional. | Catastro de déficit habitacional actual de la Oficina de Vivienda, en sector urbano 289 familias. En sectores rurales 236 familias Total 525 familias Documento con catastro habitacional. |
| G.2.2. | Gestionar convenios de | 12 meses | SERVIU-MDS | DIDECO | % de convenios | 80% |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|-----------------------------------|---|
| | <p>colaboración y transferencia de recursos para la ejecución de programas que permitan otorgar soluciones a problemas de habitabilidad y déficit estructurales en las viviendas.</p> | | | | <p>gestionados y concretados.</p> | <p>Se establece convenio con el MIDESF para la ejecución del Programa Habitabilidad donde se han beneficiado a más de 30 familias aproximadamente (2017 – 2020) a las cuales se les ha entregado soluciones habitacionales concretas, permitiéndoles mejorar las condiciones habitacionales en un 100%, muchos de estos casos con viviendas completamente nuevas o mejoramientos en el sistema de aislación térmica y sanitaria (de pozo negro a baño al interior de la vivienda con fosa séptica). Estos convenios han</p> |
|--|---|--|--|--|-----------------------------------|---|

| | | | | | | |
|--------|--|----------|-----|--------|---|---|
| | | | | | | <p>beneficiado a familias pertenecientes al Subsistema de Seguridades y Oportunidades (SSYO) Familias y Vínculos. Este año el programa se ejecutó en un 100%. El incremento de viviendas nuevas en la comuna es de un 11.58% (222 viviendas) en la zona urbana Y un 7.41 % (213 viviendas) en las zonas rurales, el total comunal es de 9.1% (435 viviendas) de incremento de viviendas. Con un total del 55% ejecutadas en construcción y el 45 % para ejecución durante este año.</p> |
| G.2.3. | Realizar convenios de colaboración y transferencia | 12 meses | MDS | DIDECO | % de convenios gestionados y concretados. | 100% Actualmente se está ejecutando el Programa |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | <p>de recursos con programas destinados a apoyar a las familias para el autoconsumo y la producción familiar.</p> | | | | <p>AUTOCONSUMO, el cual ha permitido beneficiar a cerca de 75 familias (2017 – 2020) en la implementación de nuevas tecnologías para sus invernaderos y procesos de auto-cultivo y auto – provisión de vegetales, adicionalmente se ha trabajado en las construcciones de gallineros y riego tecnificado con las familias. Adicionalmente se trabaja en conjunto con una nutricionista del DSM en la implementación de talleres nutricionales y de alimentación saludable donde se le han entregado información y recetas saludables a los beneficiarios</p> |
|--|---|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | para mejorar la alimentación familiar. El programa este año tuvo un 99% de ejecución de los recursos establecidos por convenio con el ministerio de desarrollo social y familia. |
|--|--|--|--|--|--|--|

| G. OBJETIVO ESTRATÉGICO | G.3. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|--|
| Promover la gobernalidad local, la equidad social, el acceso e integración a todos los sectores de la comuna, con especial atención a los grupos vulnerables. | Fortalecer la incorporación de los diferentes grupos etarios en instancias comunitarias. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|---|----------|--------------------------|--------------------|--|--|
| G.3.1. | Programa de apoyo a jóvenes emprendedores de la comuna, buscando generar mayores oportunidades laborales para la población juvenil. | 12 meses | SERCOTEC - FOSIS - INJUV | DIDECO | Listados de asistencia a capacitaciones. | 80% Programa PRODEUR APOYO Y ASESORIAS A JÓVENES EMPREDEDORES DE LA COMUNA, PARA INICIAR Y DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES DE TRABAJO POR |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | | <p>CUENTA PROPIA, CAPACITACIONES, POSTULACIONES A FONDOS CONCURSABLES. 100% A TRAVES DEL PROYECTO PTI CORFO SE OTORGÓ APOYO A JOVENES EMPRENDEDORES EN TOUR OPERADORES LOCALES. A TRAVÉS DEL VÍA MUNICIPAL SE OTORGÓ APOYO A JOVENES EMPRENDEDORES, CON EL OBJETO QUE PUDIERAN HABILITAR SENDEROS Y RUTAS TURISTICAS GUIADAS Y ASI FORMAR PARTE DE LA RED DE SENDEROS DE LONQUIMAY. SE PROMOCIONA POSTULACION A</p> |
|--|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | | |
|--------|---|----------|------------------------------|--------|-----------------------------------|--|
| | | | | | | BONOS ESTATALES QUE APOYAN AL EMPLEO JUVENIL. SE EJECUTARON DISTINTOS CURSOS DE CAPACITACIÓN DESTINADOS A PROMOVER LA EMPLEABILIDAD PRINCIPALMENTE POR CUENTA PROPIA |
| G.3.2. | Potenciar aquellas actividades que han tenido éxito en la población Adulto Mayor, masificando su realización hacia distintos sectores de la comuna. | 12 meses | SENAMA - MUNICIPAL - OTROS | DIDECO | Cantidad de participantes. | 90% DE AVANCE |
| G.3.3. | Fortalecer el apoyo en la gestión del programa de turismo de la Tercera Edad, buscando | 12 meses | SERNATUR - MUNICIPAL - OTROS | DIDECO | Actas de concreción de convenios. | 70% DE AVANCE |

| | | | | | | |
|--------|---|----------|-------------------|--------|---|---|
| | además convenios con Instituciones que faciliten el acceso gratuito a lugares de interés. | | | | | |
| G.3.4. | Desarrollar y potenciar una política deportiva y recreativa centrada en la valoración de la calidad de vida, recuperación de su entorno y medio ambiente que genere espacios públicos de participación ciudadana con actividades para integrar a los diferentes grupos etarios. | 12 meses | MUNICIPAL - OTROS | DIDECO | Actas de ejecución de política deportiva. | 80% Generación de campeonatos en sectores rurales y urbanos de la comuna en diferentes disciplinas deportivas. Talleres y Escuelas Deportivas en diversos grupos etarios, tanto para varones como damas |

| G. OBJETIVO ESTRATÉGICO | G.4. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|---|
| Promover la gobernalidad local, la equidad social, el acceso e integración a todos los sectores de la | Potenciar la incorporación del enfoque de género en forma transversal a todas las acciones municipales, velando por su igualdad en las distintas instancias de participación comunitaria. |

comuna, con especial atención a los grupos vulnerables.

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|--|----------|----------------------|--------------------|---|---|
| G.4.1. | Incorporar a las mujeres en proyectos que le permitan desarrollarse en el ámbito laboral a partir de sus propias iniciativas, acordes a las herramientas y necesidades de la comuna. | 12 meses | SERNAMEG - MUNICIPAL | DIDECO | Cantidad de mujeres participantes en actividades. | 15 mujeres con proyectos de turismo en infraestructura o implementación turística financiados INDAP/CONADI. 164 mujeres con proyectos agrícolas (INDAP/CONADI) 9 Mujeres con proyectos productivos (INDAP/CONADI) 19 Mujeres con proyectos de riego CNR - GORE - INDAP |

| | | | | | | |
|--------|---|----------|----------------------|--------------------|----------------------------|---------------|
| G.4.2. | Generar mayor conocimiento y postulaciones a programas gubernamentales orientados a la capacitación y creación de puestos de empleos para la mujer. | 12 meses | SERNAMEG - MUNICIPAL | DIDECO - EDUCACIÓN | Cantidad de postulaciones. | 88% DE AVANCE |
|--------|---|----------|----------------------|--------------------|----------------------------|---------------|

| G. OBJETIVO ESTRATÉGICO | G.5. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|--|
| Promover la gobernalidad local, la equidad social, el acceso e integración a todos los sectores de la comuna, con especial atención a los grupos vulnerables. | Potenciar la inclusión de personas con discapacidad al quehacer comunal. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|--|----------|---------------------|--------------------|--------------------------------------|--|
| G.5.1. | Diagnóstico accesibilidad universal comunal. | 12 meses | SENADIS - MUNICIPAL | DIDECO | Documento con diagnóstico realizado. | 100% del Catastro de accesibilidad de los edificios institucionales. |
| G.5.2. | Desarrollar líneas de acción para incorporar y consolidar nuevas | 12 meses | SENADIS - MUNICIPAL | DIDECO | Actas con actividades desarrolladas. | 100% Participación en reuniones Bimensuales Corporación de |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---------------------------|
| | actividades integradoras en la comuna, mejorando la cobertura etaria y social. | | | | | Inclusión Newen Araucaria |
|--|--|--|--|--|--|---------------------------|

| G. OBJETIVO ESTRATÉGICO | G.6. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|--|
| Promover la gobernabilidad local, la equidad social, el acceso e integración a todos los sectores de la comuna, con especial atención a los grupos vulnerables. | Disminuir la violencia y la comisión de delitos, potenciando la intersectorialidad, mejorando la utilización de los recursos disponibles y el impacto de la inversión. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|---|----------|---|--------------------|---|--|
| G.6.1. | Implementar programas sociales, incorporando talleres y charlas educativas que impliquen mayor conocimiento y prevención respecto a la violencia intrafamiliar. | 12 meses | SUBSECRETARÍA PREVENCIÓN DEL DELITO - MUNICIPAL | DIDECO - EDUCACIÓN | Listados de asistencia a actividades desarrolladas. | 50% Se trabaja con el convenio programa 20/7 que aún está débil en su ejecución. Alianzas de trabajo con Carabineros, OPD, PRM, PPF Trampolín |

| | | | | | | |
|--------|---|----------|-----------------------|-------------------------------|--|----|
| G.6.2. | Apoyar en la gestión de la captación de mayores recursos materiales tanto a carabineros como a bomberos, con el objetivo de fomentar las actividades que realizan para mantener tanto la tranquilidad como seguridad ciudadana. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | DIDECO - SECRETARÍA MUNICIPAL | Documentación con gestión de trámites. | 0% |
|--------|---|----------|-----------------------|-------------------------------|--|----|

CULTURA E IDENTIDAD

Objetivo: Gestionar inversión para el desarrollo permanente y sistemático de actividades culturales, de esparcimiento y recreación, promoviendo la identidad comunal. Coordinar las distintas actividades que se realizan y promover políticas para resguardar el patrimonio (tangible e intangible) existente y darlo a conocer dentro y fuera de la comuna. Desarrollar espacios comunales de discusión en torno a la cultura y conformar mesas de trabajo que permitan avanzar con las organizaciones participantes en la elaboración consensuada de una agenda anual o programa anual de actividades culturales. Junto con ello, impulsar la elaboración de un catastro actualizado de Organizaciones Culturales formales e informales y puntos de cultura a lo largo de la comuna de Longuimay. Construir, mejorar o reparar infraestructura cultural, en conjunto con las organizaciones sociales ligadas al desarrollo y fomento de la cultura y la recreación, las que mediante su participación presentarán proyectos y ayudarán a generar las prioridades para su ejecución.

| H. OBJETIVO ESTRATÉGICO | H.1. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|--|
| Fomentar la puesta en valor de la identidad y el patrimonio de las diversas expresiones territoriales presentes en la comuna, como herramientas integradoras y de desarrollo social. | Promover el reconocimiento de las diferentes actividades culturales presentes en la comuna de Lonquimay. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|--|----------|-----------------------|--------------------|---|-------------------------|
| H.1.1. | Programa de rescate y fortalecimiento de la identidad local a partir de su historia reciente y pasada. | 12 meses | SECTORIAL | CULTURA | Acta con programa ejecutado. | 100% |
| H.1.2. | Registro en un video de testimonios de la “cultura y patrimonio vivos”. | 12 meses | SECTORIAL | CULTURA | Video realizado. | 100% |
| H.1.3. | Promover y fortalecer la participación de organizaciones sociales y culturales vinculadas al territorio. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | CULTURA - DIDECO | Actas con participación en actividades. | 100% |

| | | | | | | |
|--------|---|----------|-----------------------|---------|-------------------------------------|------|
| H.1.4. | Promover actividades a nivel comunal, regional y nacional para la difusión de las costumbres y tradiciones. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | CULTURA | Cantidad de actividades difundidas. | 100% |
| H.1.5. | Incentivar el apoyo para encuentros culturales, incluyendo talleres, expresiones artísticas (música, pintura, literatura) y promoción de éstos. | 12 meses | MUNICIPAL - SECTORIAL | CULTURA | Actas de gestión de actividades. | 100% |
| H.1.6. | Gestionar financiamiento externo para el desarrollo de actividades culturales en la comuna. | 12 meses | MUNICIPAL | CULTURA | Actas de gestión de financiamiento. | 80% |

GESTIÓN INSTITUCIONAL PROFESIONAL, MODERNA Y TRANSPARENTE

Objetivo: Fomentar la calidad de los servicios, la transparencia y el liderazgo institucional municipal como eje orientador del desarrollo de la comuna.

| I. OBJETIVO ESTRATÉGICO | I.1. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|---|
| Fomentar la calidad de los servicios, la transparencia y el liderazgo institucional municipal como eje orientador del desarrollo de la comuna. | Fortalecer el Capital Humano municipal. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|---|----------|---------------------|--------------------------|--|--|
| I.1.1. | Construcción Plan de Mejoras Municipal. | 12 meses | MUNICIPAL - SUBDERE | ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Número de Planes de desarrollados. | PLANIFICACION ESTRATEGICA POR DEPARTAMENTO 60% 9 REGLAMENTOS INTERNOS. 100% |
| I.1.2. | Ejecución integral Plan de Mejoras Municipal Anual. | 12 meses | MUNICIPAL | ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Porcentaje de ejecución operativa y financiera del Plan por año. | 50 % AVANCE. |
| I.1.3. | Construcción del Programa de Autocuidado en todas las Unidades Municipales. | 12 meses | MUNICIPAL | ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Número de programas ejecutados. | 40 % AVANCE. PLAN DE BIENESTAR DEPENDIENTE DEL COMITÉ PARITARIO MUNICIPAL. |

| I. OBJETIVO ESTRATÉGICO | I.2. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|--|
| Fomentar la calidad de los servicios, la transparencia y el liderazgo institucional municipal como eje orientador del desarrollo de la comuna. | Mejoramiento de las instalaciones municipales. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|--|----------|----------------|--------------------|--|--------------------------------|
| I.2.1. | Factibilidad y diseño actualizado edificio consistorial. | 24 meses | FNDR | SECPLAC | Número diseños actualizados edificio consistorial. | 100% |
| I.2.2. | Construcción edificio consistorial. | 24 meses | FNDR | SECPLAC | Porcentaje de m ² construidos del total de m ² . | EJECUCION DE OBRAS 100% AVANCE |

| I. OBJETIVO ESTRATÉGICO | I.3. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|--|
| Fomentar la calidad de los servicios, la transparencia y el liderazgo institucional municipal como eje orientador del desarrollo de la comuna. | Mejorar la coordinación y procedimientos internos municipales. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|--------------------------------------|----------|---------------------|--------------------------|--|-------------------------|
| I.3.1. | Plan de trabajo municipal integrado. | 12 meses | MUNICIPAL - SUBDERE | ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Plan de trabajo realizado. Número de reuniones realizadas. Porcentaje de asistencia a reuniones. | 40 % REALIZADO.- |

| | | | | | | |
|--------|--|----------|-----------|------------------------------------|--|--|
| I.3.2. | Actualización del reglamento de funciones y estructura orgánica municipal. | 12 meses | MUNICIPAL | ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL - CONTROL | Número de reglamentos y organigramas actualizados. | 100 % EJECUTADO |
| I.3.3. | Programa de actualización o construcción de manuales de procedimientos de todas las unidades municipales. | 24 meses | MUNICIPAL | ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL - CONTROL | Porcentaje de unidades municipales consideradas. | EN PROCESO DE ACTUALIZACION MANUALES INTERNOS. 40 % AVANCE |
| I.3.4. | Sistema de control y seguimiento de la ejecución del Plan de Desarrollo Comunal y los planes anuales de marco institucional. | 12 meses | MUNICIPAL | CONTROL | Actas con cumplimiento de hitos de control. | 100% CUMPLIDO |

| I. OBJETIVO ESTRATÉGICO | I.4. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|--|
| Fomentar la calidad de los servicios, la transparencia y el liderazgo institucional municipal como eje orientador del desarrollo de la comuna. | Mejorar la aprobación y satisfacción de los usuarios y de la comunidad respecto de los servicios municipales.. |

| ID | METAS | PLAZO | FINANCIAMIENTO | UNIDAD RESPONSABLE | INDICADOR DE LOGRO | PORCENTAJE LOGRADO 2021 |
|--------|---|----------|----------------|--------------------------|--|-------------------------|
| I.4.1. | Programa de control mensual de reclamos y sugerencias. | Mensual | MUNICIPAL | ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | % mensual de reclamos atendidos del total. Número de encuestas de satisfacción aplicadas. | 20 % AVANCE |
| I.4.2. | Programa de mejora de instalaciones de atención al público. | 12 meses | FNDR | SECPLAC-ADMINISTRACION | Número de programas realizados. M ² mejorados del total. | 50% AVANCE |

ALCALDÍA Y ADMINISTRACIÓN

SEGÚN LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES

- C. La gestión anual del municipio respecto del plan comunal de seguridad publica vigente, dando cuenta especialmente del contenido u monitoreo del plan comunal de seguridad pública.
- D. La gestión anual del consejo comunal de seguridad pública, dando cuenta especialmente del porcentaje de asistencia de sus integrantes, entre otros.

Responsable: NIBALDO ALEGRIA
Cargo: ALCALDE

Responsable: CLAUDIO SANDOVAL
Cargo: ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Alcaldía y Administración Municipal tiene por objetivo administrar estratégicamente la organización interna de la Municipalidad, de acuerdo a los planes y programas establecidos, a las atribuciones que le señale el Reglamento Municipal y a las que le delegue el Alcalde.

PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PUBLICA

1. INTEGRANTES CONSEJO SEGURIDAD PÚBLICA COMUNA DE LONGUIMAY

- Delegado intendencia regional
- Representante Servicio Nacional De Turismo, SERNATUR
- Fiscalía local de Curacautín
- Servicio Agrícola Y Ganadero, SAG.
- Servicio Nacional De Aduana, Dirección Talcahuano.
- Policía De Investigaciones De Chile, PDI.
- Carabineros De Chile, Subcomisaría Lonquimay
- Gendarmería De Chile.
- SENAME, Servicio Nacional del Menor, a través de Oficina de Protección de Derechos de Infancia, OPD.
- 2 representantes consejo de organizaciones de la sociedad civil, COSOC Lonquimay.
- Senda previene
- 2 representantes concejales
- Municipalidad de Lonquimay

Presidente del Consejo: Alcalde, Sr. Nibaldo Alegría Alegría. Representado por Administrador Municipal, Sr. Claudio Sandoval Troncoso.

ENCARGADA SEGURIDAD PÚBLICA COMUNAL: Ignacio Moreno Salazar.

2. FECHA CONSTITUCIÓN CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA:

05 de abril de 2017

3. OBJETIVO CONSEJO COMUNAL:

Impulsar y desarrollar un trabajo coordinado entre distintas Instituciones, incluyendo la participación de la comunidad, a través de la generación de estrategias y acciones concretas, con la finalidad de que la comuna de Lonquimay adquiera un mayor protagonismo en el tratamiento y soluciones relacionados con temas y problemáticas que afectan a las personas, en el ámbito de seguridad pública a nivel local.

4. METODOLOGÍA DE TRABAJO:

- Sesiones mensuales del Consejo
- Elaboración de Diagnóstico Comunal de Seguridad Pública, comuna de Longuimay, con participación de la Comunidad
- Elaboración de Plan de Trabajo Comunal de Seguridad Pública, comuna de Longuimay.
- Validación del Plan de Trabajo con la Comunidad.
- Ejecución de Plan de Trabajo.

El Diagnóstico Y Plan de Trabajo se compone de las siguientes temáticas:

- ✓ Prevención conductas infractoras de niños, niñas y adolescentes.
- ✓ Prevención de deserción escolar y de reinserción de desertores
- ✓ Prevención y rehabilitación en drogas
- ✓ Convivencia comunitaria
- ✓ Mejoramiento urbano en barrios vulnerables
- ✓ Prevención de la VIF y violencia contra las mujeres

ASISTENCIA CONCEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PUBLICA

| INSTITUCIÓN | REPRESENTANTE | ENE. | FEB. | MAR. | ABR. | MAY. | JUN. | JUL. | AGO. | SEP. | OCT. | NOV. | DIC. | Nº SESIONES ASISTIDAS | % |
|----------------------|-----------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-------|------|------|------|------|-----------------------|------|
| MUNICIPIO | Claudio Sandoval | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 12 | 100% |
| COSOC | Oscar Cayul | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | 0% |
| CONCEJO MUNICIPAL | Patricio Lagos/ Anicia Soto | X | X | X | ✓ | ✓ | X | X | X | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 6 | 50% |
| CONCEJO MUNICIPAL | Pedro Mella/ Juan Fuentes | X | X | ✓ | ✓ | X | X | X | X | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 6 | 50% |
| GENDARMERIA DE CHILE | Ximena Parraguez | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 12 | 100% |
| MINISTERIO | | | | | | | | | | | | | | | |
| PUBLICO | Iván Isla | X | X | ✓ | X | ✓ | X | ✓ | ✓ | X | ✓ | ✓ | X | 6 | 50% |
| SERNATUR | Gina Rubio | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | 0% |
| OPD/SENAME | Yamilet Figueroa | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 12 | 100% |
| INTENDENCIA | Luis Carmach | REPR | REPR | REPR | REPR | REPR | 12 | 100% |
| CARABINEROS DE CHILE | Luis Jara | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | X | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 12 | 100% |
| PDI | Carlos Rojas | X | X | X | X | X | ✓ | ✓ | ✓ | X | X | X | X | 3 | 25% |
| SENDA | | REPR | REPR. | REPR | REPR | REPR | REPR | 12 | 100% |
| SAG | David Burgos | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | 0% |

SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL / SECPLAC

SEGÚN LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES

- E. Las inversiones efectuadas en relación con los proyectos concluidos en el periodo y aquello en ejecución, señalando específicamente las fuentes de su financiamiento.

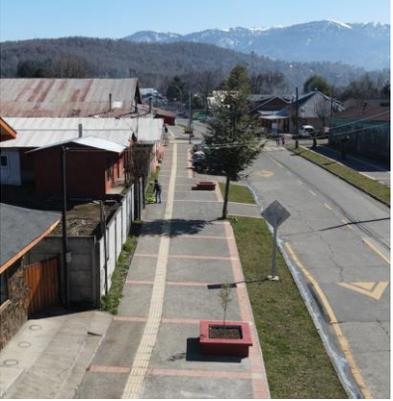
Responsable: XIMENA PALMA ROMO
Cargo: DIRECTORA SECPLAC

La Secretaría Comunal de Planificación Comunal desempeñara funciones de asesoría del Alcalde y del Concejo, en materias de estudio y evaluación, propias de las competencias de ambos órganos municipales. En el carácter, le corresponderán las siguientes funciones:

- Servir de Secretaria Técnica permanente del Alcalde y del Concejo en la formulación de la estrategia municipal como asimismo de las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo de la comuna
- Asesorar al Alcalde en la elaboración de los proyectos de Plan Comunal de Desarrollo y de presupuesto municipal
- Evaluar el cumplimiento de los planes, programas, proyectos, inversiones y el presupuesto municipal, e informar sobre estas materias al Concejo, semestralmente.
- Efectuar análisis y evaluaciones permanentes de la situación de desarrollo de la comuna, con énfasis en los aspectos sociales y territoriales
- Elaborar las bases generales y específicas según corresponda, para los llamados a licitación.

| PROYECTOS EJECUTADOS | | |
|--|---------------------------------|---|
| 1 | Nombre | Reposición veredas calle Colón y Caupolicán entre l. Carrera Pinto y O´Higgins. |
| | Fuente de financiamiento | SUBDERE-PMU |
| | Monto | \$ 59.030.836.- |
|  | | |

| | | | |
|---|--------------------------|---|---|
| 2 | Nombre | Mejoramiento Espacios públicos en iluminación aceras, sector acceso y Punta Diamante, Lonquimay |  |
| | Fuente de financiamiento | SUBDERE- PMU | |
| | Monto | \$ 27.372.000.- | |
| 3 | Nombre | Reposición veredas calle Arturo Prat entre Diego Portales y Fahrenkrog, Lonquimay |  |
| | Fuente de financiamiento | FRIL | |
| | Monto | \$ 45.931.177 | |
| 4 | Nombre | Construcción Módulos Artesanos Lonquimay |  |
| | Fuente de financiamiento | SUBDERE-PMU | |
| | Monto | \$ 59.822.490 | |

| | | | |
|---|--------------------------|---|---|
| 5 | Nombre | Reposición veredas calle Ignacio Carrera Pinto entre Condell y Colón, comuna de Lonquimay |  |
| | Fuente de financiamiento | SUBDRE – PMU Y RECURSOS MUNICIPALES | |
| | Monto | \$ 70.522.756 | |
| 6 | Nombre | Mejoramiento sede social Bernardo Ñanco, El Naranjo, comuna de Lonquimay |  |
| | Fuente de financiamiento | FRIL | |
| | Monto | \$ 40.767.000 | |
| 7 | Nombre | Reposición veredas calle Bernardo O´Higgins, entre Diego Portales y Parque Avutardas |  |
| | Fuente de financiamiento | SUBDERE – PMU | |
| | Monto | \$ 59.990.000 | |

| | | | |
|----|--------------------------|--|---|
| 8 | Nombre | Abasto de agua potable sector Llames – Pelehue |  |
| | Fuente de financiamiento | SUBDERE - PMB | |
| | Monto | \$ 166.800.000 | |
| 9 | Nombre | Abasto de agua potable sector Contraco – Chaicanes |  |
| | Fuente de financiamiento | SUBDERE - PMB | |
| | Monto | \$ 166.900.000 | |
| 10 | Nombre | Abasto de agua potable Ranquil Central, Lonquimay |  |
| | Fuente de financiamiento | SUBDERE - PMB | |
| | Monto | \$ 167.200.000 | |

| | | | |
|----|--------------------------|---|---|
| 11 | Nombre | Construcción Módulos de artesanía Icalma, Lonquimay |  |
| | Fuente de financiamiento | SUBDERE-PMU | |
| | Monto | \$ 31.981.357 | |
| 12 | Nombre | Reposición multicanchas escuelas Domingo Camargo y Los Pinos, Lonquimay |  |
| | Fuente de financiamiento | FRIL | |
| | Monto | \$ 50.471.922 | |
| 13 | Nombre | Reposición multicanchas escuelas Liucura, Troyo, Lonquimay |  |
| | Fuente de financiamiento | FRIL | |
| | Monto | \$56.831.080 | |

| | | | |
|----|--------------------------|---|---|
| 14 | Nombre | Mejoramiento centro multipropósito Los Arenales, comuna de Lonquimay |  |
| | Fuente de financiamiento | FRIL | |
| | Monto | \$ 29.973.363 | |
| 15 | Nombre | Adquisición equipamiento mobiliario Reposición edificio Consistorial, Lonquimay |  |
| | Fuente de financiamiento | F.N.D.R. | |
| | Monto | \$94.105.251 | |
| 16 | Nombre | Conservación internado y escuela básica Liucura |  |
| | Fuente de financiamiento | MINISTERIO DE EDUCACION | |
| | Monto | \$ 169.769.239 | |

PROYECTOS EN EJECUCIÓN

| N° | NOMBRE | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | ARRASTRE | MONTO |
|----|---|--------------------------|----------------|----------------|
| 1 | Abasto de agua potable sector Llanquen | SUBDERE-PMB | \$ 54.477.441 | \$ 225.600.000 |
| 2 | Abasto de agua potable Paso Paz | SUBDERE-PMB | \$ 65.716.429 | \$ 105.929.814 |
| 3 | Construcción abasto de agua potable Sector Pehuenco Norte Ranquil | SUBDERE-PMB | \$ 146.760.386 | \$ 224.045.193 |
| 4 | Abasto de agua potable Sector Rucañanco Alto | SUBDERE-PMB | \$ 34.130.687 | \$ 227.297.619 |
| 5 | Habilitación S.E.E. Fotovoltaica sector Llanquen | SUBDERE-PMB | \$ 51.451.211 | \$ 78.560.676 |
| 6 | Abasto de agua potable sector El Saltillo, Lonquimay | SUBDERE-PMB | \$ 85.008.962 | \$ 228.703.608 |
| 7 | Abasto de agua potable sector Alaska, Lonquimay | SUBDERE-PMB | \$ 13.679.920 | \$ 13.679.920 |
| 8 | Abasto de agua potable sector Rincon Icalma, Lonquimay | SUBDERE-PMB | \$ 127.687.833 | \$ 157.688.127 |
| 9 | Reposición veredas calle Bernardo O´Higgins entre Baquedano y Av. Diego Portales | SUBDERE-PMU | \$ 17.277.883 | \$ 59.270.883 |
| 10 | Asistencia Técnica para formulación de proyectos de agua potable | SUBDERE - PMB | \$ 17.908.333 | \$ 52.500.000 |
| 12 | Asistencia Legal para proyectos de agua potable diversos sectores rurales | SUBDERE-PMB | \$ 22.816.668 | \$ 37.000.000 |
| 13 | Instalación juegos plaza de armas | SUBDERE-PMU | | \$ 20.000.000 |
| 14 | Reposición veredas calle B. O´Higgins entre Balmaceda y Condell y Caupolicán | SUBDERE-PMU | | \$ 59.999.000 |
| 15 | Conservación escuela básica Icalma G-269 | MINISTERIO DE EDUCACION | | \$ 299.144.000 |
| 16 | Adquisición e instalación modular emergencia escuela Cruzaco implementación container | MINISTERIO DE EDUCACION | \$22.997.195 | \$ 47.328.115 |

| | | | | |
|----|--|------------------------------|----------------|-----------------|
| 17 | Adquisición e instalación modular emergencia escuela Cruzaco, adquisición container | MINISTERIO DE EDUCACION | | \$ 65.500.000 |
| 18 | Conservación escuela lcalma | MINISTERIO DE EDUCACIÓN | \$ 157.417.596 | \$ 299.144.000 |
| 19 | Mejoramiento camino vecinal cementerio, variante El Naranjo | FRIL | \$ 7.522.143 | \$ 97.522.143 |
| 20 | Mejoramiento Sede Social Bernardo Ñanco El Naranjo, Lonquimay | FRIL | | \$ 38.000.000 |
| 21 | Construcción Multicancha Villa Los Jardines | FRIL | \$7.723.285 | \$ 48.399.989 |
| 22 | Conservación de infraestructura menor para el transporte público, en la región de La Araucanía | Subsecretaria de transportes | | \$190.828.281 |
| 23 | Conservación de veredas y etapa de desconfinamiento post COVID-19 comuna de Lonquimay | SERVIU | | \$ 219.779.182. |

PROYECTOS CON RECURSOS (PARA LICITACION)

| N° | NOMBRE | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | Estado | MONTO |
|----|--|--------------------------|--------------------------|----------------|
| 1 | Reposición 5 Estaciones comunitarias de Salud Rural: Cruzaco - Mitrauquen - Pehuenco Norte - Pehuenco Sur - Marimenuco | GORE | EN PROCESO DE LICITACION | \$ 994.730.000 |
| 2 | Reposición Cuartel de Bomberos, Lonquimay | GORE | EN PROCESO DE LICITACION | \$ 921.962.000 |
| 3 | Construcción Centro Multipropósito Deportivo Sector Estadio | SUBDERE - PMU | EN PROCESO DE LICITACION | \$ 59.990.000 |
| 4 | Planta de tratamiento de aguas servidas con sistema de Biofiltro 7 escuelas rurales | SUBDERE - PMB | EN PROCESO DE LICITACION | \$ 254.460.663 |

| | | | | |
|----|--|-------------------------|--------------------------|----------------|
| 5 | Reposición veredas calle Caupolicán Poniente entre I.C. Pinto y O'Higgins | SUBDERE-PMU | EN PROCESO DE LICITACION | \$59.650.000 |
| 6 | Reposición veredas calle Bernardo O'Higgins entre Balmaceda y D. Portales y calle Balmaceda lado Norte | SUBDERE - PMU | EN PROCESO DE LICITACION | \$ 59.725.248 |
| 7 | Construcción Centro Multipropósito Deportivo, sector Estadio | SUBDERE - PMU | EN PROCESO DE LICITACION | \$ 59.999.000 |
| 8 | Reposición Sede Social Sector Icalma | SUBDERE - PMU | EN PROCESO DE LICITACION | \$ 54.600.000 |
| 9 | Ampliación Sede Social población las Barrancas | SUBDERE - PMU | EN PROCESO DE LICITACION | \$ 40.452.793 |
| 10 | Conservación Infraestructura Escuela Troyo | MINISTERIO DE EDUCACION | EN PROCESO DE LICITACION | \$ 299.992.699 |

| PROYECTOS POSTULADOS | | | | |
|----------------------|--|--------------------------|--------------|----------------|
| N° | NOMBRE | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | Estado | MONTO |
| 1 | Construcción Sede Club Rayuela El Cordillera, Lonquimay | FRIL | APROBADO | \$ 44.200.000 |
| 2 | Construcción Sede Social Sector Ranquil | FRIL | APROBADO | \$ 48.351.000 |
| 3 | Construcción Centro Multipropósito Sector Mitrauquen Bajo, Lonquimay | SUBDERE-PMU | EN REVISIÓN | \$ 73.918.948 |
| 4 | Mejoramiento Módulos de exposición parque las avutardas | FRIL | APROBADO | \$50.500.000 |
| 5 | Mejoramiento Sede Social Sector Pichipehuenco, Lonquimay | FRIL | EN REVISIÓN | \$ 48.351.000 |
| 6 | Instalación alcantarillas diversos sectores rurales | FRIL | CON RECURSOS | \$ 150.000.000 |

| | | | | |
|----|--|---------------|--------------|------------------|
| 7 | Mejoramamiento Cementerio Municipal | FRIL | CON RECURSOS | \$ 150.000.000 |
| 8 | Abasto de agua potable sector Pedro Calfuqueo | SUBDERE-PMB | | \$88.024.944 |
| 9 | Abasto de agua potable sector Barrido Norte | SUBDERE - PMB | EN REVISION | \$ 65.814.658 |
| 10 | Abasto de agua potable sector Mitrauquen | SUBDERE - PMB | EN REVISION | \$ 125.184.103 |
| 11 | Abasto de agua potable sector Rincon Icalma | SUBDERE -PMB | EN REVISION | \$ 150.275.025 |
| 12 | Abastos de Agua Potable Sector Rucamanque - Chilpaco | SUBDERE - PMB | EN REVISIÓN | \$ 240.866.943 |
| 13 | Abasto de agua potable sector Mallín del Treile | SUBDERE-PMB | EN REVISION | \$ 20.145.489 |
| 14 | Abasto de agua potable sector la Cascada | SUBDERE-PMB | EN REVISION | \$128.983.611 |
| 15 | Compra terreno Cementerio | SUBDERE - PMB | EN REVISION | \$ 214.752.220 |
| 16 | Construcción centro Multipropósito Mallín del Treile | SUBDERE- PMU | EN REVISION | \$ 62.230.000 |
| 17 | Construcción extensión redes de alcantarillado y agua potable sector urbano | SUBDERE- PMB | EN REVISION | \$ 180.000.000 |
| 18 | Reposición Sede Comunal | SUBDERE - PMU | EN REVISION | \$ 66.631.016 |
| 19 | Construcción señalética geoparque Kutrlakura | SUBDERE-PMU | EN REVISION | \$ 57.566.548 |
| 20 | Construcción sistema de tratamiento de aguas servidas sector Troyo | SUBDERE-PMU | EN REVISION | \$ 271.073.422 |
| 21 | Reposición veredas calle D. Portales y P. Neruda entre B. O "Higgins y Arturo Prat | SUBDERE - PMU | EN REVISION | \$ 74.990.000 |
| 22 | Remodelación plaza las Araucarias | SUBDERE-PMU | EN REVISION | \$ 69.933.511 |
| 23 | Remodelación plaza villa Santa Elena | SUBDERE-PMU | EN REVISION | \$ 68.612.499 |
| 24 | Construcción Centro Multipropósito sector Las Brisas | SUBDERE-PMU | EN REVISION | \$ 66.627.169 |
| 25 | Reposición escuela Lafquen Icalma | GORE | EN REVISION | \$ 254.233.000 |
| 26 | Reposición camión RSD y adquisición de contenedores | GORE | EN REVISION | \$ 162.727.000 |
| 27 | Adquisición Pool de maquinaria | GORE | EN REVISION | \$634.346.000 |
| 28 | Construcción circuito ciclo vía y espacio publico | GORE | EN REVISION | \$ 103.590.000 |
| 29 | Construcción circuito de espacios públicos Villa Troyo | GORE | EN REVISION | \$ 815.687.000 |
| 30 | Reposición Terminal de buses rural | GORE | EN REVISION | \$ 1.554.758.000 |

| | | | | |
|----|---|-------------|-------------|------------------|
| 31 | Construcción Centro Cultural | GORE | EN REVISION | \$ 1.333.797.000 |
| 32 | Reposición veredas calle Ignacio Carrera Pinto entre O'Higgins, Balmaceda y Balmaceda Sur | SUBDERE-PMU | EN REVISION | \$59.999.99. |

PROYECTOS AGUA POTABLE RURAL (APR)

| N° | SECTOR/LOCALIDAD | N° DE FAMILIAS | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | ESTADO | MONTO |
|----|-----------------------------------|----------------|--------------------------|-----------------------|------------------|
| 1 | El Naranjo | 158 | D.O.H. | APROBADO CON RECURSOS | \$ 1.076.129.000 |
| 2 | Huallipulli | 70 | D.O.H. | POSTULACION EJECUCIN | \$ 1.341.432.000 |
| 3 | Icalma | 208 | D.O.H. | APROBADO CON RECURSOS | \$ 1.841.000.000 |
| 4 | Liucura | 70 | D.O.H. | EJECUCIÓN DISEÑO | \$ 44.800.000 |
| 5 | Lolen/Laguna Jara/Loma Atravesada | 75 | D.O.H. | POSTULACION EJECUCION | \$ 1.590.769.000 |
| 6 | Marimenuco Alto | 74 | D.O.H. | POSTULACION EJECUCIN | \$ 821.275.000 |
| 7 | Pehuenco Alto y Bajo | 170 | D.O.H. | POSTULACION EJECUCION | \$ 1.483.193.000 |
| 8 | Piedra Blanca | 48 | D.O.H. | POSTULACION EJECUCION | \$ 1.404.044.000 |
| 9 | Galletue | 75 | D.O.H. | APROBADO CON RECURSOS | \$ 114.000.000 |

PROYECTOS SECTORIALES

| N° | NOMBRE | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | ESTADO | MONTO |
|----|--|--------------------------|------------------|-------------------|
| 1 | Mejoramiento ruta R-95 Liucura Icalma | MOP | RS | \$ 13.816.577.000 |
| 2 | Construcción conexión vial Ralco VIII y IX Región | MOP | RS | \$ 27.558.874.000 |
| 3 | Mejoramiento ripio Ruta R-791 Sector Pte. Contraco Troyo | MOP | RS | \$ 1.362.121.000 |
| 4 | Construcción Posta de Salud rural Quinquen | SSAN | EJECUCION DISEÑO | \$ 1.111.461.000 |
| 5 | Pavimentación Participativa N°29 | SERVIU | EJECUTADO | \$ 252.040.000 |

| | | | | |
|---|--|------|---------------|------------------|
| 6 | Mejoramiento Sistema de Agua Potable Mallín del Treile | MOP | EN EJECUCIÓN | \$ 1.345.620.000 |
| 7 | Mejoramiento CBI El Naranjo – Mallín del Treile | MOP | RS (APROBADO) | \$ 1.515.364.000 |
| 8 | Instalación Agua Potable Mitrauquen (Alto y Bajo) | GORE | EN EJECUCIÓN | \$ 1.798.883.000 |

| RESUMEN MONTOS DE PROYECTOS | |
|-------------------------------------|----------------------------|
| TIPO DE PROYECTO | MONTO |
| Proyectos Ejecutados | \$ 1.297.468.471 |
| Proyectos en Ejecución | \$1.725.826.435 |
| Proyectos con recursos para licitar | \$ 2.805.562.403 |
| Proyectos postulados | \$ 7.436.170.096 |
| TOAL GESTION MUNICIPAL | \$ 12.794.419.952 |
| Proyectos APR | \$ 9.716.642.000 |
| Proyectos Sectoriales | \$ 48.760.940.000 |
| TOTAL SECTORIAL | \$58.477.582.000 |
| TOTAL GESTION | \$ 71.742.609.405.- |

SEGÚN LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES

- F. Un resumen de las auditorias, sumarios y juicios en que la Municipalidad sea parte, las resoluciones que respecto del municipio haya dictado el Consejo para la Transparencia, y de las observaciones más relevantes efectuadas por la Contraloría General de la República, en cumplimiento de sus funciones propias, relacionadas con la administración municipal.

Responsable: MIGUEL PODLECH ROMERO
Cargo: JURIDICO MUNICIPAL

El Departamento Jurídico tiene como función a requerimiento del Alcalde, iniciar y defender los juicios en que la Municipalidad sea parte o tenga interés.

Además, debe prestar asesoría jurídica o defensa de la comunidad cuando sea procedente y la autoridad así lo determine.

Le corresponde al asesor jurídico municipal informar en derecho todos los asuntos legales que el Concejo y las unidades municipales le planteen, manteniendo un archivo actualizado, para lo cual deberá considerar la jurisprudencia de la Contraloría General de la República.

Por último, le corresponde efectuar las investigaciones y sumarios administrativos cuando lo ordene el Alcalde, o ejercer la supervigilancia en la substanciación de estos procedimientos cuando sean encargados a funcionarios de otras unidades.

INFORME DE JUICIOS, INVESTIGACIONES SUMARIAS Y SUMARIOS ADMINISTRATIVOS; y, ASESORIAS PARA PRESENTACIONES A LA CONTRALORIA REGIONAL, EFECTUADOS DURANTE EL AÑO 2021.-

Por tratarse de materias de orden interno no se incluyen los estudios de títulos; redacciones de minutas de escrituras públicas; convenios; informes en derecho en materias requeridas, etc.-

I. INFORME DE JUICIOS.

1. Causa sobre nulidad de despido, despido injustificado y cobro de prestaciones laborales, caratulados “SOTO y VALDIVIA CON MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY”, RIT O-14-2020 del Juzgado del Trabajo de Curacautín, en que se pidió se condene a la Municipalidad de Lonquimay, al pago de lo siguiente: GRELY SOTO. a. En virtud del inciso 4° del artículo 162° del Código del Trabajo, la sustitutiva de aviso previo por \$ 1.100.000.-. b. En virtud del inciso 2 del artículo 163 del Código del Trabajo, la indemnización por años de servicios correspondientes a 1 año y fracción superior a 6 meses por \$ 2.200.000.- pesos. c. En virtud de la letra b) del artículo 168° del Código del Trabajo, el recargo del 50% de las indemnizaciones por años de servicio ascendentes a \$1.100.000.- pesos II. En cuanto ESTEBAN VALDIVIA 25 a. En virtud del inciso 4° del artículo 162° del Código del Trabajo, la sustitutiva de aviso previo por la siguiente cantidad: \$ 552.256.- pesos. b. En virtud del inciso 2 del artículo 163 del Código del Trabajo, la indemnización por años de servicios correspondientes a 1 año por \$ 552.256.- pesos. c. En virtud de la letra b) del artículo 168° del Código del Trabajo, el recargo del 50% de las indemnizaciones por años de servicio ascendentes a \$ 276.128.- pesos 4. Feriado legal/ proporcional. Feriados legales y proporcionales devengados: a. En cuanto GRELY SOTO, en el periodo que va desde 1 de noviembre de 2018 hasta su despido el 31 de agosto de

- 2020, correspondiente a 1 año, 9 meses y 30 días: Feriado legal: \$ 806.652.- equivalente a 22 días (1 año) Feriado proporcional: \$604.989.- equivalente a 16,5 días. (9 meses y 30 días). b. En cuanto ESTEBAN VALDIVIA, en el periodo que va desde 1 de marzo de 2019 hasta su despido el 31 de agosto de 2020, correspondiente a 1 años, 5 meses y 30 días: Feriado legal: \$ 404.987 equivalente a 22 días (1 años) Feriado proporcional: \$ 174.881.- equivalente a 9,5 días. (5 meses y 15 días). 5.-Otras prestaciones. En cuanto a todos los demandantes, a las sumas por indemnizaciones, sus recargos y feriado legal detalladas precedentemente, cabe agregar las que provienen de: a. Cotizaciones de Seguridad Social correspondiente a AFP, SALUD y CESANTIA correspondientes durante todo el periodo que duró la relación laboral. b. Las que deriven de la aplicación de los incisos 5° y 7° del artículo 162° del Código del Trabajo, denominada “Ley Bustos” o “nulidad del despido”. Total, fijo demandado: \$14.558.564.-
2. Continuación causa caratulada “NUBIA VALENZUELA CON MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY”, Rit T-1-2020 del Juzgado del Trabajo de Curacautín.- En esta demanda se pide se condene a la Municipalidad al pago de lo siguiente: De la indemnización contemplada en el Art.489 inciso 3ro. del Código del Trabajo por \$4.434.045; Indemnización sustitutiva de falta aviso previo por \$403.095; Indemnización de 6 años de servicios por \$2.418.570; Incremento del 80% por \$1.934.856 o, en subsidio, por \$1.209.285; daño moral por \$12.000.000; feriado proporcional por \$71.840, más reajustes e intereses; y. costas de la causa.- Total: \$21.262.406.-
 3. Continuación causa caratulada “ORMEÑO CON MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY”, Rit O 18-2019 del Juzgado del Trabajo de Curacautín, por la cual se pide se condene a la Municipalidad de Lonquimay al pago correspondiente a la indemnización sustitutiva de aviso previo por \$1.765.561; indemnización por año de servicios por \$3.531.122; incremento del 50% por \$1.65.561; vacaciones proporcionales por \$1.324.171; cotizaciones previsionales y de salud; remuneraciones hasta la convalidación o las que el tribunal estime en definitiva, con más los reajustes, intereses y costas.- Total fijo, sin considerar cotizaciones, remuneraciones hasta convalidación, \$6.786.415.-
 4. Continuación causa caratulada “DANNETY GATICA Y OTRO CON MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY”, Rit O 1-2017 del Juzgado del Trabajo de Curacautín, en la cual se acogió la demanda la que se encuentra en su etapa de cumplimiento, materia de los autos Rit C-1-2018, Cobranza Laboral.-

5. Se encuentra terminada pero existe en tramitación la etapa de cumplimiento de la causa caratulada "HEBER VARAS ACOSTA CON MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY", Rol C-83-2015 del Juzgado de Letras en lo Civil de Curacautín, donde no obstante lo resuelto el demandante pide se condene a la Municipalidad al pago de diversas indemnizaciones que no fueron consideradas en la sentencia, por no haberse demandado, razón por la cual se pide su rechazo.-
6. Defensa en demanda que fue presentada por la Sra. Vivanco en contra de esta Municipalidad, caratulada "VIVANCO CON MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY", Rol O 27-2017 del Juzgado del Trabajo de Curacautín;
7. Defensa de la Municipalidad en causa caratulada "CURICAL CON MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY", Rol M2 2021 del Juzgado del Trabajo de Curacautín, juicio Monitorio.-
8. Defensa en causa seguida por doña Milka Susana Sepúlveda León en contra de la Municipalidad de Lonquimay, materia de la causa Rol M 1 2021 del Juzgado del Trabajo de Curacautín.
9. Defensa en demanda deducida por doña Nicole Muñoz, acción de no discriminación arbitraria, materia de la causa "MUÑOZ CON MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY", Rit C-139-2021 del Juzgado de Letras de Curacautín.
10. Defensa en Recurso de Protección que dedujere don GALINDO ANTONIO QUILODRÁN MERILLÁN, a través del abogado don Jorge Alex Quilodran Espinoza, acción de protección, entre otros, en contra de la Ilustre Municipalidad de Lonquimay.-
11. Defensa de la Municipalidad de Lonquimay en Recurso de Protección presentado por la Constructora Belarmino Jara en contra de esta Municipalidad, materia de los autos Rol 8960-2021;
12. Defensa de la Municipalidad en causa laboral seguida por Victor Hugo Junior Toledo Escobar, materia de los autos Rit O 11 2021;

13. Defensa en causa iniciada por demanda deducida por don Luis Gonzalo Elías Quezada en contra de esta Municipalidad por nulidad de despido, despido injustificado y cobro de prestaciones laborales adeudadas, materia de la causa Rit O-9-2021 del Juzgado del Trabajo de Curacautín.-
14. Defensa de la Municipalidad en causa laboral seguida por Luis Gonzalo Elías Quezada, materia de los autos Rit O 9 2021;
15. Defensa de la Municipalidad en causa laboral seguida por Gregorio Enso Soto Fuentealba, materia de los autos Rit O 12 2021;
16. Defensa de la Municipalidad en causa caratulada “MUÑOZ CON MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY”, Rit C-139-2021 del Juzgado de Letras de Curacautín.

II. INVESTIGACIONES Y SUMARIOS ADMINISTRATIVOS.

De otro lado, se hace presente que el suscrito en su calidad de Juez de Policía Local ha tramitado, según lo dispuesto, las siguientes investigaciones y/o sumarios administrativos:

- Tramitación Investigación sumaria dispuesta por Decreto Nr.1702 de fecha 21.09.2020 por robo o hurto de notebooks y otros asignados a Secretaria Municipal.-

- Tramitación de Investigación Sumaria dispuesta por Decreto Alcaldicio 1820 de fecha 09 de Octubre de 2020, según lo informado por la Contraloría Regional mediante oficio 5305 de fecha 30.09.2020 y se designó investigador a quien suscribe.-

-Tramitación investigación sumaria por pago bono docente.

III. INFORMES SOLICITADOS POR CONTRALORIA.

Asesoría en las siguientes materias, que incluye naturalmente la recopilación de antecedentes, estudio, informe y respuesta jurídica en cada caso:

- Confección propuesta de oficio para ser dirigido a la Contraloría Regional a fin de dar respuesta a la presentación que hizo don Bruno Oliva Aravena y cuyo informe se pidió por oficio Nr. ° 1232-2021.-
- Confección propuesta de oficio para ser remitido a la Contraloría en respuesta a la presentación que hiciera doña Katherine Arriagada y pedido informar por Oficio Nr. 2.182 del 05.05.2021.-
- Confección propuesta de oficio para ser dirigido a la Contraloría regional en respuesta a la presentación que hiciera doña Amada Manríquez respecto del beneficio de sala cuna.
- Confección propuesta de oficio informe respecto de la presentación que hiciera ante el órgano contralor don Claudio Andrés Domihual Infante, docente de Educación General Básica quien sostiene que no se le ha pagado horas de atención a estudiantes del PIE, según lo solicitado informar por oficio Nr.2675 del 02.06.2021.-
- Confección propuesta de oficio para ser dirigido a la Contraloría regional en respuesta a la presentación que hiciera doña Lorena Marcela Paz Contreras Vera, psicóloga, respecto del beneficio compensatorio de sala cuna.-
- Estudio de antecedentes y propuesta de oficio para ser remitido a la Contraloría Regional en respuesta a las presentaciones que hiciera don DAVID ESTEBAN CHORIZOLA FREDES, según lo requerido informar por oficio Nr.945/2021.-
- Estudio de antecedentes y propuesta de oficio para ser remitido a la Contraloría Regional en respuesta a las presentaciones que hiciera don DAVID ESTEBAN CHORIZOLA FREDES, según lo requerido informar por oficio Nr.946/2021.-

- Confección respuesta a lo solicitado informar por la Contraloría Regional según oficio Nr.3977 del 10.08.2021, conforme a la información proporcionada por el DAEM;
- Confección propuesta de oficio para ser dirigido a Contraloría en respuesta a lo solicitado informar por Of.4135/2021 respecto de nueva presentación del Sr. Chorizola.
- Confección propuesta de oficio para responder a la Contraloría Regional el requerimiento formulado por doña Elisabeth Digna Cáceres Rios, según lo pedido informar por oficios 3.393 y 4094/2021.
- Confección propuesta de oficio para responder a la Contraloría regional el requerimiento formulado en forma anónima, según lo pedido informar por oficios 3977 y 4252/2021.
- Confección propuesta de oficio para responder a la Contraloría Regional el requerimiento formulado por don Claudio Lara Henríquez por oficio nr.5340/2021;
- Confección propuesta de oficio respuesta para ser dirigido a la Contraloría Regional a fin de responder la presentación de la Constructora Belarmino Jara Ltda, según lo requerido por oficio Nr.5094 del 20.10.2021.



Miguel A. Podlech Romero
ABOGADO

SEGÚN LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES

G. Los convenios celebrados con otras instituciones, públicas o privadas, o fundaciones, o la incorporación municipal a ese tipo de entidades

Secretaria municipal tiene por finalidad prestar apoyo administrativo al Alcalde y al Concejo Municipal, de acuerdo con los términos fijados por la Ley.

- a) Dirigir las actividades de Secretaria Administrativa del Alcalde y del Concejo.
- b) Desempeñarse como ministro de fe en todas las actuaciones municipales.
- c) Recibir, mantener y tramitar cuando corresponda la declaración de intereses establecida por la Ley N°18.575.
- d) Llevar el registro municipal a que se refiere el artículo 6° de la ley N°19.418, sobre Juntas de Vecinos y demás Organizaciones Comunitarias.

Responsable: ERIKA OPITZ SAAVEDRA
Cargo: SECRETARIA MUNICIPAL

CONVENIOS

| | | |
|---|------------|--|
| 1 | NOMBRE | Convenio senda previene en la comunidad, comuna de Lonquimay |
| | EJECUTANTE | Municipalidad de Lonquimay |
| | MONTO | \$25.653.704 |
| | DECRETO | N° 106 de fecha 18.01.21 |

| | | |
|---|------------|------------------------------------|
| 2 | NOMBRE | Corporación de Asistencia Judicial |
| | EJECUTANTE | Municipalidad de Lonquimay |
| | MONTO | \$ 5.150.000 |
| | DECRETO | N° 1.702 de fecha 12.17.2021 |

MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS EFECTUADAS AL PATRIMONIO MUNICIPAL

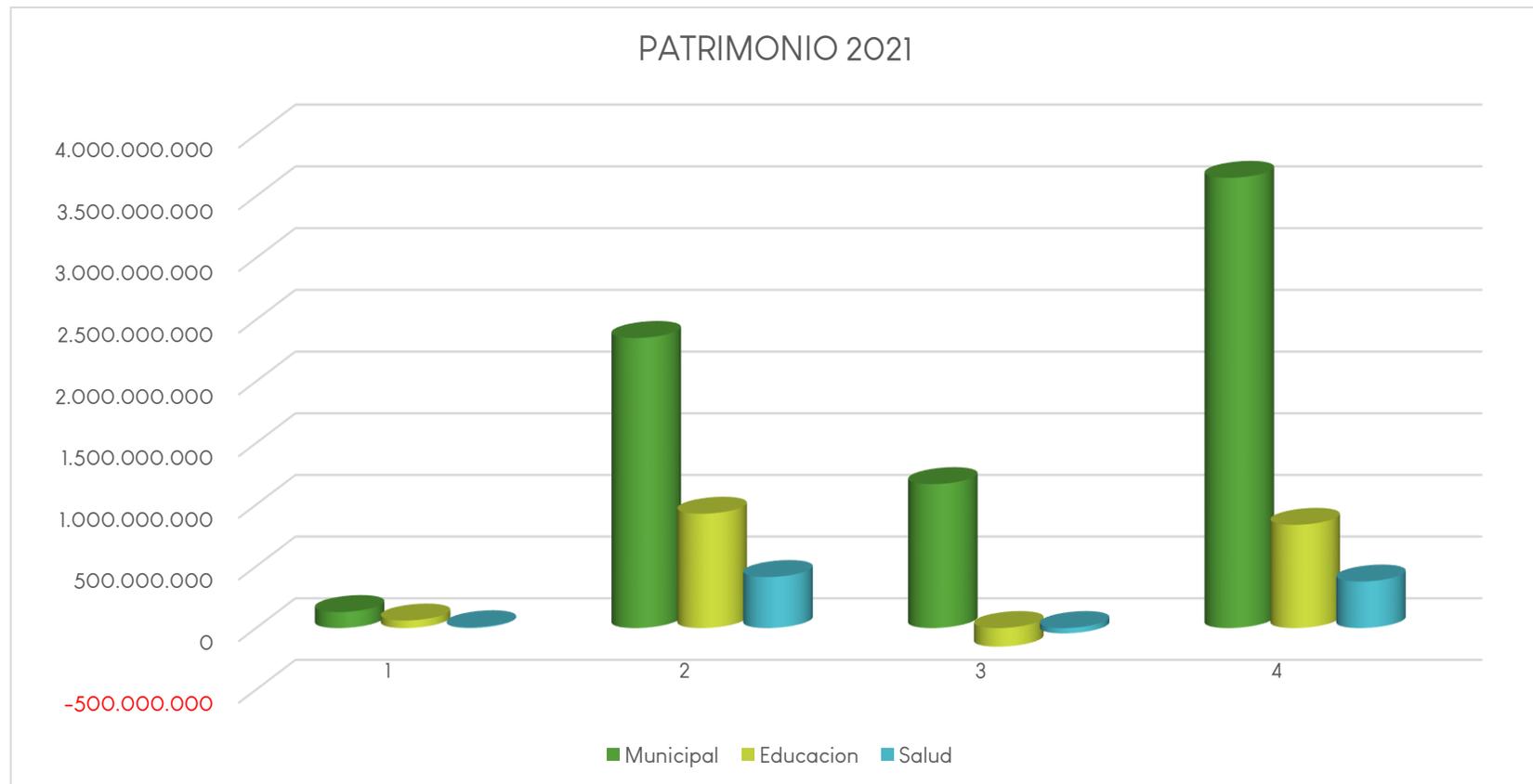
SEGÚN LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES

H. Las modificaciones efectuadas al patrimonio municipal.

MODIFICACIONES EFECTUADAS AL PATRIMONIO MUNICIPAL

RESULTADO FINAL PATRIMONIO AÑO 2020

| UNIDAD | PATRIMONIO | | | |
|----------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|
| | INSTITUCIONAL | ACUMULADO | DEL EJERCICIO | TOTAL \$ |
| Municipal | 129.794.669 | 2.351.819.559 | 1.167.122.461 | 3.648.736.689 |
| Educación | 60.825.778 | 927.002.648 | -150.878.139 | 836.950.287 |
| Salud | 6.481.462 | 413.628.692 | -43.174.515 | 376.935.639 |
| TOTALES | 197.101.909 | 3.692.450.899 | 973.069.807 | 4.862.622.615 |



MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Durante el año 2021 se efectuaron 37 modificaciones presupuestarias, las cuales por un lado incrementan el presupuesto municipal al momento de percibirse mayores ingresos propios que los presupuestados, como son también producto de la adjudicación de proyectos que dicen relación con estudios y proyectos de inversión en infraestructura. Por otro lado las modificaciones presupuestarias de gastos tienen el objetivo de redistribuir tales gastos para así poder ejecutar nuevos programas o fortalecerlos.

A continuación se detallan los Decretos Alcaldicios que aprobaron las 37 modificaciones presupuestarias aprobadas por el Concejo Municipal.

| NRO. MOD. | FECHA | DECRETO ALCALDICIO | MONTO M\$ |
|-----------|------------|--------------------|------------|
| 1 | 14/01/2021 | 99 | 2.097.005 |
| 2 | 20/01/2021 | 118 | 4.212 |
| 3 | 28/01/2021 | 183 | 84.324,265 |
| 4 | 04/02/2021 | 226 | 4.308 |
| 5 | 11/02/2021 | 320 | 304.004 |
| 6 | 04/03/2021 | 545 | 5.000 |
| 7 | 11/03/2021 | 611 | 1.500 |
| 8 | 11/03/2021 | 614 | 1.500 |
| 9 | 25/03/2021 | 981 | 20.000 |
| 10 | 01/04/2021 | 1035 | 40.000 |
| 11 | 22/04/2021 | 1162 | 10.592 |
| 12 | 30/04/2021 | 1228 | 15.687 |
| 13 | 06/05/2021 | 1271 | 5.000 |
| 14 | 03/06/2021 | 1456 | 183.999 |
| 15 | 24/06/2021 | 1616 | 1.821 |
| 16 | 24/06/2021 | 1617 | 48.674 |
| 17 | 24/06/2021 | 1618 | 90.971 |
| 18 | 15/07/2021 | 1718 | 210.189 |

| NRO. MOD. | FECHA | DECRETO ALCALDICIO | MONTO M\$ |
|-----------|------------|--------------------|-------------|
| 19 | 22/07/2021 | 1752 | 14.000 |
| 20 | 26/08/2021 | 1969 | 2.100 |
| 21 | 26/08/2021 | 1970 | 14.138 |
| 22 | 26/08/2021 | 1971 | 92.200 |
| 23 | 09/09/2021 | 2046 | 98.443 |
| 24 | 09/09/2021 | 2047 | 5.000 |
| 25 | 23/09/2021 | 2126 | 101.584 |
| 26 | 07/10/2021 | 2234 | 196.918 |
| 27 | 28/10/2021 | 2350 | 2.137 |
| 28 | 28/10/2021 | 2351 | 5.319 |
| 29 | 28/10/2021 | 2352 | 14.350 |
| 30 | 11/11/2021 | 2502 | 5.176 |
| 31 | 19/11/2021 | 2567 | 3.400 |
| 32 | 25/11/2021 | 2615 | 4.500 |
| 33 | 25/11/2021 | 2616 | 99.146 |
| 34 | 02/12/2021 | 2721 | 59.725,248 |
| 35 | 09/12/2021 | 2751 | 30.188 |
| 36 | 23/12/2021 | 2922 | 167.765 |
| 37 | 29/12/2021 | 2980 | 155.051,739 |

DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL / DSM



SEGÚN LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES

- I. Los indicadores más relevantes que den cuenta la gestión en los servicios de educación y salud, cuando estos sean de administración municipal, tales como el número de colegios y alumnos matriculados; de los resultados obtenidos por los alumnos en las evaluaciones oficiales que se efectúen por el ministerio de educación; de la situación previsional del personal vinculado a las áreas de educación y salud; del grado de cumplimiento de las metas sanitarias de salud a nivel comunal

Responsable: PATRICIO BASTIDAS CONTRERAS
Cargo: DIRECTOR DEPARTAMENTO DE SALUD

El Departamento de Salud Municipal se rige según las normas del Ministerio de Salud.

MISIÓN

Fomentar factores protectores y estilos de vida saludables con el objetivo de promover el autocuidado y completo bienestar en salud, además contribuir al desarrollo comunal mediante la ejecución de las políticas de Salud Pública y la medicina ancestral mapuche, estableciendo lineamientos estratégicos en Salud Primaria que permitan satisfacer a los usuarios de nuestra comuna mediante el respeto a la diversidad cultural.

VISIÓN

Convertirnos en un Sistema Comunal de Atención Primaria integral e intercultural, oportuno y resolutivo con estándares de calidad que satisfagan las necesidades de nuestros usuarios, orientado al mejoramiento continuo de la calidad de vida y al fortalecimiento de la co-responsabilidad en el buen vivir.

PRINCIPIOS Y VALORES:

- Respeto a la diversidad étnica, cultural y espiritual
- Solidaridad
- Humanización de la atención
- Tolerancia
- Inclusión en su más amplio concepto.
- Confianza.
- Empatía.
- Comunicación efectiva.
- Resolutividad.
- Equidad
- Calidad centrada en el cuidado.
- Participación.

A su vez a definido como lineamientos estratégicos para la institución:

GENERAL:

Consolidar el modelo de atención integral en salud familiar y comunitaria, con el apoyo de recursos, apropiados que permita una gestión coordinada innovadora y participativa, incorporando una pertinencia intercultural en nuestros establecimientos de atención primaria para nuestra población objetivo.

ESPECÍFICOS:

- Satisfacer las necesidades en salud de las personas de nuestro territorio.
- Contribuir al desarrollo de la Comunidad y Familia Saludable, fortaleciendo factores protectores de su propia cultura.
- Brindar una atención de calidad centrada en el cuidado, en el marco del respeto de los derechos de las personas y en un trato humanizado.
- Promover estilo de vida saludable, de forma temprana para generar factores protectores durante todo el ciclo vital.
- Potenciar la participación de los usuarios en las actividades que se desarrollan en sus comunidades.
- Integrar el enfoque intercultural al modelo de atención integral de salud ejecutado por nuestros establecimientos
- La definición de la misión, visión, valores y de los objetivos y/o lineamientos, ayudan a cualquier institución a facilitar la organización de los procesos, el establecimiento de metas y medidores de productividad es un gran avance, cuando las deficiencias económicas limitan el quehacer, estas resultan incapaces de ser herramientas lineadoras de la acción. Sin embargo, existe la convicción de mejoramiento y regularización del sistema, entendiendo la complejidad de este dadas sus características.

DIRECTIVOS

DIRECTOR DSM LONQUIMAY: PATRICIO BASTIDAS CONTRERAS

DIRECTOR (S) DSM LONQUIMAY: LORENZO NEIRA CORTEZ

ENCARGADO AREA DE FINANZAS: RAYEN PAEZ MUÑOZ

ENCARGADO DE PERSONAL: JAIME POLANCO SAAVEDRA

DOTACION

Actualmente el Departamento de Salud Municipal de Lonquimay cuenta con siguiente dotación:

Profesionales: 32

Técnicos: 35

Administrativos: 05

Auxiliares paramédicos: 02

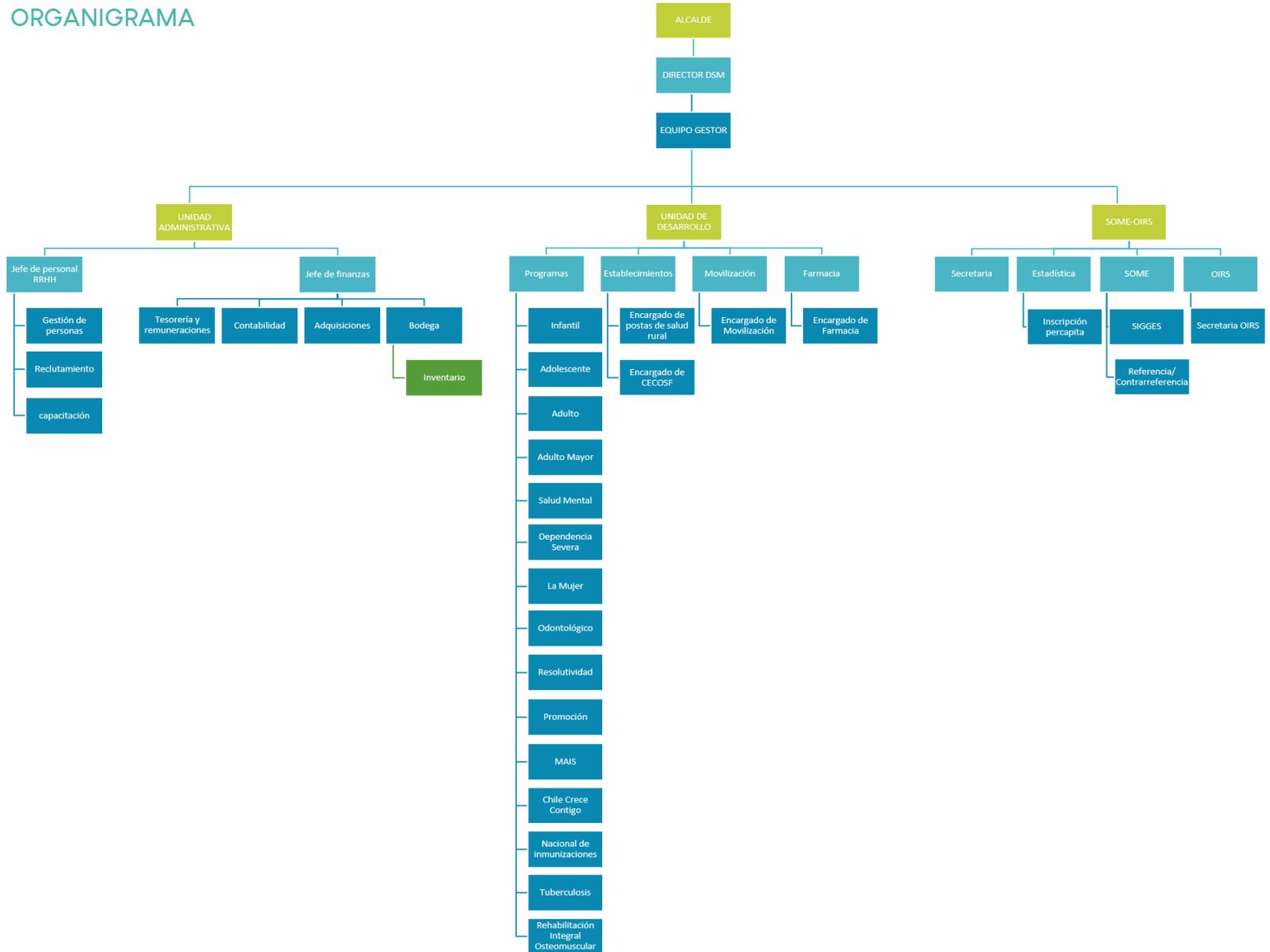
Auxiliares de servicios: 04

Conductores: 10

Facilitador Intercultural: 02

Agente comunitario: 01

ORGANIGRAMA



PROGRAMAS QUE ATENDIE EL DEPARTAMENTO DE SALUD

1. PROGRAMA DE SALUD DEL NIÑO:

Su propósito es contribuir con estrategia de promoción, al desarrollo integral y armónico del niño y niña entre 0 y 9 años a través de actividades de fomento, prevención, recuperación, de la salud y rehabilitación del daño, que permitan la plena expresión de su potencial genético y una mejor calidad de vida. Las prestaciones corresponden a:

- Control de Salud Niño Sano.
- Evaluación desarrollo psicomotor.
- Control de malnutrición.
- Control lactancia materna.
- Educación a grupo de riesgo.
- Consulta nutricional.
- Consulta morbilidades.
- Control de Enfermedades Crónicas.
- Consultas quinésicas.
- Vacunación.
- Atención a domicilio.

2. PROGRAMA DE SALUD DE LA MUJER:

Su propósito es contribuir al desarrollo integral, físico, mental y social de la mujer, en todas las etapas de su ciclo vital, desde una perspectiva que contemple los diversos aspectos relacionados con la salud de la mujer, con un enfoque de riesgo que contemple la promoción, prevención, recuperación, rehabilitación y autocuidado de su salud. Las prestaciones corresponden a:

- Control prenatal
- Control de puerperio.
- Control de regulación de fecundidad.
- Consejerías en salud sexual y reproductiva.
- Control ginecológico preventivo, incluye control de climaterio en mujeres de 45 a 64 años.
- Educación grupal.
- Consulta morbilidad obstétrica.

- Consulta morbilidad ginecológica.
- Consulta nutricional.
- Ecografía obstétrica de primer trimestre.
- Atención integral a mujeres de 15 años que sufren violencia intrafamiliar

3. PROGRAMA DE SALUD DEL ADOLESCENTE

Su propósito está destinado a poner al alcance de las y los adolescentes un conjunto de intervenciones con vocación de derechos ciudadanos en salud pública, destinadas a actuar sobre los factores de riesgo o determinantes de la salud actual y futura de mayor significación en esta etapa de la vida. Las prestaciones corresponden a:

- Control de Salud.
- Consulta morbilidad.
- Control crónico.
- Control prenatal.
- Control de control de fecundidad.
- Educación grupal.
- Programa Nacional de alimentación complementaria.

4. PROGRAMA DE SALUD DEL ADULTO

Comprende un conjunto de acciones y recursos dirigidos a mantener y/o mejorar el nivel de salud de la población de 20 a 64 años, prevenir enfermedades (hipertensión, cardiovasculares, diabetes, dislipidemia) y otorgar atención médica oportuna y de calidad. Las prestaciones corresponden a:

- Consulta de morbilidades.
- Consulta y control de enfermedades crónicas, incluyendo aquellas efectuadas en las salas de control de enfermedades respiratorias del adulto mayor de 65 y más.
- Consulta nutricional.
- Consulta de salud mental.
- Vacunación contra la influenza
- Atención domicilio.
- Programa de alimentación complementaria del adulto mayor.
- Atención podológica.
- Curación pie diabético.

5. PROGRAMA DE SALUD MENTAL

Su propósito es pesquisar, diagnosticar, tratar y derivar a pacientes con psiquiatría severa (psicosis, esquizofrenia), depresión, síndrome ansioso u otra enfermedad, desde los 10 años hasta 65 y más.

6. PROGRAMA DE SALUD BUCAL

Es un programa transversal dirigido a toda la población beneficiaria y que abarca acciones desde la promoción y la prevención hasta la rehabilitación oral. Las actividades desarrolladas son:

- Examen de salud.
- Educación grupal
- Urgencia.
- Exodoncias.
- Destartraje y pulido conorario.
- Barniz de flúor.
- Endodoncia.
- Rayos X dental.

7. PROMOCIÓN DE SALUD:

Su propósito es actuar sobre factores protectores, con el fin de prevenir y generar estilos de vida saludable en la población a cargo. Sus acciones van dirigidas a las condicionantes: Obesidad, Tabaquismo, Sedentarismo, Factores Protectores Psicosociales y Medio Ambiente, Seguridad, Salud Bucal, Sexualidad. Las actividades desarrolladas, correspondieron a:

8. PROGRAMA VIDA SANA:

Cabe destacar que este programa trabaja a través de la Atención Primaria en Salud y el departamento de salud municipal con un equipo interdisciplinario el que está compuesto por Nutricionista, profesor de educación física y/o kinesiólogo y psicólogo(a) quienes en Lonquimay han realizado diferentes actividades como actividades masivas al aire libre, talleres de actividad física e intervenciones educativas en Jardines Infantiles de la comuna, así como en cada grupo control del programa.

Las personas que pueden ser parte del programa son usuarios que comprenden las edades entre 6 meses y 64 años entre ellos lactantes, niños/as, adolescentes y adultos, los cuales deben cumplir como mínimo uno de estos criterios de inclusión: Personas con perímetro de cintura aumentado, con sobrepeso u obesidad, embarazadas o postparto con sobrepeso u obesidad, menores de 15 años con diabetes mellitus tipo 2 o hipertensión.

9. PROGRAMA ESPACIOS AMIGABLES:

El propósito del Programa Espacios Amigables para Adolescentes de la comuna de Lonquimay es generar oportunidades en la adolescencia, entendida como una etapa decisiva del desarrollo, que presenta grandes para construir y consolidar formas de vida saludable que incrementen la salud y el bienestar en la adolescencia y como impulsores claves del cambio en la era posterior.

Objetivo general

Mejorar el acceso de los y las adolescentes a la atención de salud integral, principalmente en los ámbitos de salud sexual y reproductiva, salud mental, alimentación, fortalecer conductas protectoras, potenciar un desarrollo y crecimiento saludable e intervenir oportunamente factores y conductas de riesgo.

10. ESTADO PRESUPUESTARIO DE INGRESOS AL 31/12/2021

| INFORME PRESUPUESTARIO DE INGRESOS 2021 | | | | |
|---|--|------------------|------------------|---------------|
| CUENTA | CONCEPTO | VIGENTE | DEL PERIODO | PRESUPUESTO |
| | DEUDORES PRESUPUESTARIOS | \$ 1.924.556.488 | \$ 1.621.942.491 | \$ 18.271.997 |
| 05 | C x C Transferencias Corrientes | \$ 1.545.691.000 | \$ 1.530.546.807 | \$ 15.144.193 |
| 05.03 | De Otras Entidades Públicas | \$ 1.545.691.000 | \$ 1.530.546.807 | \$ 15.144.193 |
| 05.03.006 | Del Servicio de Salud | \$ 1.504.266.000 | \$ 1.502.816.224 | \$ 1.449.776 |
| 05.03.006.001 | Atención Primaria Ley N° 19.378, Art. 49 | \$ 849.735.000 | \$ 849.734.296 | \$ 704 |
| 05.03.006.002 | Aportes Afectados | \$ 654.531.000 | \$ 653.081.928 | \$ 1.449.072 |
| 05.03.006.002.001 | Convenio equidad rural. | \$ 122.644.395 | \$ 122.639.961 | \$ 4.434 |
| 05.03.006.002.002 | Convenio chile crece | \$ 12.939.537 | \$ 12.939.537 | \$ - |
| 05.03.006.002.003 | Convenio cecof lcalma | \$ 66.526.522 | \$ 66.526.592 | \$ 70 |
| 05.03.006.002.004 | Convenio capacitación | \$ 2.617.000 | \$ 2.616.619 | \$ 381 |
| 05.03.006.002.005 | Resolutividad | \$ 26.813.000 | \$ 26.812.398 | \$ 602 |
| 05.03.006.002.006 | Imágenes diagnósticas | \$ 10.933.000 | \$ 10.933.000 | \$ - |
| 05.03.006.002.007 | Convenio plan araucanía | \$ 30.067.000 | \$ 30.067.372 | \$ 372 |
| 05.03.006.002.008 | Convenio Ges odontológico | \$ 3.074.000 | \$ 3.073.425 | \$ 575 |
| 05.03.006.002.010 | Convenio odontológico integral | \$ 30.800.109 | \$ 30.800.109 | \$ - |
| 05.03.006.002.011 | Convenio pueblos indígenas (Pespi) | \$ 3.368.000 | \$ 3.368.000 | \$ - |
| 05.03.006.002.014 | Convenio sembrando sonrisas | \$ 1.314.000 | \$ 1.313.760 | \$ 240 |
| 05.03.006.002.015 | Convenio Rehabilitación Integral | \$ 6.903.137 | \$ 6.903.137 | \$ - |
| 05.03.006.002.016 | Bono colectivo fijo y variable. | \$ 84.291.000 | \$ 84.290.641 | \$ 359 |
| 05.03.006.002.023 | Bono trato usuario | \$ 14.598.000 | \$ 14.597.926 | \$ 74 |
| 05.03.006.002.024 | Mejoramiento de acceso a la atención odontológica adultos | \$ 38.907.000 | \$ 38.906.501 | \$ 499 |
| 05.03.006.002.025 | Convenio modelos de atención enfoque familiar | \$ 1.800.000 | \$ 1.800.000 | \$ - |
| 05.03.006.002.039 | Convenio trienal de promoción en salud | \$ 7.885.000 | \$ 7.884.383 | \$ 617 |
| 05.03.006.002.046 | Convenio vida sana Lonquimay | \$ 17.268.000 | \$ 17.267.043 | \$ 957 |
| 05.03.006.002.049 | Convenio espacios amigables para adolescentes | \$ 10.235.000 | \$ 10.234.375 | \$ 625 |
| 05.03.006.002.051 | Convenio desarrollo RR HH Aps - Cursos y diplomas 2020 | \$ 3.591.000 | \$ 3.590.310 | \$ 690 |
| 05.03.006.002.053 | Bono Extraordinario Covid-19 | \$ 12.100.000 | \$ 12.100.000 | \$ - |
| 05.03.006.002.054 | Convenio TTA | \$ 43.287.000 | \$ 41.922.384 | \$ 1.364.616 |
| 05.03.006.002.055 | Convenio fortalecimiento de RRHH 2021 | \$ 29.727.000 | \$ 29.726.466 | \$ 534 |
| 05.03.006.002.056 | Convenio refuerzo Covid-19 | \$ 69.468.000 | \$ 69.467.989 | \$ 11 |
| 05.03.006.002.057 | Convenio Fofar 2021 | \$ 1.000.000 | \$ 1.000.000 | \$ - |
| 05.03.006.002.058 | Convenio Fenaps (Educación Continua Res. 625) | \$ 2.300.000 | \$ 2.300.000 | \$ - |
| 05.03.007.999 | Otras Transferencias Corrientes del Tesoro Público | \$ 16.425.000 | \$ 15.730.583 | \$ 694.417 |
| 05.03.101 | De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión | \$ 25.000.000 | \$ 12.000.000 | \$ 13.000.000 |
| 07.02 | Venta de Servicios | \$ 100.000 | \$ - | \$ 100.000 |
| 08.01.001 | Reembolsos Art. 4° Ley N° 19.345 y Ley N° 19.117 Art. Único | \$ 84.200.000 | \$ 81.172.196 | \$ 3.027.804 |
| 08.99.001 | Devoluciones y Reintegros no Provenientes de Impuestos | \$ 10.223.488 | \$ 10.223.488 | \$ - |
| 15 | Saldo Inicial de Caja | \$ 284.342.000 | \$ - | \$ - |

11. ESTADO PRESUPUESTARIO DE GASTOS AL 31/12/2021

| INFORME PRESUPUESTARIO DE GASTOS 2021 | | | | |
|---------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|-----------------------|
| CUENTA | NOMBRE CUENTA | VIGENTE | P. OBLIGADO | DISPONIBLE |
| | ACREDORES PRESUPUESTARIOS | \$ 1.924.556.488 | \$ 1.703.591.390 | \$ 220.955.098 |
| 21 | C x P Gastos en Personal | \$ 1.382.191.000 | \$ 1.308.176.420 | \$ 74.014.580 |
| 21.01.001.001 | Sueldos Base | \$ 175.915.000 | \$ 175.841.181 | \$ 73.819 |
| 21.01.001.004.002 | Asignación de Zona, Art. 26, de la Ley N° 19.378 y Ley N° 19.354 | \$ 96.739.000 | \$ 96.708.615 | \$ 30.385 |
| 21.01.001.009.007 | Asignación Especial Transitoria, Art. 45, Ley N° 19.378 | \$ 7.710.000 | \$ 6.500.000 | \$ 1.210.000 |
| 21.01.001.009.999 | Otras Asignaciones Especiales | \$ 12.637.000 | \$ 12.552.116 | \$ 84.884 |
| 21.01.001.010.001 | Asignación por Pérdida de Caja, Art. 97, Letra a), Ley N° 18.883 | \$ 175.000 | \$ 162.948 | \$ 12.052 |
| 21.01.001.011.001 | Asignación de Movilización, Art. 97, Letra b), Ley N° 18.883 | \$ 165.000 | \$ - | \$ 165.000 |
| 21.01.001.028.002 | Asignación por Desempeño en Condiciones Dificiles, Art. 28, Ley N° 19.378 | \$ 55.338.000 | \$ 55.038.533 | \$ 299.467 |
| 21.01.001.044.001 | Asignación de Atención Primaria Salud, Art.23 Y 25, Ley N° 19.378 | \$ 175.810.000 | \$ 175.809.507 | \$ 493 |
| 21.01.002.002 | Otras Cotizaciones Previsionales | \$ 17.192.000 | \$ 17.191.697 | \$ 303 |
| 21.01.003.002 | Desempeño Colectivo | \$ 62.558.433 | \$ 62.495.755 | \$ 62.678 |
| 21.01.003.002.002 | Asignación Variable por Desempeño Colectivo | \$ 62.558.433 | \$ 62.495.755 | \$ 62.678 |
| 21.01.003.003.005 | Asignación de Mérito, Art. 30, Ley N° 19.378, y Ley N° 19.607 | \$ 20.023.000 | \$ 20.022.083 | \$ 917 |
| 21.01.004.006 | Comisiones de Servicios en el País | \$ 12.150.721 | \$ 12.150.721 | \$ - |
| 21.01.005.001.001 | Aguinaldo de Fiestas Patrias | \$ 4.128.000 | \$ 2.063.660 | \$ 2.064.340 |
| 21.01.005.001.002 | Aguinaldo de Navidad | \$ 1.251.156 | \$ 1.251.156 | \$ - |
| 21.01.005.003.001 | Bono Extraordinario Anual | \$ 20.116.690 | \$ 19.470.337 | \$ 646.353 |
| 21.02.001.001 | Sueldos Bases | \$ 113.110.366 | \$ 108.467.086 | \$ 4.643.280 |
| 21.02.001.004.002 | Asignación de Zona, Art. 26, Ley N° 19.378 y Ley N° 19.354 | \$ 61.154.000 | \$ 58.097.245 | \$ 3.056.755 |
| 21.02.001.009.007 | Asignación Especial Transitoria, Art. 45, Ley N° 19.378 | \$ 13.179.797 | \$ 11.920.000 | \$ 1.259.797 |
| 21.02.001.009.999 | Otras Asignaciones Especiales | \$ 11.243.000 | \$ 8.526.097 | \$ 2.716.903 |
| 21.02.001.027.002 | Asignación por Desempeño en Condiciones Dificiles, Art.28, Ley N° 19.378 | \$ 17.035.000 | \$ 14.688.095 | \$ 2.346.905 |
| 21.02.001.042.001 | Asignación de Atención Primaria Municipal | \$ 112.110.000 | \$ 108.466.966 | \$ 3.643.034 |
| 21.02.002.002 | Otras Cotizaciones Previsionales | \$ 11.110.000 | \$ 9.415.521 | \$ 1.694.479 |
| 21.02.003.002.002 | Asignación Variable por Desempeño Colectivo | \$ 21.687.203 | \$ 21.687.203 | \$ - |
| 21.02.003.003.004 | Asignación de Mérito, Art. 30, Ley N° 19.378 y Ley N° 19.607 | \$ 828.634 | \$ 828.634 | \$ - |
| 21.02.004.006 | Comisiones de Servicios en el País | \$ 14.827.186 | \$ 11.798.661 | \$ 3.028.525 |
| 21.02.005.001.001 | Aguinaldo de Fiestas Patrias | \$ 4.723.000 | \$ 2.361.596 | \$ 2.361.404 |
| 21.02.005.001.002 | Aguinaldo de Navidad | \$ 1.854.000 | \$ 1.377.360 | \$ 476.640 |
| 21.02.005.002 | Bono de Escolaridad | \$ 707.000 | \$ 423.464 | \$ 283.536 |
| 21.02.005.003 | Bonos Especiales | \$ 11.976.814 | \$ 11.976.114 | \$ 700 |
| 21.02.005.003.001 | Bono Extraordinario Anual | \$ 11.976.814 | \$ 11.976.114 | \$ 700 |
| 21.03.001 | Honorarios a Suma Alzada - Personas Naturales | \$ 317.160.000 | \$ 277.379.225 | \$ 39.780.775 |
| 21.03.999.999 | Otras | \$ 2.400.000 | \$ 2.400.000 | \$ - |
| 22 | C x P Bienes y Servicios de Consumo | \$ 477.302.488 | \$ 350.481.400 | \$ 126.811.088 |
| 22.01.001 | Para Personas | \$ 10.059.000 | \$ 3.570.239 | \$ 6.488.761 |
| 22.02.002 | Vestuario, Accesorios y Prendas Diversas | \$ 1.330.000 | \$ - | \$ 1.330.000 |
| 22.03.001 | Para Vehículos | \$ 32.200.000 | \$ 29.200.000 | \$ 3.000.000 |
| 22.03.003 | Para Calefacción | \$ 7.116.612 | \$ 7.116.612 | \$ - |
| 22.03.999 | Para Otros | \$ 235.388 | \$ - | \$ 235.388 |

| | | | | |
|-----------|---|---------------|---------------|---------------|
| 22.04.001 | Materiales de Oficina | \$ 5.289.000 | \$ 2.785.712 | \$ 2.503.288 |
| 22.04.003 | Productos Químicos | \$ 515.000 | \$ - | \$ 515.000 |
| 22.04.004 | Productos Farmacéuticos | \$ 38.700.000 | \$ 37.417.091 | \$ 1.272.909 |
| 22.04.005 | Materiales y Útiles Quirúrgicos | \$ 21.996.000 | \$ 19.611.310 | \$ 2.384.690 |
| 22.04.007 | Materiales y Útiles de Aseo | \$ 5.150.000 | \$ 4.571.622 | \$ 578.378 |
| 22.04.008 | Menaje para Oficina, Casino y Otros | \$ 103.000 | \$ - | \$ 103.000 |
| 22.04.009 | Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales | \$ 2.060.000 | \$ 558.933 | \$ 1.501.067 |
| 22.04.010 | Materiales para Mantenimiento y Reparaciones de Inmuebles | \$ 4.180.000 | \$ 579.411 | \$ 3.600.589 |
| 22.04.011 | Repuestos y Accesorios para Mantenimiento y Reparaciones de Vehículos | \$ 7.446.488 | \$ 7.251.738 | \$ 194.750 |
| 22.04.012 | Otros Materiales, Repuestos y Útiles Diversos | \$ 9.405.342 | \$ 8.483.177 | \$ 922.165 |
| 22.04.013 | Equipos Menores | \$ 742.000 | \$ 705.361 | \$ 36.639 |
| 22.04.999 | Otros | \$ 60.519.658 | \$ 60.399.554 | \$ 120.104 |
| 22.05.001 | Electricidad | \$ 7.210.000 | \$ 4.067.627 | \$ 3.142.373 |
| 22.05.002 | Agua | \$ 2.082.000 | \$ 580.600 | \$ 1.501.400 |
| 22.05.003 | Gas | \$ 206.000 | \$ - | \$ 206.000 |
| 22.05.004 | Correo | \$ 309.000 | \$ - | \$ 309.000 |
| 22.05.005 | Telefonía Fija | \$ 3.090.000 | \$ 1.742.730 | \$ 1.347.270 |
| 22.05.006 | Telefonía Celular | \$ 4.120.000 | \$ 3.968.573 | \$ 151.427 |
| 22.05.999 | Otros | \$ 103.000 | \$ - | \$ 103.000 |
| 22.06.001 | Mantenimiento y Reparación de Edificaciones | \$ 57.660.000 | \$ 42.926.992 | \$ 14.733.008 |
| 22.06.002 | Mantenimiento y Reparación de Vehículos | \$ 11.240.000 | \$ 8.652.980 | \$ 2.587.020 |
| 22.06.004 | Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Oficina | \$ 381.000 | \$ - | \$ 381.000 |
| 22.06.999 | Otros | \$ 309.000 | \$ 170.960 | \$ 138.040 |
| 22.07.002 | Servicios de Impresión | \$ 3.367.000 | \$ 3.365.497 | \$ 1.503 |
| 22.07.003 | Servicios de Encuadernación y Empaste | \$ 103.000 | \$ - | \$ 103.000 |
| 22.08.001 | Servicios de Aseo | \$ 1.665.000 | \$ 1.526.009 | \$ 138.991 |
| 22.08.007 | Pasajes, Fletes y Bodegajes | \$ 1.724.420 | \$ 1.124.757 | \$ 599.663 |
| 22.08.999 | Otros | \$ 127.580 | \$ 127.380 | \$ 200 |
| 22.09.002 | Arriendo de Edificios | \$ 4.962.000 | \$ 3.000.000 | \$ 1.962.000 |
| 22.09.003 | Arriendo de Vehículos | \$ 53.019.000 | \$ 45.194.757 | \$ 7.824.243 |
| 22.10.002 | Primas y Gastos de Seguros | \$ 14.420.000 | \$ 6.324.113 | \$ 8.095.887 |
| 22.10.999 | Otros | \$ 515.000 | \$ - | \$ 515.000 |
| 22.11.002 | Cursos de Capacitación | \$ 17.658.000 | \$ 3.194.730 | \$ 14.463.270 |
| 22.11.999 | Otros | \$ 83.126.000 | \$ 40.000.877 | \$ 43.125.123 |
| 22.12.002 | Gastos Menores | \$ 1.349.737 | \$ 1.197.474 | \$ 152.263 |
| 22.12.004 | Intereses, Multas y Recargos | \$ 1.508.263 | \$ 1.064.584 | \$ 443.679 |
| 29.03.001 | Adquisición de Vehículos | \$ 29.990.000 | \$ 29.989.934 | \$ 66 |
| 29.05.001 | Máquinas y Equipos de Oficina | \$ 5.334.568 | \$ 2.506.128 | \$ 2.828.440 |
| 29.05.999 | Otros | \$ 6.048.432 | \$ 6.048.432 | \$ - |
| 34.07.000 | Deuda Flotante | \$ 22.660.000 | \$ 6.389.076 | \$ 16.270.924 |
| 35.01 | Saldo Final de Caja | \$ 1.030.000 | \$ - | \$ 1.030.000 |

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE EDUCACIÓN MUNICIPAL / DAEM



El Departamento de Administración de Educación de la Municipalidad de Lonquimay entrega un servicio educativo centrado en la persona, a través del sistema de aseguramiento de la calidad de la gestión escolar, propiciando una participación efectiva de los distintos actores, con énfasis en un currículum pertinente y emprendedor, centrado en el respeto a la diversidad y a las características propias de la comuna. Teniendo como objetivo que todos los niños y niñas, jóvenes y adultos adquieran conocimientos, actitudes, competencias y habilidades que le permitan tener mejores oportunidades de desarrollo de la vida.

Responsable: GUILLERMO ALBERTO VASQUEZ VEROIZA
Cargo: DIRECTOR DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

INGRESOS Y GASTOS

SUBVENCION GENERAL-PIE-SEP

| RESUMEN INGRESO - GASTO SEP | |
|-----------------------------|------------------|
| SEP | 2021 |
| INGRESO | \$ 922.495.686 |
| GASTO | \$ 1.042.644.712 |

| RESUMEN INGRESO - GASTO PIE | |
|-----------------------------|----------------|
| PIE | 2021 |
| INGRESO | \$ 878.922.576 |
| GASTO | \$ 849.377.838 |

| RESUMEN INGRESO - GASTO SUB. GENERAL | |
|--------------------------------------|------------------|
| SUBVENCION GENERAL | 2021 |
| INGRESO | \$ 5.533.420.249 |
| GASTO | \$ 5.283.782.426 |

PRINCIPALES ITEMS DE GASTO:

1. REMUNERACIONES
2. SERVICIOS DE ALIMENTACION
3. CALEFACCION
4. MATERIALES PARA MANTENCION DE INMUEBLES
5. TEXTOS Y MATERIALES DE ENSEÑANZA
6. MATERIALES Y UTILES DE ASEO
7. ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL
8. MATERIALES DE OFICINA
9. SEGUROS
10. SERVICIOS GENERALES
11. EQUIPOS COMPUTACIONALES

INGRESOS Y GASTOS FAEP 2021

Fondos destinados al apoyo a la gestión de todos los municipios en materia educativa. Son recursos para colaborar con el funcionamiento y fortalecimiento de la educación, mediante financiamiento de iniciativas de los distintos niveles de la gestión.

| FAEP 2021 | |
|-----------|----------------|
| INGRESO | \$ 256.801.878 |
| GASTO | \$ 119.720.751 |

PRINCIPALES INICIATIVAS FAEP

| COMPONENTE | ACTIVIDAD | MONTO (\$) |
|---|---|----------------|
| Administración y normalización de los establecimientos | Pago de remuneraciones de docentes y asistentes de establecimientos educacionales, por a lo menos un mes | \$ 102.720.751 |
| Inversión de recursos, equipamiento e innovaciones pedagógicas y apoyo a los estudiantes | Adquisición de material pedagógico para al menos 1 establecimiento educacional de la comuna | \$ 10.000.000 |
| | Conservación del sistema de calefacción de a lo menos 1 establecimiento educacional de la comuna fronteriza | \$ 28.081.127 |
| Mantenimiento, conservación, mejoramiento y regularización de inmuebles e infraestructura | Conservación de cierre perimetral sector pre básico y conservación de cocina internado de a lo menos 1 E.E. de la comuna Malalmahuida | \$ 15.000.000 |
| | Contratación de talleres orquesta juvenil de cuerdas con estudiantes de a lo menos 01 E.E. de la comuna. | \$ 5.000.000 |
| Participación de la comunidad educativa | Realizar gira pedagógica para estudiantes, de a lo menos 1 establecimiento educacional de la comuna. | \$ 12.000.000 |
| Transporte escolar y servicios de apoyo | Contratación de servicio de transporte escolar para estudiantes de la comuna por al menos 4 meses | \$ 84.000.000 |

DOTACION DE PERSONAL ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES

En el conjunto de los 16 establecimientos educacionales de la comuna administrados por el Departamento de Educación Municipal, se presenta una dotación de personal clasificada en tres grandes grupos, Docente Directivo, Docentes y asistentes de la educación, se detalla la dotación total de los establecimientos de la comuna.

| PERSONAL | CANTIDAD |
|----------------------------|----------|
| DOCENTES TITULARES | 90 |
| DOCENTES CONTRATA | 98 |
| ASISTENTES DE LA EDUCACION | 216 |
| ADMINISTRATIVOS DAEM | 26 |
| FUNCIONARIOS (AS) JUNJI | 13 |
| TOTAL FUNCIONARIOS DAEM | 443 |

ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DEPENDIENTES DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY.

| N° | ESTABLECIMIENTO | N° | LOCALIDAD | DISTANCIA DE LONQUIMAY |
|----|------------------------------------|-------|-------------------|------------------------|
| 1 | Escuela Básica Villa Troyo | G-275 | Troyo | 38 Kms. |
| 2 | Escuela Básica Harry Fahrenkrog | G-273 | Sierra Nevada | 17 Kms. |
| 3 | Escuela Bás .Esp. Justo Schweitzer | G-274 | Lolén | 14 Kms. |
| 4 | Escuela Básica La Angostura | G-268 | Mitrauquén Alto | 30 Kms. |
| 5 | Escuela Básica Mitrauquén | G-239 | Mitrauquén Bajo | 25Kms |
| 6 | Escuela Básica Malalmahuida | F-266 | Pedregoso | 32Kms. |
| 7 | Escuela Básica Leontina Vásquez | G-279 | Pichipehuenco | 30 Kms. |
| 8 | Escuela Básica Dos Pinos | G-272 | Pehuenco | 42 Kms. |
| 9 | Escuela Básica Liucura | F-271 | Liucura | 46 Kms. |
| 10 | Escuela Básica Marimenuco | G-267 | Marimenuco | 55 Kms. |
| 11 | Escuela Básica Cruzaco | G-250 | Cruzaco | 67 Kms |
| 12 | Escuela Básica Lafquén | G-269 | Icalma | 75Kms |
| 13 | Escuela Básica El Naranjo | F-277 | El Naranjo | 03 Kms. |
| 14 | Escuela Básica Domingo Camargo | G-280 | Mallín del Treile | 03 Kms. |
| 15 | Escuela Básica Fronteriza | E-263 | Lonquimay | Urbana |
| 16 | Liceo Lonquimay | C-14 | Lonquimay | Urbana |
| 17 | Jardín Valle Nevado | | Lonquimay | Urbano |

MATRÍCULA HISTÓRICA

| ESTABLECIMIENTO | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------------|------|------|------|------|------|
| Fronteriza | 336 | 355 | 388 | 404 | 408 |
| Malal Mahuida | 76 | 71 | 80 | 83 | 97 |
| Liucura | 108 | 89 | 84 | 95 | 97 |
| Mitrauquen | 4 | 8 | 4 | 2 | 2 |
| Cruzaco | 48 | 44 | 46 | 38 | 37 |
| Marimenuco | 23 | 20 | 17 | 19 | 24 |
| La Angostura | 9 | 7 | 8 | 5 | 5 |
| Lafquen Icalma | 144 | 163 | 158 | 155 | 156 |
| Dos Pinos | 18 | 17 | 18 | 18 | 10 |
| H. Fahrenkrog | 8 | 10 | 10 | 6 | 4 |
| J. Schweitzer | 20 | 19 | 18 | 16 | 16 |
| Villa Troyo | 46 | 50 | 50 | 53 | 55 |
| L. Vásquez | 1 | 3 | 3 | 3 | 2 |
| D. Camargo | 56 | 63 | 66 | 70 | 88 |
| B. Ñanco | 206 | 241 | 241 | 227 | 236 |
| Liceo C-14 | 432 | 462 | 503 | 532 | 527 |
| Totales | 1535 | 1622 | 1694 | 1726 | 1764 |

RENDIMIENTO ESCOLAR COMUNAL AÑO 2021

| RENDIMIENTO ESCOLAR COMUNAL AÑO 2021 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|-------------|--|----|--------|----------------|--------|-------|----------------|----|----------|----------------|---------|-------|---------|-----|--------|----|--------|----|--------|----|----------|-------|---------|--|
| Liceo Lonquimay | Cursos | 1° Año | | | 2° Año | | | 3° Año | | | 4° Año | | | Totales | | Total | | | | | | | | | |
| | Rendimiento | H | M | Total | H | M | Total | H | M | Total | H | M | Total | H | M | | | | | | | | | | |
| | Matr. Final | 73 | 65 | 138 | 82 | 68 | 150 | 43 | 50 | 93 | 39 | 35 | 74 | 237 | 218 | 455 | | | | | | | | | |
| | Retirados | 3 | 6 | 9 | 3 | 2 | 5 | 0 | 2 | 2 | 1 | 0 | 1 | 7 | 10 | 17 | | | | | | | | | |
| | Promovidos | 69 | 58 | 127 | 77 | 66 | 143 | 42 | 48 | 90 | 36 | 35 | 71 | 224 | 207 | 431 | | | | | | | | | |
| | Reprobados | 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 2 | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 6 | 1 | 7 | | | | | | | | | |
| Desertaron | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |
| Liceo Lonquimay | Cursos | 3° M. T. P. C. | | | 4° M. T. P. C. | | | 3° M. T. P. T. | | | 4° M. T. P. T. | | | Totales | | Total | | | | | | | | | |
| | Rendimiento | H | M | Total | H | M | Total | H | M | Total | H | M | Total | H | M | | | | | | | | | | |
| | Matr. Final | 15 | 23 | 38 | 2 | 11 | 13 | 16 | 17 | 33 | 15 | 5 | 20 | 48 | 57 | 105 | | | | | | | | | |
| | Retirados | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 6 | | | | | | | | | |
| | Promovidos | 14 | 21 | 35 | 2 | 11 | 13 | 14 | 14 | 28 | 15 | 5 | 20 | 45 | 52 | 97 | | | | | | | | | |
| | Reprobados | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | | | | | | | | | |
| Desertaron | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |
| Colegios Básicos | Cursos | Pre Kinder | | Kinder | | 1° Año | | 2° Año | | 3° Año | | 4° Año | | 5° Año | | 6° Año | | 7° Año | | 8° Año | | Totales | Total | | |
| | Rendimiento | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | Escuela | |
| | Matr. Final | 30 | 40 | 65 | 47 | 69 | 73 | 78 | 41 | 71 | 61 | 62 | 76 | 72 | 73 | 70 | 70 | 73 | 56 | 65 | 67 | 655 | 604 | 1259 | |
| | Retirados | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 3 | 3 | 2 | 4 | 1 | 3 | 6 | 1 | 4 | 6 | 2 | 2 | 2 | 0 | 22 | 23 | 45 | |
| | Promovidos | 30 | 40 | 65 | 47 | 66 | 69 | 74 | 37 | 69 | 57 | 61 | 73 | 66 | 71 | 66 | 63 | 71 | 54 | 63 | 67 | 631 | 578 | 1209 | |
| | Reprobados | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 | 5 | |
| Desertaron | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | Total Escuelas Básicas | | | | Liceo | | M.T.P.C. | | M.T.P.T. | | Total | | | | | | | | | | | | | |
| | | H | | M | | H | M | H | M | H | M | Comunal | | | | | | | | | | | | | |
| | | 655 | | 604 | | 237 | 218 | 17 | 32 | 31 | 22 | 1816 | | | | | | | | | | | | | |
| | | 22 | | 23 | | 7 | 10 | 1 | 0 | 2 | 3 | 68 | | | | | | | | | | | | | |
| | | 631 | | 578 | | 224 | 207 | 16 | 32 | 29 | 19 | 1736 | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2 | | 3 | | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | | | | | | | | | | | | | |
| | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| | | Fuente: Juan Manosalva Arias Informática / Estadística | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | D19S 30C | | | |

SUBVENCION ESCOLAR PREFERENCIAL

- La Subvención Escolar Preferencial – SEP, está destinada directamente a desarrollar los Objetivos, Metas y Acciones de los Planes de Mejoramiento Educativo –PME, con la finalidad de lograr la Equidad y calidad educativa, con igualdad de oportunidades para todas y todos.

- Los gastos se dirigen directamente a adquirir materiales necesarios en la sala de clases, como material didáctico, educativos, equipos para reproducir material, para el trabajo con los niños y niñas y que faciliten el logro de aprendizajes.
- Contratación de docentes y horas que apoyen la labor educativa, el desarrollo integral de los y las estudiantes. A su vez contratación de capacitaciones, que vengan a apoyar a la unidad educativa en temas específicos y en prestaciones de servicios.
- Adquirir materiales e insumos, para desarrollar los talleres planificados en los PME, Planes Asociados, tanto deportivos, musicales, de investigación, artísticos, culturales y otros.
- Se destaca que los establecimientos realizan encuentros de distinta índole a nivel sectorial, comunal y fuera de la comuna, al igual giras de estudio y pedagógicas, para lo cual se requiere movilización, alimentación y otras prestaciones de servicios.

Todas estas acciones están contempladas en los PME de los establecimientos educacionales de la comuna de Lonquimay.

EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE

La Comuna de Lonquimay está constituida principalmente por comunidades mapuche pewenche, que demandan un tipo de educación pertinente a la realidad cultural y territorial, por ello el Departamento de Administración de Educación Municipal se ve en la necesidad de formular una política que responda a estas necesidades.

Esta política se sustenta en instrumentos jurídicos nacionales e internacionales como la Ley indígena numero 19.253 (1993), mediante el reconocimiento, respeto y protección de las culturas indígenas contemplado en el artículo 28 donde se señala:

- a) El uso y conservación de los idiomas indígenas, junto al español en las áreas de alta densidad indígena.

- b) El establecimiento en el sistema educativo nacional de una unidad programática que posibilite a los educandos acceder a un conocimiento adecuado de las culturas e idiomas indígenas y que los capacite para valorarlas positivamente.
- c) La promoción y el establecimiento de cátedras de historia, cultura e idiomas indígenas en la enseñanza superior.

OBJETIVOS Y ACCIONES 2021

- Priorización Curricular “Lengua y Cultura de los Pueblos Ancestrales”.
- Red de Educadores Tradicionales de Lonquimay.
- Jornadas de apoyo y participación con Equipo Multidisciplinario: Capacitación Plan Retorno Domingo Camargo, Taller Socioemocional en Cruzaco, Taller autocuidado en contexto cultural Liceo, Taller y capacitación Malalmahuida Pedregoso, Capacitación Retorno a clases Lolén, Presentación equipo multidisciplinario en Consejo Municipal, Participación en Programa Radial Antu Malal Icalma, Socialización de espacios, convivencia comunitaria y laboral, Difusión y prevención de drogas Vida Sana Chile Crece Contigo y Senda, Reunión con equipo multidisciplinario con Tromu Cuentacuento para actividades en los establecimientos educacionales, Apoyo Socio Emocional y Laboral Asistentes de la Educación Bernardo Ñanco, Entrega de material didáctico 1° y 2° básico.
- Jornadas realizadas como Red de Educadores Tradicionales.
- Jornada de Acreditación Ministerial.
- Capacitaciones orientadas para mejorar prácticas pedagógicas en contexto intercultural.
- Adquisición mediante FAEP de Indumentaria e Instrumentación Cultural.
- Reuniones de revisión de PME de cada establecimiento educacional.

PROGRAMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR PIE

La Coordinación Comunal del Programa de Integración Escolar tiene como responsabilidad gestionar el PIE de cada Escuela y Liceo Bicentenario Polivalente, como una estrategia inclusiva, con el propósito de complementar apoyos adicionales (en el contexto del aula común) a los grupos cursos y a los estudiantes que presentan Necesidades Educativas Especiales (NEE previa evaluación diagnóstica realizada por profesionales competentes Dcto. 170/2009 art. 2 letra b), sean éstas de carácter permanente o transitorio, durante un tiempo específico o durante toda la etapa escolar dependiendo de la evolución de las NEE contribuyendo con ello al mejoramiento continuo de la calidad de la educación del respectivo establecimiento educacional.

| MATRICULA COMUNAL ALUMNOS DEL PROGRAMA DE INTEGRACION ESCOLAR (PIE) 2021 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|------------|---------------|
| ESTABLECIMIENTO | Pre | Kinder | 1° año | 1° año | 2° año | 2° año | 3° año | 3° año | 4° año | 4° año | 5° año | 5° año | 6° año | 6° año | 7° año | 7° año | 8° año | 8° año | Total | % |
| | Kinder | | A | B | A | B | A | B | A | B | A | B | A | B | A | B | A | B | Matric. | |
| FRONTERIZA | 4 | 5 | 5 | 6 | 5 | 7 | 6 | 7 | 6 | 5 | 5 | 4 | 7 | 6 | 5 | 5 | 5 | 5 | 98 | 24,00% |
| MALALMAHUIDA | 1 | 4 | 5 | | 4 | | 3 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 3 | | 28 | 29,00% |
| LIUCURA | 2 | 2 | 3 | | 0 | | 2 | | 3 | | 5 | | 3 | | 5 | | 5 | | 30 | 31,00% |
| MTRAUQUEN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| CRUZACO | | | 1 | | 1 | | 3 | | 0 | | 5 | | 4 | | | | | | 14 | 38,00% |
| MARIMENUCO | | | 1 | | 1 | | 1 | | 3 | | 2 | | 1 | | | | | | 9 | 38,00% |
| ANGOSTURA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| LAFQUEN | 1 | 2 | 5 | | 5 | | 3 | | 3 | | 7 | | 5 | | 5 | | 5 | | 41 | 26,00% |
| DOS PINOS | | | 0 | | 0 | | 2 | | 1 | | 1 | | 1 | | | | | | 5 | 50,00% |
| S. NEVADA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| J. SCHWEITZER | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| TROYO | 0 | 1 | 0 | | 4 | | 3 | | 4 | | 2 | | 2 | | 3 | | 3 | | 22 | 42,00% |
| L.VASQUEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| D. CAMARGO | 1 | 0 | 0 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 5 | | | | | | 22 | 25,00% |
| B. ÑANKO | 5 | 5 | 5 | | 5 | | 7 | | 7 | | 7 | | 7 | | 7 | | 7 | | 62 | 26,00% |
| TOTALES | 14 | 19 | 25 | 6 | 29 | 7 | 34 | 7 | 33 | 5 | 40 | 4 | 37 | 6 | 27 | 5 | 28 | 5 | 331 | 27,00% |
| Liceo Longuimay | 1° A | 1° B | 1° C | 1° D | 1° E | 2° A | 2° B | 2° C | 2° D | 3° A | 3° B | 3° C | 4° A | 4° B | Total | % | | | 448 | |
| | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 6 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 93 | 21% | | | 25% | |
| | 3° T.P.C. | | | 4° T.P.C. | | | 3° T.P.T. | | | 4° T.P.T. | | | | | | | | | | |
| | 6 | | | 5 | | | 7 | | | 6 | | | | | 24 | 24% | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 117 | 22% | | | | |

PROYECCIONES DE IMPACTO PROGRAMA DE INTEGRACION ESCOLAR

La Coordinación PIE tendrá presente el Plan de Retorno de cada Escuela, Liceo Bicentenario Polivalente y su lineamiento relacionado con la voluntariedad para la familia, progresivo, flexible y con el objeto de obtener experiencia para la nueva educación 2022, con relación a los recursos, de la reacción de los estudiantes, de sus familias y el funcionamiento del Equipo PIE al interior de cada establecimiento Educacional de la comuna con un sistema híbrido que priorice clases presenciales combinadas con clases remotas y/o distancia graduales y flexibles utilizando diferentes recursos didáctico pedagógicos tales como: cuadernillos pedagógicos, guías de aprendizajes, whatsapp., computador, Tablet, aulas radiales, aula Kimun Bus. (PADEM 2022).

CONVIVENCIA ESCOLAR Y COORDINACION COMUNAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR

La Coordinación Comunal de Gestión de la Convivencia Escolar busca generar estrategias que fomenten prácticas inclusivas, respetuosas de la dignidad humana, reconocido y valorando la(s) identidades de culturas diversas, libres de discriminación y violencia entre los miembros de las comunidades educativas, desde los primeros niveles de enseñanza de la Comuna.

El principal objetivo de esta área apunta a la formación en convivencia y desarrollo de climas escolares adecuado que favorezcan los procesos de aprendizaje significativos, promoviendo una planificación coherente y en sinergia con los diferentes instrumentos de gestión con que cuentan los establecimientos educacionales.

Meta Objetivo: “Contribuir en el desarrollo de una cultura escolar armónica, inclusiva y dialogante, que reconoce en la diferencia oportunidades de aprendizaje y desarrollo del/la estudiante en sus distintas dimensiones”.

ANALISIS DE RESULTADOS SIMCE ESTABLECIMIENTOS LONQUIMAY

Simce es una evaluación de aprendizaje que aborda el logro de los contenidos y habilidades del currículo vigente en diferentes asignaturas y áreas de aprendizaje, y que se aplica a todos los estudiantes del país que cursan los niveles evaluados.

CUARTOS BASICOS

| ESCUELA | LENGUAJE 2017 | MATEMATICA 2017 | LENGUAJE 2018 | MATEMATICA 2018 |
|------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|
| CRUZACO | 267 | 229 | 271 | 245 |
| FRONTERIZA | 276 | 270 | 250 | 247 |
| PEDREGOSO | 227 | 226 | 252 | 229 |
| B. ÑANKO | 275 | 255 | 270 | 275 |
| LIUCURA | 275 | 226 | 210 | 207 |
| ICALMA | 288 | 225 | 258 | 213 |
| TROYO | 276 | 236 | 291 | 256 |
| D. CAMARG | 272 | 240 | 238 | 205 |
| PROMEDIO | 269 | 238 | 255 | 235 |

SEXTOS BASICOS

| ESCUELA | LENGUAJE 2016 | LENGUAJE 2018 | MATEMATICA 2016 | MATEMATICA 2018 |
|-------------|---------------|---------------|-----------------|-----------------|
| FRONTERIZA | 229 | 237 | 225 | 219 |
| PEDREGOSO | 239 | 193 | 217 | 216 |
| B. ÑANKO | 231 | 215 | 235 | 203 |
| LIUCURA | 248 | 217 | 218 | 188 |
| TROYO | 246 | 262 | 200 | 274 |
| CRUZACO | 299 | 232 | 306 | 238 |
| ICALMA | 230 | 226 | 212 | 203 |
| DGO CAMARGO | 255 | 238 | 245 | 209 |
| PROMEDIO | 247 | 228 | 232 | 219 |

OCTAVOS BASICO

| ESCUELA | LENGUAJE 2015 | LENGUAJE 2017 | MATEMATICA 2015 | MATEMATICA 2017 | CC.NN. 2017 | LENGUAJEMATEMATICA 2019 | LENGUAJEMATEMATICA 2019 |
|------------|------------------|------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------------------------|----------------------------|
| FRONTERIZA | 198 | 226 | 212 | 231 | 226 | 221 | 224 |
| PEDREGOSO | 234 | 223 | 228 | 218 | 230 | 213 | 224 |
| B. ÑANKO | 237 | 220 | 233 | 210 | 228 | 207 | 208 |
| LIUCURA | 256 | 199 | 245 | 200 | 226 | 232 | 228 |
| ICALMA | 241 | 189 | 227 | 192 | 213 | 208 | 195 |
| TROYO | 225 | / | 226 | / | / | 228 | 259 |
| PROMEDIO | 231 | 211 | 228 | 210 | 224 | 216 | 222 |

LICEO LONQUIMAY



Por situaciones especiales los años 2019, 2020 y 2021 no hubo continuidad en la aplicación de la prueba SIMCE.

CATEGORIA DE DESEMPEÑO DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES:

¿Qué es la Categoría de Desempeño?

La categoría de desempeño de los establecimientos educacionales reconocidos por el Estado, es uno de los componentes del Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación, cuyo propósito es dar cumplimiento al

deber del Estado de propender a asegurar el derecho de todos los estudiantes a tener las mismas oportunidades de recibir una educación de calidad.

CATEGORIZACIÓN AÑO 2021

| CATEGORÍA | EDUC. BÁSICA | EDUC. MEDIA | DESCRIPCIÓN |
|--------------|--------------|-------------|--|
| ALTO | 1 | 0 | Esta categoría agrupa a establecimientos cuyos estudiantes obtienen resultados que sobresalen respecto de lo esperado, en las distintas dimensiones evaluadas en el proceso de análisis, considerando siempre el contexto social de los estudiantes. |
| MEDIO | 5 | 1 | Esta categoría agrupa a establecimientos cuyos estudiantes obtienen resultados similares a lo esperado, en las distintas dimensiones evaluadas en el proceso de análisis, considerando siempre el contexto social de los estudiantes. |
| MEDIO BAJO | 1 | 0 | Esta categoría agrupa establecimientos cuyos estudiantes obtienen resultados por debajo de lo esperado, en las distintas dimensiones evaluadas en el proceso de análisis, considerando siempre el contexto social de los estudiantes. |
| INSUFICIENTE | 0 | 0 | Esta categoría agrupa a establecimientos cuyos estudiantes obtienen resultados muy por debajo de lo esperado, en las distintas dimensiones evaluadas en el proceso de análisis, considerando siempre el contexto social de los estudiantes. |

CATEGORIZACIÓN HISTÓRICA

| ESTABLECIMIENTO | CATEGORÍA DE DESEMPEÑO 2017 | CATEGORÍA DE DESEMPEÑO 2018 | CATEGORÍA DE DESEMPEÑO 2019 |
|----------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Esc. Cruzaco | SIN CATEGORIA DE DESEMPEÑO | ALTO | ALTO |
| Esc. Fronteriza | INSUFICIENTE | MEDIO | MEDIO |
| Esc. Mala Mahuida | MEDIO BAJO | MEDIO | MEDIO |
| Esc. Liucura | MEDIO | MEDIO | MEDIO BAJO |
| Esc. Lafquen | MEDIO | MEDIO | MEDIO |
| Esc. Bernardo Ñanco | MEDIO BAJO | MEDIO | MEDIO |
| Esc. Villa Troyo | MEDIO | MEDIO | MEDIO |
| Esc. Domingo Camargo | SIN CATEGORIA DE DESEMPEÑO | MEDIO | MEDIO |
| Liceo | MEDIO BAJO | MEDIO | MEDIO |

Las escuelas uni-bi Docentes de los microcentros a nivel nacional y comunal, no son categorizadas, como los establecimientos completos.

SNED- Sistema Nacional de Evaluación del Desempeño"

Es un beneficio económico, para las escuelas, con altos desempeños tanto municipales como particulares subvencionados, a todos los docentes y asistentes de la educación que laboran en el establecimiento, a partir de una serie de factores que involucran un buen desempeño educacional del establecimiento con toda la comunidad escolar.

Para el bienio 2022 - 2023 fueron seleccionadas las siguientes escuelas de la comuna de Longuimay:

- Escuela Troyo con un 100%
- Escuela Liucura con un 100%
- Escuela Dos Pinos con un 100%
- Escuela Bernardo Ñanco con un 60%

HITO IMPORTANTE: CONVENIO PARA APERTURA DE SEDE DEL CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA ARAUCANÍA CON LAS CARRERAS EN EL LICEO BICENTENARIO POLIVALENTE 2022.

Con gran satisfacción y orgullo fue recibida por la comunidad educativa del Liceo Polivalente de Lonquimay y las autoridades municipales la noticia de haber gestionado la instalación de una sede del Centro de Formación Araucanía, institución pública de educación pública que abre las carreras de **Técnico de nivel superior TNS en gestión de empresas y Técnico de nivel superior TNS analista programador**, para impartirlas presencialmente en la ciudad de Lonquimay, con ello facilitará el acceso a la educación superior de nuestros ciudadanos/as que viven en la comuna de Lonquimay.

Mediante un convenio de colaboración entre el CFT Araucanía, institución pública del estado de Chile, sin fines de lucro, que tiene por misión entregar educación de nivel superior con altos estándares, se concreta a partir del año 2022 la instalación de una sede en Lonquimay, para lo cual se usarán las dependencias del Liceo Bicentenario Polivalente Lonquimay.

APOYOS REALIZADOS A ESCUELAS Y LICEO COMUNA DE LONQUIMAY - A COMPAÑAMIENTO A DOCENTES UTP

- Se realiza acompañamiento a docente en forma personalizada, entregando materiales de apoyo, de acuerdo a las asignaturas y cursos en que desarrollan su labor educativa.
- Se planifican y desarrollan jornadas de reflexión pedagógica, en los establecimientos, en donde se analizan estrategias exitosas en las distintas asignaturas, se analizan resultados de datos de evaluaciones aplicadas para tomar medidas remediales de aprendizajes en forma oportuna.
- Se apoya en la planificación de las jornadas de reflexión pedagógica, confeccionando Plan de trabajo anual, con la finalidad de desarrollar aprendizaje entre pares.

- Se apoya y guía el desarrollo de las distintas etapas de los Planes de Mejoramiento Educativos, con la finalidad que el foco se centre en lo educativo, al desarrollo personal, para lograr la igualdad de oportunidades de todos y todas las estudiantes.
- Orientar y guiar la actualización de los instrumentos de Gestión de los establecimientos.
- Acompañamiento y apoyo al Departamento de Educación Provincial DEPROV en los programas del MICOCENTRO y RED Lonquimay.
- Apoyo en forma híbrida evaluaciones del **dominio Lector, comprensión lectora y cobertura curricular.**
- Apoyo híbrido en el análisis cualitativo y cuantitativo de evaluaciones, con el propósito de analizar los resultados, reflexionar sobre las fortalezas y debilidades del aprendizaje de los y las estudiantes, diseñando acciones de mejora.

Durante la etapa de pandemia los apoyos se realizaron en forma híbrida.

CONVENIOS FIRMADOS AÑO 2021

| NOMBRE CONVENIO | OBJETIVO | AÑO |
|--|---|------|
| Convenio de colaboración entre el ministerio de educación y Guillermo Vásquez Veroiza sostenedor de los establecimientos educacionales de la comuna de Lonquimay | "Proyectos concursables para establecimientos educacionales para el fomento y desarrollo de talleres deportivos y recreativos: elige vivir sano en tu escuela 2021" | 2021 |
| Convenio de informática educativa entre el ministerio de educación y la ilustre municipalidad de Lonquimay | "su objetivo es regular las entregas que realice el ministerio de educación en sus distintas convocatorias o proyectos, a los establecimientos educacionales individualizados en la cláusula tercera de este acuerdo y que se refieran a equipamiento computacional, conectividad, recursos educativos, formación docente y servicios de asesoría técnica y pedagógico" | 2021 |
| Convenio de colaboración entre el ministerio de educación y la ilustre municipalidad de lonquimay para el apoyo a la | "implementar el sector de lengua indígena a los estudiantes de enseñanza básica de acuerdo al decreto supremo n°280 de 2009, del ministerio de educación e incorporar a los | 2021 |

| | | |
|---|--|-------------|
| <p>implementación del sector de lengua indígena en los establecimientos educacionales de la municipalidad de Longuimay año 2021.</p> | <p>educadores tradicionales en los establecimientos que correspondan"</p> | |
| <p>Convenio de desempeño fondo de apoyo a la educación pública (FAEP 2021) entre la dirección de educación pública y la ilustre municipalidad de Longuimay.</p> | <p>"Convenio de desempeño que tiene por finalidad la ejecución y desarrollo del plan de fortalecimiento, acordado entre las Partes y el cumplimiento de los demás compromisos establecidos en el presente documento"</p> | <p>2021</p> |
| <p>Convenio del programa de residencia familiar estudiantil, entre la junta nacional de auxilio escolar y becas año 2021</p> | <p>El programa proporciona alojamiento a estudiantes en el hogar de una familia tutora que complementariamente, brinda alimentación y apoyo efectivo, además de realizar apoyo pedagógico a través de la entidad ejecutora el Obj. Es favorecer el acceso, mantención y termino en el sistema educacional (educación básica y media.</p> | <p>2021</p> |
| <p>Convenio entre la municipalidad de Longuimay y el ministerio de educación año 2021.-</p> | <p>"Mejorar los niveles educacionales de los establecimientos municipales a través del desarrollo de competencias para la acción profesional docente en el marco del plan de superación profesional año 2021".</p> | |

SEGÚN LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES

J. El estado de la aplicación de la política de recursos humanos.

Responsable: WALDO GONZALES SANHUEZA
Cargo: DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ESTADO DE LA APLICACIÓN DE POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS

Las Políticas de Recursos Humanos aprobadas por el Honorable Concejo Municipal el 01 de Diciembre de 2016 y sus modificaciones posteriores.

Respecto del Ingreso de Personal, el año 2021 se realizaron dos concursos públicos para proveer 2 cargos profesionales grado 11° de la Planta Municipal:

- Encargado de Medioambiente
- Encargado de Turismo

En lo que dice relación al Mantenimiento de Personal:

Las remuneraciones del personal se han cancelado en la oportunidad indicada por calendario, no existiendo deudas previsionales pendientes.

Las prestaciones de Bienestar han sido entregadas según los funcionarios lo requieren, aportando el Municipio al Comité de Bienestar el año 2021 un total de \$12.751.785, desglosado como sigue:

- Bienestar Personal Municipal... \$ 6.265.560
- Bienestar Dpto. de Salud..... \$ 8.488.560

En materia del Desarrollo de los Recursos Humanos:

El año 2021 por la situación de pandemia no se realizaron curso de capacitación con cargo al presupuesto municipal, sin embargo, se continuó con capacitaciones dictadas por distintos organismos públicos vía online y sin costo para el municipio.

Las Evaluaciones de Desempeño han sido realizadas conforme estipula la normativa generándose con ello el Escalafón de Mérito informado oportunamente a la Contraloría Regional.

DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAL / DOM

SEGÚN LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES

- K. Todo hecho relevante de la administración municipal que deba ser conocido por la comunidad local
- L. Una relación detallada del uso, situación y movimiento de todos y cada uno de los aportes recibidos para la ejecución del plan de inversiones en infraestructura de movilidad y espacio público a que se refiere la Ley General de Urbanismo y Construcción

Responsable: MARIO URRRA PARRA
Cargo: DIRECTOR DE OBRA

Dirección de obras municipales debe realizar la tramitación de los requerimientos solicitados por la ciudadanía para distintos fines, en forma oportuna y principalmente entregando un buen trato a todas las personas.

Debe Velar por el cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley General de Urbanismo y Construcción, la Ordenanza General de Urbanismo y Construcción y el Plan Regulador Comunal vigente. La aplicación de las normas legales y reglamentos aprobados por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo, las labores realizadas por esta Dirección consisten en:

- Dar aprobación a subdivisiones y fusiones de predios urbanos.
- Dar aprobación a los proyectos de obras de urbanización y de construcción.
- Otorgar Permisos de Edificación.
- Otorgar Permisos de Demolición y/o Remodelación.
- Fiscalizar la ejecución de dichas obras hasta el momento de su recepción, recepcionar obras y autorizar su uso.
- Emitir Certificados de Vivienda Social, Número, Expropiación, Zonificación, Informaciones Previas y otros.

I. PERSONAL

La Dirección de Obras Municipales durante el año 2021 conto con la siguiente dotación de personal:

| CARGO | CANTIDAD | CALIDAD DE CONTRATO |
|-----------------------------------|-----------|---------------------|
| Auxiliar | 5 | Planta |
| Apoyo Administrativo | 2 | Honorarios |
| Inspector Técnico de Obra | 1 | Contrata |
| Encargado de Bodega | 1 | Honorarios |
| Apoyo bodega | 2 | Honorarios |
| Chofer (Grado auxiliar) | 10 | Contrata |
| Encargado Vehículos y maquinarias | 1 | Contrata |
| Encargado de Maquinaria | 1 | Honorarios |
| Mecánico | 2 | Honorarios |
| Operador Maquinaria Pesada | 1 | Honorarios |
| Operador Tractor | 2 | Honorarios |
| Director de Obras Municipales | 1 | Planta |
| Áreas Verdes | 11 | Honorarios |
| Alumbrado Publico | 2 | Honorarios |
| Encargado Cementerio | 1 | Planta |
| Cementerios | 3 | Honorarios |
| Encargados Plantas de Tratamiento | 3 | Honorarios |
| Nochero | 3 | Honorarios |
| Gasfiter | 1 | Honorarios |
| TOTAL | 53 | |

II. CERTIFICADOS

La Dirección de Obras Municipal es la encargada de entregar a los interesados el formulario único nacional para cada actuación elaborado por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo, el cual contendrá la lista de antecedentes que conforme a la Ley General de Urbanismo y Construcciones y a la Ordenanza deban presentarse en cada caso, conforme a lo estipulado en el artículo 1.4.3. de la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones.

Durante el año 2021 se otorgaron:

| TIPO DE CERTIFICADO | CANTIDAD |
|--------------------------------------|----------|
| Permisos de edificación | 151 |
| Permiso de obras menores | 17 |
| Subdivisión y Fusión | 12 |
| Recepciones definitivas | 36 |
| Regularización Ley 20.898 | 16 |
| Certificado de ruralidad | 231 |
| Certificado de numero | 143 |
| Certificado de informaciones previas | 219 |
| Certificados de inhabitabilidad | 84 |

III. ESTADO DEL PLAN REGULADOR COMUNAL

La comuna de Lonquimay tiene su Plan Regulador vigente desde 16 de Agosto de 1978. LEVANTAMIENTO AEROFOTOGRAMETRICO, PARA FORMULACION DE ACTUALIZACION DE PLAN REGULADOR, EN DICIEMBRE 2014 INICIO DE TRABAJO LEVANTAMIENTO DE INFORMACION PARA LA ACTUALIZACION.

Enmienda Plan Regulador Comunal, aprobada por decreto Alcaldicio N° 421, del 11 de marzo de 2016.-

Enmienda N°2 Plan Regulador Comunal, aprobada por decreto Alcaldicio N° 1.087, del 14 de abril de 2021.-

IV. TRABAJOS REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS SEGÚN PROGRAMAS

El municipio a través del Departamento de Obras Municipales tiene a su cargo una serie de programas municipales dirigidos a la mantención y conservación de la red Vial, áreas verdes, mantenimiento municipal, cementerio, plantas de tratamiento, etc. Además cumple con la importante labor de en periodo de emergencia mantener habilitados los caminos de la comuna, y tener en condiciones la maquinaria necesaria para distintas otras emergencias (incendios, inundaciones, colapso de redes de alcantarillado, aluviones, etc.).

Los programas dependientes de la Dirección de Obras son los siguientes:

a) PROGRAMA DE ASEO Y ORNATO

La municipalidad a través del programa de Aseo y Ornato procura el aseo de los espacios públicos, la adecuada recolección y disposición de las basuras, las áreas verdes y la contribución al mejoramiento del medio ambiente de la comuna, en virtud de la Ley y en conformidad con el Plan de Desarrollo Comunal, la Misión Municipal y la Planificación Estratégica.

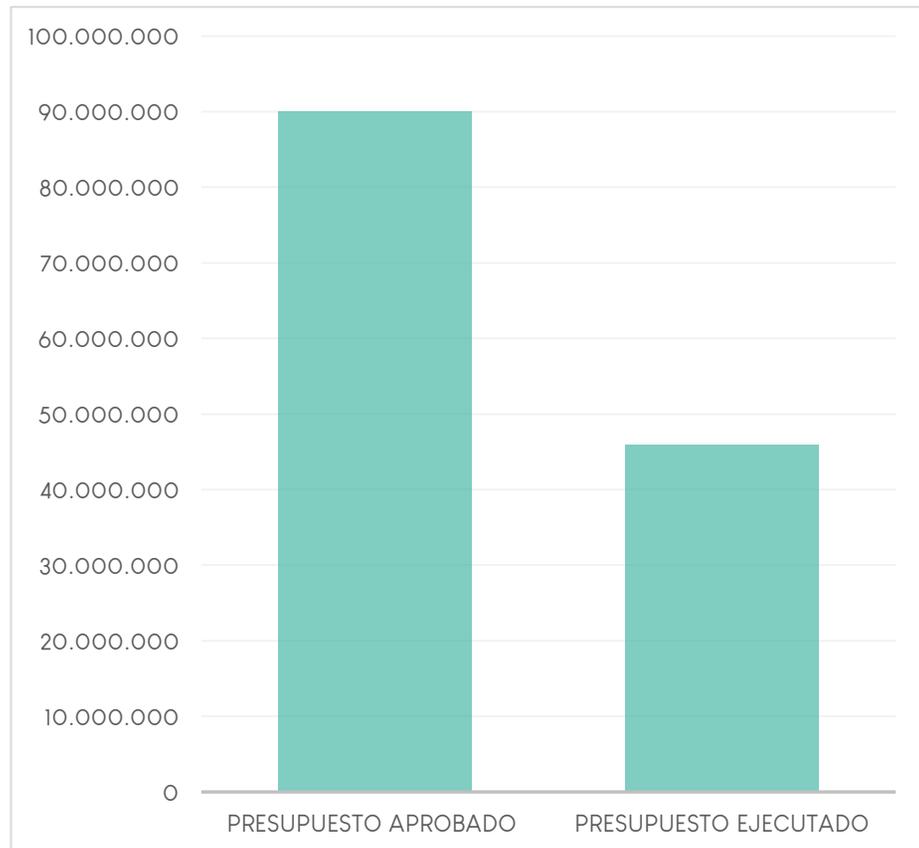
Por medio del Programa de Aseo y Ornato se busca el cumplimiento de las siguientes funciones:

- El aseo de las vías públicas, parques, plazas, jardines y, en general, de los bienes municipales y nacionales de uso público existentes en la comuna.
- La construcción, conservación y administración de las áreas verdes de la comuna.
- Diseñar e implementar programas de limpieza de sumideros de aguas lluvias y, en general, de las acequias y canaletas existentes en la vía pública o de incidencia urbana.
- Controlar el retiro oportuno de escombros y microbasurales.
- Velar por el funcionamiento y manutención de los parques municipales de la comuna.
- Orientar el quehacer de la Dirección en función del Plan de Desarrollo Comunal, la Misión Municipal y la Planificación Estratégica.
- Despeje de calles ante basura, dependiendo de la temporada.

El programa considerara la contratación de personal a honorarios para el desarrollo específico de los objetivos de aseo y ornato antes presentado, así como la adquisición de vestuario, materiales e insumos de limpieza, arriendos de maquinaria o transporte y compra de máquinas y equipos según corresponda.

PRESUPUESTO PROGRAMA

| PROGRAMA MANTENCIONPLANTAS DE TRATAMIENTO | | | | |
|---|------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|
| PRESUPUESTO APROBADO | PRESUPUESTO MODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | SALDO | PRESUPUESTO EJECUTADO |
| 90.000.000 | -38.859.000 | 51.141.000 | 5.282.860 | 45.858.140 |



PROGRAMA ASEO Y ORNATO
OPERATIVOS LIMPIEZA



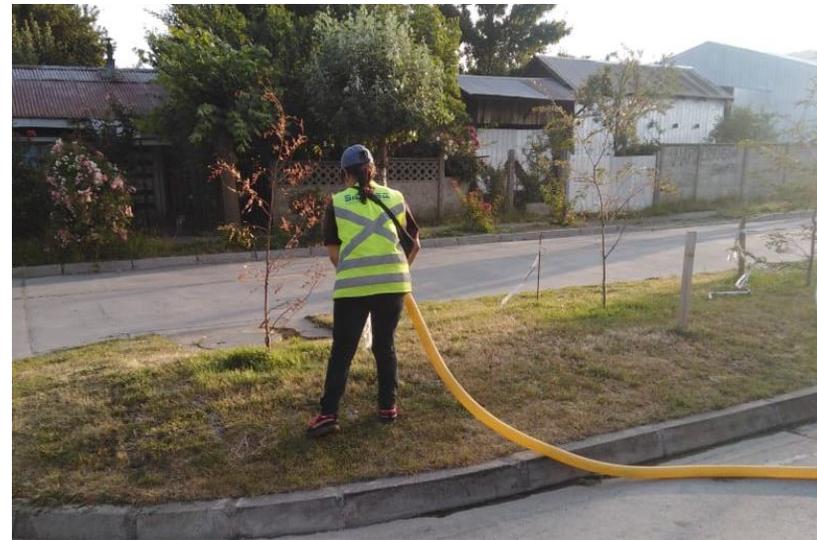
RECUPERACION ARBOLADO URBANO (280 ARBOLES Y 130 PLANTAS)



PODA ARBOLES BIEN NACIONAL DE USO PUBLICO



REGO AREAS VERDES BIEN DE USO PUBLICO



CORTE DE PASTO BIEN NACIONAL DE USO PUBLICO



- CEMENTERIOS

A través de la Dirección de Obras se realiza la mantención de los recintos de cementerios de propiedad municipal, correspondientes al Cementerio de Lonquimay y el Cementerio de sector Ranquil. Para los cuales se destinó una persona encargada de realizar el mantenimiento, además de todos los trabajos necesarios para cumplir con las condiciones mínimas de cada recinto.

PROGRAMA AREAS VERDES

MANTENIMIENTO CEMENTERIO

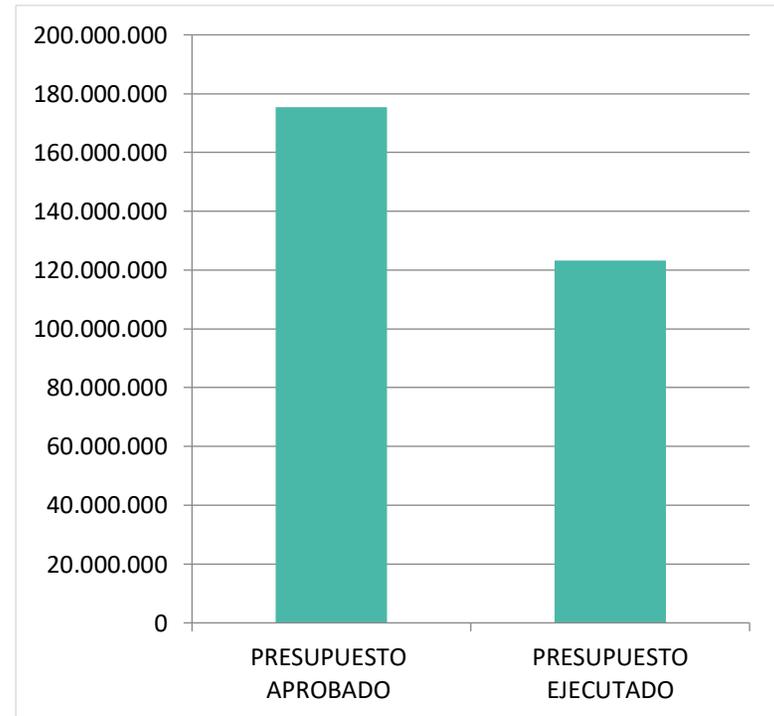


b) PROGRAMA MANTENCIÓN ALUMBRADO PÚBLICO

A través de la Dirección de Obras se realiza la mantención del alumbrado público, correspondiente a la zona urbana de Lonquimay, además de las instalaciones ubicadas en los sectores rurales de Mallin del Treile, Naranjo, Troyo, Sierra Nevada, Liucura e Icalma. Además por otra parte se apoyó en el mejoramiento de las instalaciones eléctricas (iluminación) de los recintos deportivos públicos, como lo son Estadio Municipal, Multicanchas diversas poblaciones y del Parque Las Avutardas, entre otras. Así también, en el periodo de 2021 se realizó el mantenimiento de las instalaciones eléctricas de los colegios municipales, instalaciones eléctricas de las diferentes ferias costumbristas, instalaciones eléctricas de casos sociales, etc.-

PRESUPUESTO PROGRAMA

| PROGRAMA MANTENCIÓN ALUMBRADO PÚBLICO | | | | |
|---------------------------------------|------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|
| PRESUPUESTO APROBADO | PRESUPUESTO MODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | SALDO | PRESUPUESTO EJECUTADO |
| 175.400.000 | -51.021.000 | 124.379.000 | 1.094.155 | 123.284.845 |



- **MANTENIMIENTO ALUBRADO PÚBLICO**

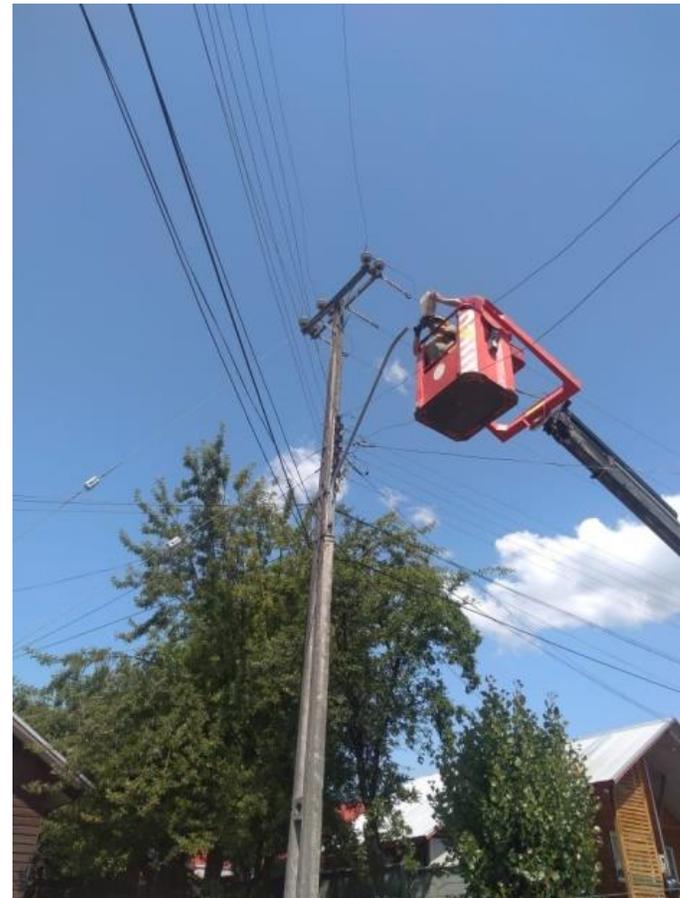
Consiste en mantener el sistema de alumbrado público de la zona urbana, además de las instalaciones de los distintos sectores rurales que cuentan también con iluminación de espacios públicos, como lo son Villa Icalma, Villa Liucura, Pedregoso, Mallín del Treile, El Naranjo y Villa Troyo.

PROGRAMA MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO

RECAMBIO AMPOLLETAS



RECAMBIO INTERRUPTOR HORARIO



MANTENIMIENTO SISTEMA DE JUEGOS DE AGUA, PLAZA DE ARMAS



REPARACION TABLEROS ELECTRICOS ESPACIOS PUBLICOS



- RECUPERACIÓN LUMINARIAS

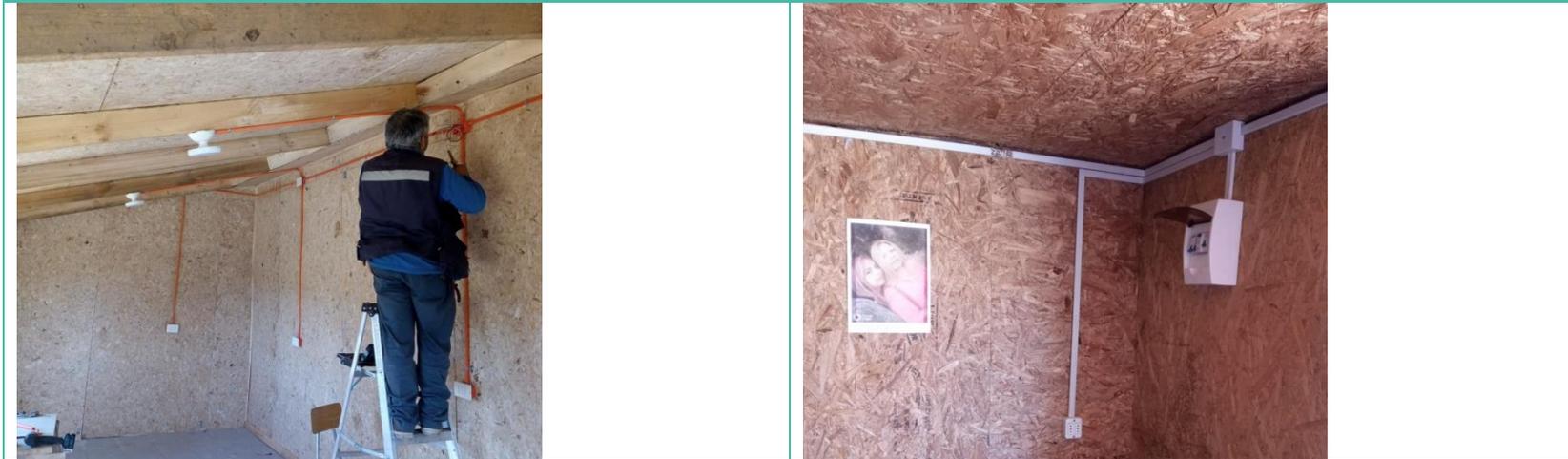
En el periodo de 2021, el equipo de trabajo del programa de Alumbrado Público pudo realizar la recuperación de 90 unidades de luminarias de 75, 100 y 250 W, en las que solamente se invirtió en la compra de accesorios, lo que alcanza un total aproximado de \$25.000 por cada unidad, lo que se traduce un ahorro considerable ya que el valor de reemplazar cada una estas es de aproximadamente \$2.250.000.-



- AYUDAS SOCIALES

En apoyo al departamento de Desarrollo Comunitario, se realizaron en el periodo del año 2021 un aproximado de 65 Ayudas sociales “Eléctricas”, en beneficio de la población con menores ingresos de la comuna, avaladas por el área social. Dentro de las cuales se destacan, instalación de centros de iluminación, centros de enchufes, reparación de canalizaciones, ampliación de red, tramitación certificados T1 (97), etc.-

INSTALACION AYUDA SOCIAL



c) PROGRAMA SERVICIO DE ASEO

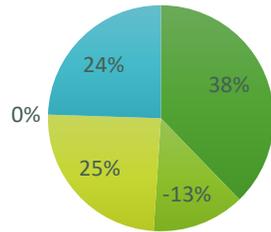
El programa Aseo considera la elaboración de bases técnicas para la contratación de los servicios de retiro de basura y aseo en la comuna de Lonquimay, considerando el crecimiento de este sobretodo en el área urbana. Dichos servicios serán licitados según los requerimientos de la inspección técnica a cargo de la dirección de obras municipales.

Como dirección de obras se realizaron en el año 2021 varias mejoras a las instalaciones del vertedero municipal, como lo son la instalación de sistema de fosa y agua potable, además de una nueva oficina para el control de acceso de guardia. Además se realizó un corta fuego perimetral, para evitar posibles daños a vecinos colindantes en la eventualidad de un incendio.

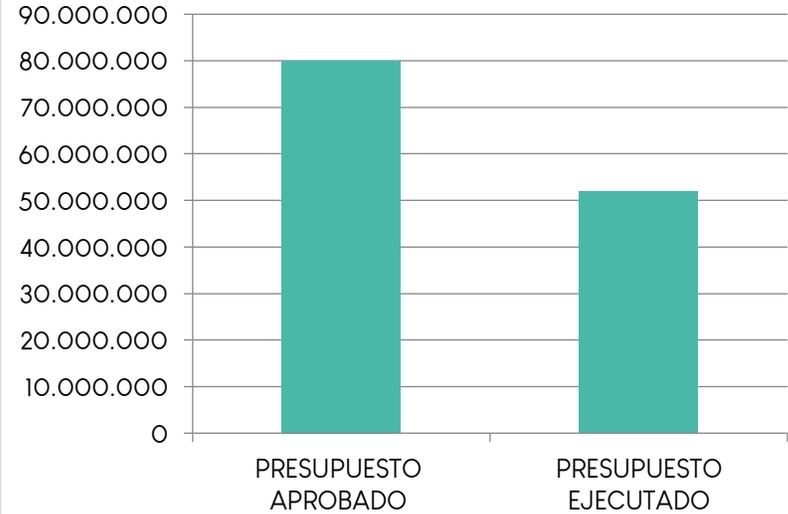
PRESUPUESTO PROGRAMA

| PROGRAMA SERVICIO DE ASEO | | | | |
|---------------------------|------------------------|-----------------------|-------|-----------------------|
| PRESUPUESTO APROBADO | PRESUPUESTO MODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | SALDO | PRESUPUESTO EJECUTADO |
| 80.000.000 | -28.116.000 | 51.884.000 | 0 | 51.884.000 |

PROGRAMA SERVICIO DE ASEO



- PRESUPUESTO APROBADO
- PRESUPUESTO EJECUTADO
- PRESUPUESTO EJECUTADO
- PRESUPUESTO MODIFICADO
- SALDO



PROGRAMA SERVICIO DE ASEO

MANTENIMIENTO VERTEDERO



APOYO LIMPIEZA ESPACIOS PUBLICO



RECOLECCION DE RESIDUOS



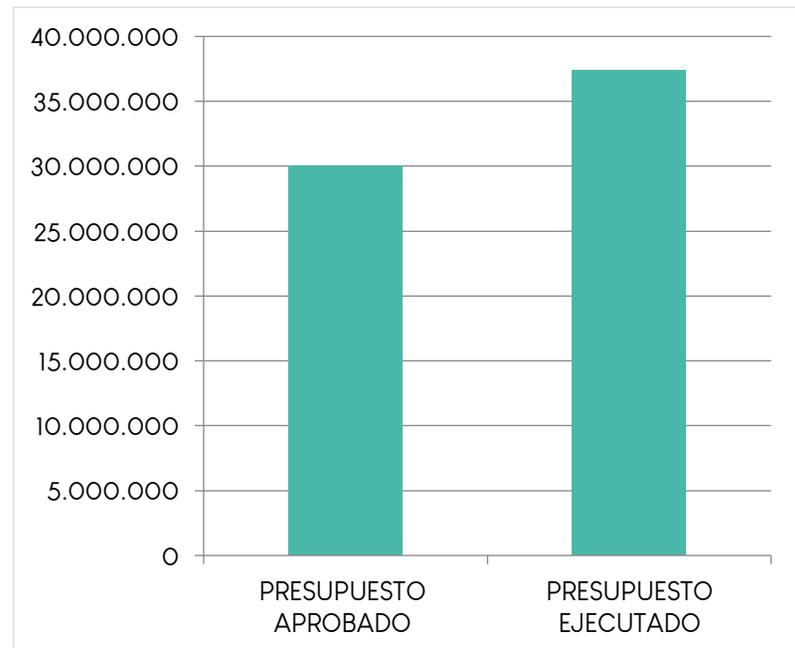
d) PROGRAMA MANTENCIÓN MUNICIPAL

El programa consiste en mantener los inmuebles e instalaciones municipales en óptimas condiciones, además de mejorar las condiciones de Seguridad en puentes y pasarelas de la Comuna mediante la adquisición de materiales para contratación de personal de vigilancia, en favor del resguardo de la infraestructura pública y la recreación familiar

Para esto, el personal contratado ejecutó en el año 2021 reparaciones en distintos inmuebles, puentes, ayudas sociales, etc. Por otra se mejoraron los portones de acceso a recintos públicos, cierre perimetral distintos sectores parque las avutardas, cierre perimetral planta de tratamientos lcalma, mejoramiento cierre estadio municipal, entre otras tareas.-

PRESUPUESTO PROGRAMA

| PROGRAMA MANTENCION MUNICIPAL | | | | |
|-------------------------------|------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|
| PRESUPUESTO APROBADO | PRESUPUESTO MODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | SALDO | PRESUPUESTO EJECUTADO |
| 30.060.000 | 10.899.000 | 40.959.000 | 3.579.715 | 37.379.285 |



- MEJORAMIENTO PUENTES

En el periodo del año 2021 se intervinieron 2 puentes del sector Pedregoso.-
Además del mejoramiento a pasarela peatonal población Cayunco.



- VIVIENDAS MODULARES

El programa mantención municipal, en conjunto las demás programa de la dirección de obras se encargaron durante el periodo 2020-2021, de la logística y entrega de las 106 viviendas modulares, adjudicadas a la municipalidad de Lonquimay.-



MEJORAMIENTO PORTONES ACCESO PREDIOS MUNICIPALES



MEJORAMIENTO CALLE BERNARDO O´ HIGGINS



- AYUDAS SOCIALES

En el periodo del año 2021 en apoyo al Departamento de Desarrollo Comunitario se realizaron un total de 4 ayudas sociales, considerando apoyo de mano de obra del programa Mantenimiento Municipal.-

Además se debe considerar una serie de trabajos y mejoramientos realizados por nuestro gasfiter municipal, perteneciente al mismo programa.- El cual presta colaboración en programas de riegos, asesoría y mejoramiento a los actuales sistemas de agua potable rural, como son los de Pedregoso, Cruzaco, Liucura, Icalma y Marimenuco.- También añadir que este es el encargado del sistema de riego de la Plaza de armas de la comuna y sectores aledaños, sistema de riego del parque las avutardas, etc.



MEJORAMIENTO PARADEROS URBANOS



MONUMENTO EVANGELICO



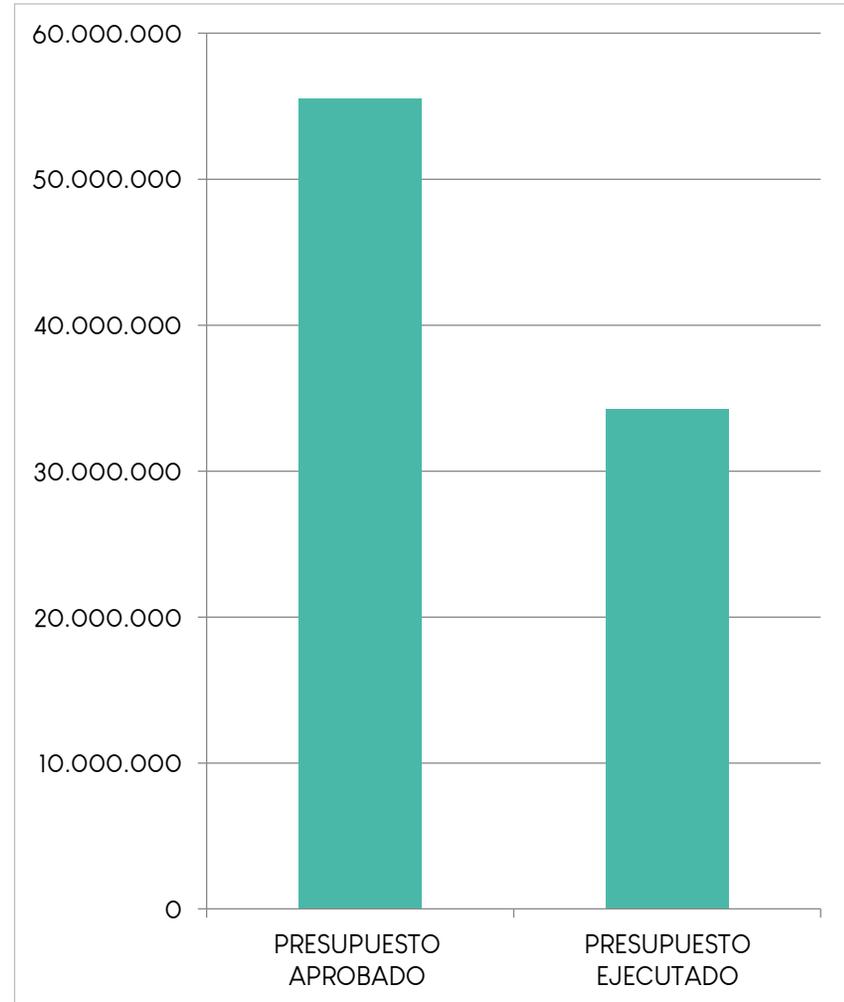
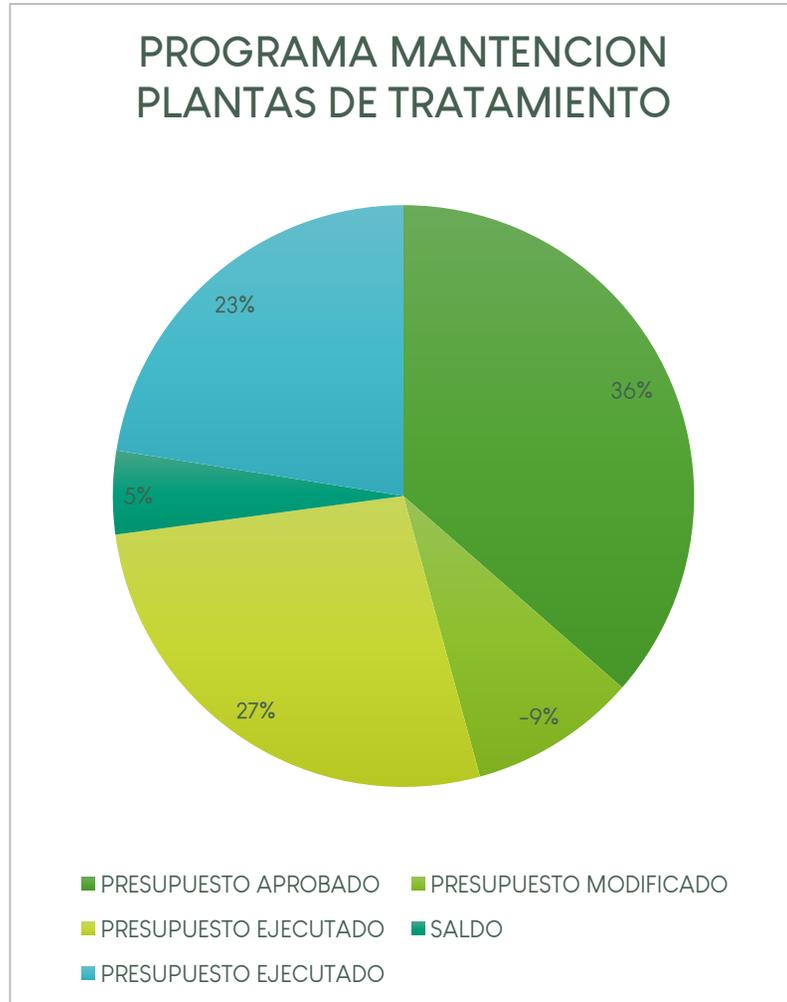
e) PLANTAS DE TRATAMIENTOS

A través de la Dirección de Obras se realiza la mantención los recintos de las 3 plantas de tratamiento de los sectores rurales de Liucura, Troyo e Icalma. Para lo cual se dispone de 1 operador capacitado, para la operación de cada uno de los recintos. Además de la contratación de un camión para la instalación del sistema Limpia Fosas y poder realizar con este la extracción de los lodos sépticos de dichas plantas de tratamiento.

Además a través de este programa se permite realizar el servicio de extracción de lodos sépticos de fosas particulares que cumplan con los requisitos socioeconómicos, ya que en la comuna no existe ningún servicio

PRESUPUESTO PROGRAMA

| PROGRAMA MANTENCION PLANTAS DE TRATAMIENTO | | | | |
|--|------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|
| PRESUPUESTO APROBADO | PRESUPUESTO MODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | SALDO | PRESUPUESTO EJECUTADO |
| 55.500.000 | -14.191.000 | 41.309.000 | 7.051.100 | 34.257.900 |



PROGRAMA PLANTAS DE TRATAMIENTO

MEJORAMIENTO PLANTA TRATAMIENTO ICALMA



EXTRACCIÓN TRASLADO MATERIALES MEJORAMIENTO PTAS

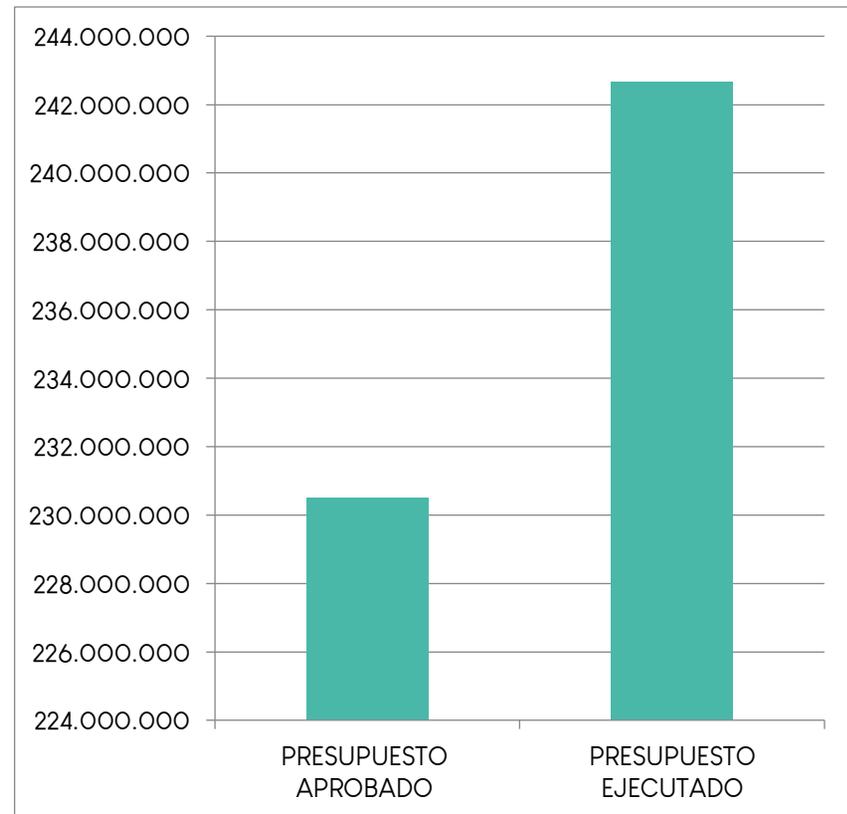
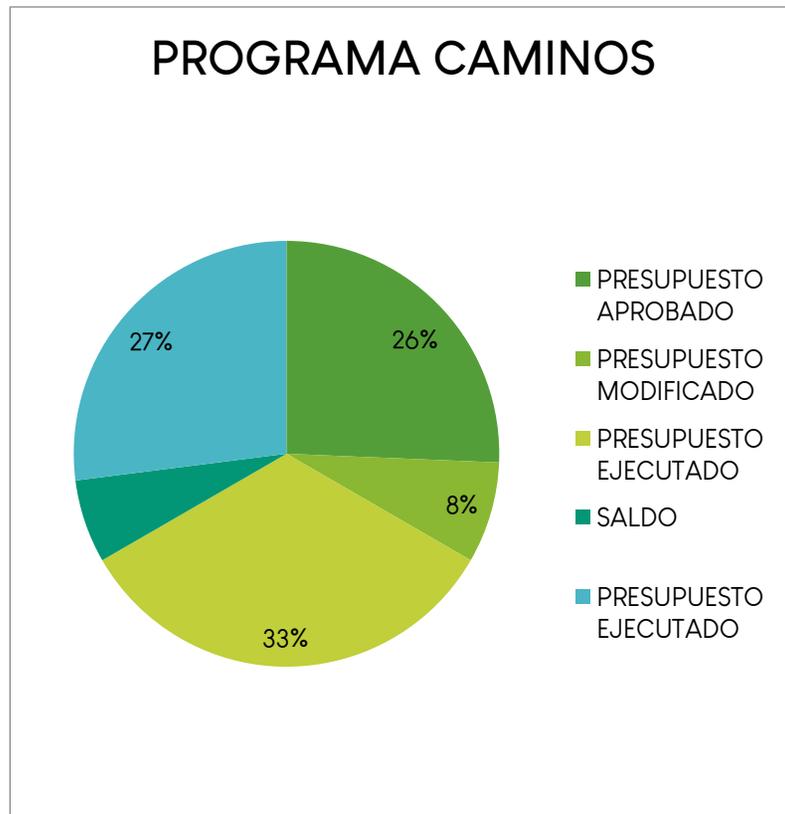


f) PROGRAMA CAMINOS

A través de la Dirección de Obras se intenta apoyar a todos los vecinos de la comuna, en especial a los que se encuentran en condiciones de mayor vulnerabilidad.

PRESUPUESTO PROGRAMA

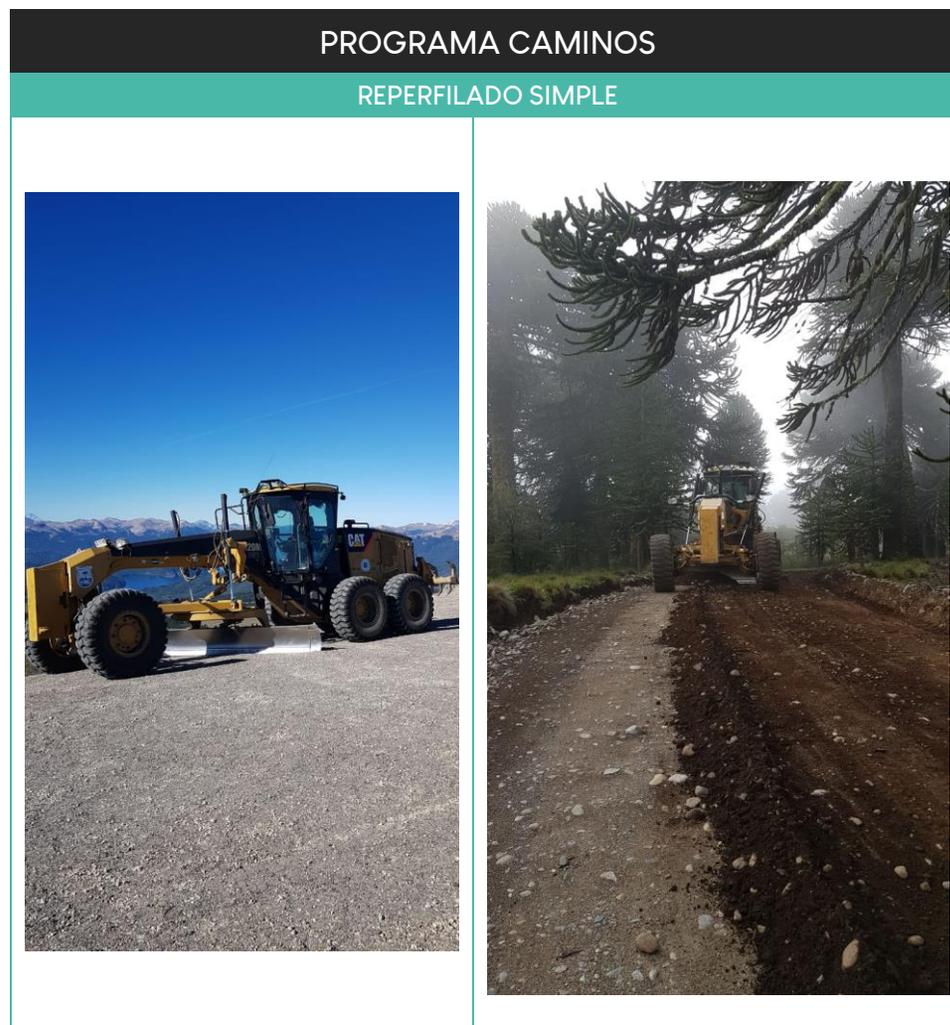
| PROGRAMA CAMINOS | | | | |
|----------------------|------------------------|-----------------------|------------|-----------------------|
| PRESUPUESTO APROBADO | PRESUPUESTO MODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | SALDO | PRESUPUESTO EJECUTADO |
| 230.500.000 | 69.042.000 | 299.542.000 | 56.867.514 | 242.674.486 |



A través de esta dirección dispone de maquinaria pesada, para realizar las diversas tareas de mantenimiento vial, desglosado de la siguiente manera

- 1) **Reperfilado simple de caminos y calles:** durante el periodo 2020 se realizó más de 100 horas de Reperfilado de caminos dentro de la comuna.

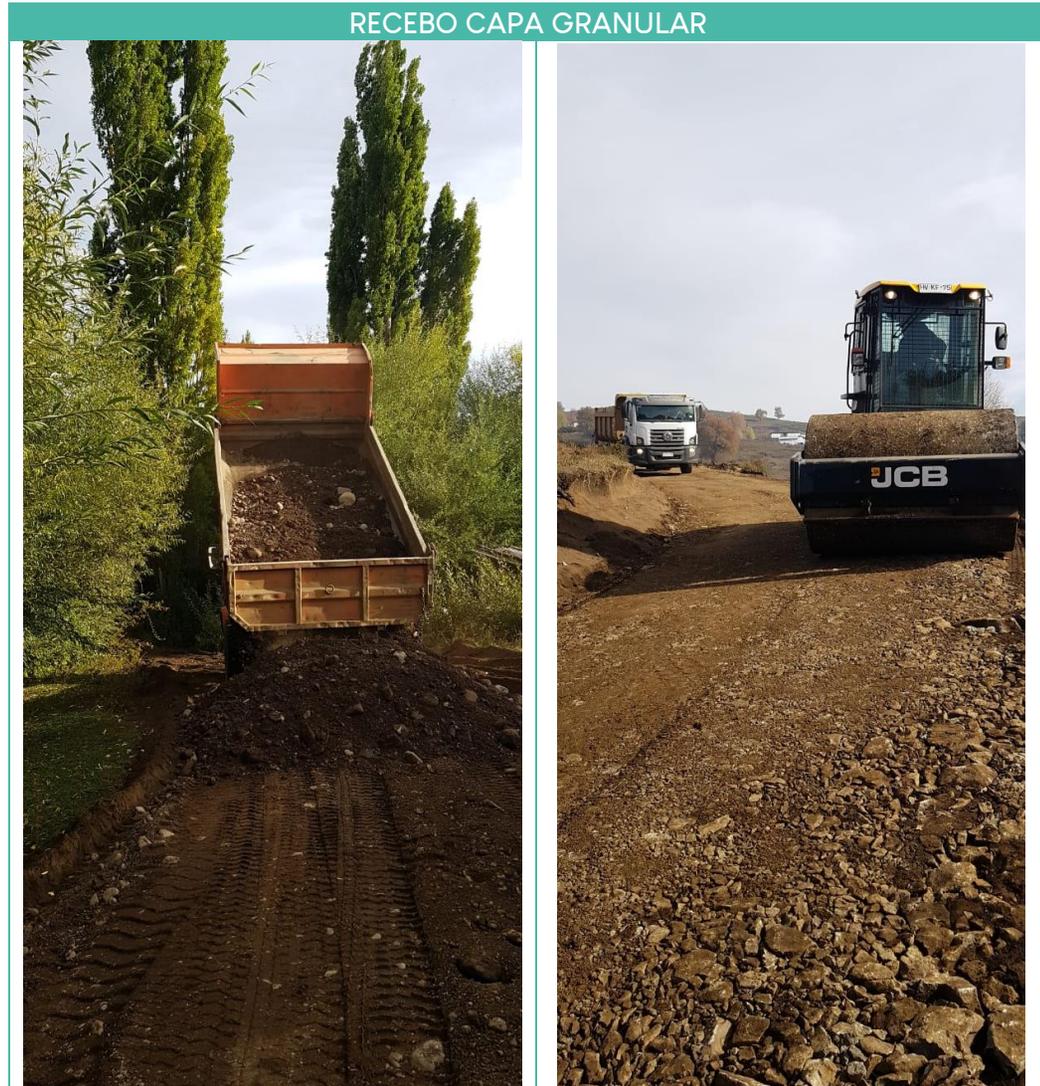
| MOTONIVELADORA REPERFILADO SIMPLE | | |
|--------------------------------------|------------|--------------|
| SECTOR | CANTIDAD | UNIDAD |
| LOLEN | 10 | HORAS |
| LONQUIMAY | 40 | HORAS |
| MALLIN DEL TREILE | 19 | HORAS |
| RUCAMANQUE | 16 | HORAS |
| NARANJO | 25 | HORAS |
| ALASKA | 16 | HORAS |
| MARIMENUCO | 18 | HORAS |
| TOTAL | 136 | HORAS |



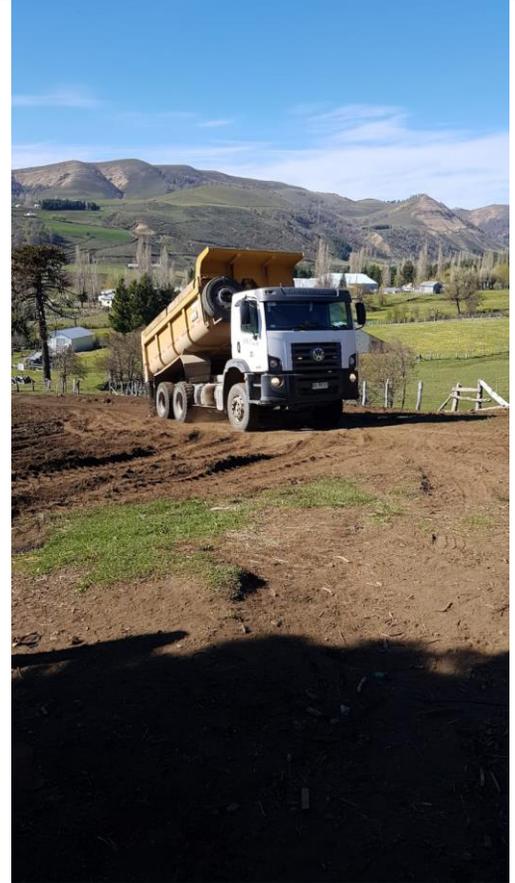
2) **Recebo de carpeta, bacheo y mejoramiento de carpeta de rodado:** se trabajó aproximadamente 8.100 ml. de caminos vecinales.

| CAMIONES | | |
|-----------------------|---------------|-----------|
| BACHEO CAMINOS | | |
| SECTOR | CANTIDAD | UNIDAD |
| LOLEN | 4.800 | ML |
| MALLIN DEL TREILE | 900 | ML |
| PEDREGOSO | 7.200 | ML |
| ICALMA | 1.600 | ML |
| C. PAULINO HUIQUILLAN | 2.100 | ML |
| RANQUIL | 2.400 | ML |
| LOTEO SAN JOSE | 300 | ML |
| TOTAL | 29.913 | ML |

*Nota: se considera una altura promedio de 0,15 m.



RECEBO CAPA GRANULAR



RECEBO CAPA GRANULAR



RECEBO CAPA GRANULAR



- 3) **Apertura, despeje y/o habilitación de caminos:** en el año 2021 se ejecutó más de 20.000 m³ en el movimiento de tierra con el objetivo de abrir y habilitar caminos o mejorarlos, se incluyen caminos de veranadas.

| BULLDOZER MOVIMIENTO DE TIERRA EN CAMINOS | | |
|--|------------|--------------|
| SECTOR | CANTIDAD | |
| PEHUENCO | 60 | Horas |
| PEDREGOSO | 90 | Horas |
| NARANJO | 90 | Horas |
| MITRAUQUEN | 60 | Horas |
| PINO SOLO | 30 | Horas |
| CAJON CAUTIN | 15 | Horas |
| CHACAICO-CHILPACO | 28 | Horas |
| LITRANCURA | 16 | Horas |
| TRALILHUE | 19 | Horas |
| TOTAL | 408 | Horas |

*Nota: se considera una altura promedio de 0,75 m.

APERTURA CAMINOS



| RETROEXCAVADORAS REPARACION CAMINO | | |
|---------------------------------------|------------|--------------|
| SECTOR | CANTIDAD | UNIDAD |
| PEHUENCO | 60 | HORAS |
| ICALMA | 110 | HORAS |
| NARANJO | 80 | HORAS |
| MALLIN DEL TREILE | 70 | HORAS |
| PEDREGOSO | 56 | HORAS |
| LOS CHAICANES | 26 | HORAS |
| TOTAL | 402 | HORAS |

TRABAJOS RETROEXCAVADORA



TRABAJOS RETROEXCAVADORA



4) **Despeje de nieve:** dada las condiciones climáticas propias de la comuna en la temporada de invierno se trabajó en el despeje de aproximadamente de 35.000 ml de camino cubiertos de nieve.

| MOTONIVELADORA DESPEJE DE NIEVE | | |
|------------------------------------|------------|--------------|
| SECTOR | CANTIDAD | UNIDAD |
| LOLEN | 12 | HORAS |
| PEDREGOSO | 10 | HORAS |
| PEHUENCO | 15 | HORAS |
| MALLIN DEL TREILE | 45 | HORAS |
| ICALMA | 28 | HORAS |
| LONQUIMAY URBANO | 35 | HORAS |
| NARANJO | 53 | HORAS |
| ARENALES | 30 | HORAS |
| TOTAL | 228 | HORAS |

DESPEJE NIEVE MOTONIVELADORA



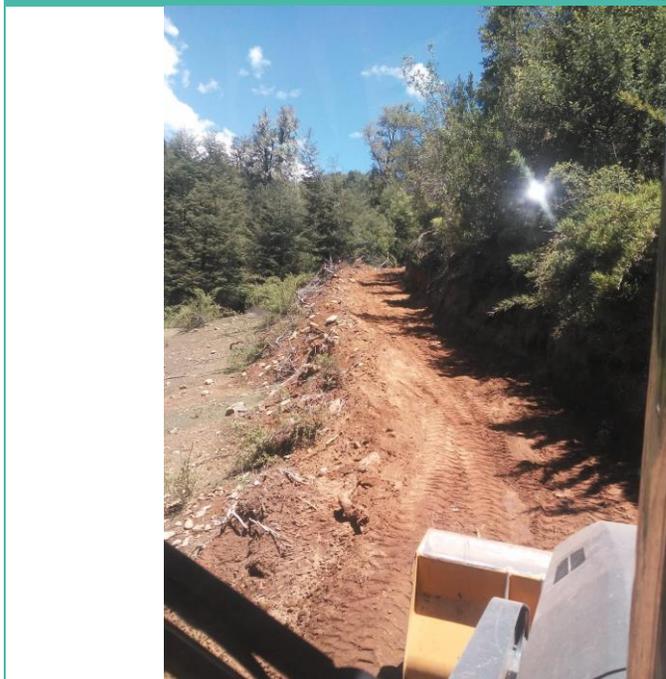
| BULLDOZER | | |
|------------------|-----------|--------------|
| DESPEJE DE NIEVE | | |
| SECTOR | CANTIDAD | UNIDAD |
| PEDREGOSO | 66 | Horas |
| ARENALES | 12 | Horas |
| PEDREGOSO | 45 | Horas |
| TOTAL | 80 | Horas |



5) **Movimiento de tierra en general, construcción de terraplenes, mejoramiento Vertedero Municipal y limpieza en la ciudad:** se realizaron aproximadamente 15.000 m³ de movimientos de tierra en general, además de la construcción de terraplenes y la mantención del Vertedero Municipal.

| RETROEXCAVADORA DESPEJE DE NIEVE Y EMERGENCIAS | | |
|---|------------|--------------|
| SECTOR | CANTIDAD | UNIDAD |
| NARANJO | 20 | HORAS |
| PEHUENCO | 60 | HORAS |
| ICALMA | 110 | HORAS |
| NARANJO | 80 | HORAS |
| MALLIN DEL TREILE | 70 | HORAS |
| PEDREGOSO | 56 | HORAS |
| TOTAL | 402 | HORAS |

TRABAJOS RETROEXCAVADORA



| MEJORAMIENTO RIO NARANJO | | |
|--------------------------|-----------|--------------|
| SECTOR | CANTIDAD | |
| LONQUIMAY | 50 | HORAS |
| TOTAL | 50 | HORAS |

TRABAJOS RIO NARANJO



V. OTROS TRABAJOS REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS

OTROS TRABAJOS REALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS

ADQUISICION CAMION RECOLECTOR POLIBRAZO (\$105.441.140)



ADQUISICIÓN CONTENEDORES PARA EXTRACCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS



APOYO EN LABORES DE EMERGENCIA

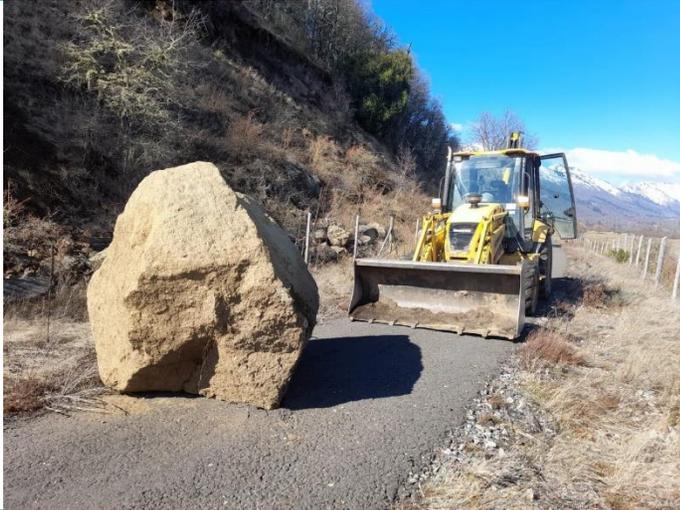
COORDINACION MAQUINARIA ARRENDADA POR ONEMI PARA DESPEJE DE CAMINOS



COOPERACION ROTURAS DE MATRIZ AGUA POTABLE



DESPRENDIMIENTO DE ROCAS CICLOVIA MUNICIPAL



APOYO CORTAFUEGO INCENCIO SECTOR RUCAMANQUE



TRASLADO DE LEÑA Y FORRAJE



DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO / DIDECO



La Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO) tiene la misión de trabajar en post de mejorar la calidad de vida de los habitantes de la comuna, especialmente de los sectores más vulnerables de la sociedad. Asimismo, potencia y promueve la organización de las comunidades, como una forma de impulsar el desarrollo de la comuna. En este sentido las organizaciones tienen la posibilidad de ejecutar programas y proyectos de acuerdo a las necesidades que ellos quieren satisfacer, ya sea del área social, deportes y/o recreación y seguridad.

Responsable: STEFANY ACUÑA GATICA / KAREN PEÑA
Cargo: DIRECTORA DIDECO

I. NOMBRE DEL PROGRAMA: AYUDAS SOCIALES

DESCRIPCIÓN

Otorgar beneficio y/o servicio mediante asistencia directa y específica dirigida a ciudadanos/as de la comuna de Longuimay (con RSH), mayores de 18 años, que se encuentren en situación de vulnerabilidad o necesidad manifiesta, producto de una compleja situación socioeconómica o vulnerabilidad social, que requieran resolver el problema y/o necesidad de la persona misma y su grupo familiar. Dicha situación es expresada vía carta solicitud por los ciudadanos y autorizada por el Sr. Alcalde, en el cual se evalúa socioeconómicamente al grupo familiar por parte del equipo de la Unidad de Ayudas Sociales, compuesto principalmente por: Asistentes Sociales y/o Trabajadores Sociales, mediante visitas domiciliarias en terreno, entrevistas sociales, evidenciando situación de vulnerabilidad de las personas que requieren beneficio y/o servicio.

PRESUPUESTO EJECUTADO TOTAL AÑO 2021: \$140.475.259.-

AYUDAS SOCIALES ENTREGADAS EN TOTAL: 1.512

PRESUPUESTO ASISTENCIA SOCIAL:

El año 2021 la Unidad de Ayudas Sociales ítem Asistencia Social conto con un Presupuesto de \$86.009.403- aportados desde Fondos Municipales.

TIPOS DE ASISTENCIA SOCIAL:

- a) Aporte económico para gastos fúnebres
- b) Aporte económico para gastos médicos (exámenes, medicamentos, pasajes o transporte)
- c) Aporte económico para mudanzas (producto del Covid familias de origen longuimayino que han decidió retornar a la comuna)
- d) Aporte económico para arriendo de vivienda (casos de incendio de vivienda, por enfermedades crónicas, como por ejemplo diálisis, o por Violencia Intrafamiliar)



- e) Compra de pañales de niños y adultos
- f) Compra de colchones, frazadas y camas
- g) Compra de enseres de primera necesidad (cocina a gas)
- h) Compra de canastas de alimentos
- i) En otros.

ASISTENCIA SOCIAL ENTREGADAS: 958

PRESUPUESTO MEJORAMIENTO DE VIVIENDA:

El año 2021 la Unidad de Ayudas Sociales ítem Mejoramiento de Vivienda conto con un Presupuesto de \$54.465.856.- aportados desde Fondos Municipales.

TIPOS DE ASISTENCIA SOCIAL:

- a) Entrega de Materiales de Construcción
- b) Entrega de Materiales Eléctricos
- c) Entrega de Materiales de Gasfitería y Sanitarios
- d) Entrega de Materiales por Déficit Hídrico
- e) Facilitación de Maestros, Gasfiter y Eléctrico Municipal

MEJORAMIENTO DE VIVIENDA ENTREGADAS: 554

II. NOMBRE DEL PROGRAMA: OFICINA COMUNAL DEL ADULTO MAYOR Y PROGRAMA VINCULOS CONVENIO MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA/ MUNICIPALIDAD

FUNCIONES

- Recibir y entregar información
- Orientar soluciones
- Realizar visitas a terreno
- Apoyo para postulación y ejecución de proyectos
- Apoyo en constitución y fortalecimiento de organizaciones (Clubes de adulto mayor)



- Ejecutar programa limpieza de cañones, picado de leñas y despeje de nieve en entradas
- Ejecutar Programa Vínculos
- Ejecutar Programa Comedor del Adulto Mayor
- Ejecutar Programa Vacaciones Tercera Edad
- Ejecutar Programa Turismo social
- Difusión de Derechos
- Realizar talleres a organizaciones

| APOYO ADULTOS MAYORES | |
|------------------------------------|---|
| FAMILIAS BENEFICIADAS | MONTO ADJUDICADO POR PROYECTOS FNRD, MUNICIPAL |
| 40 familias 600 adultos mayores | \$ 19,534,300 \$ 10,000,000 \$ 19,534,300 |



| PROGRAMA VINCULOS | |
|-----------------------|---|
| FAMILIAS BENEFICIADAS | MONTO FINANCIADO POR MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA -SENAMA |
| 55 familias | P. Vinculos Eje: \$ 1,694,516 P. Vinculos 14: \$ 9,404,147 P. Vinculos 15: \$ 12,085,937 TOTAL: 23,184,600 |



PROGRAMA COMEDOR DEL ADULTO MAYOR

| FAMILIAS BENEFICIADAS | MONTO SUBVENCIÓN MUNICIPAL |
|-----------------------|----------------------------|
| 30 familias | \$ 6,500,000 |



PROGRAMA LIMPIEZA DE CAÑÓN, PICADO DE LEÑA Y DESPEJE DE NIEVE

| FAMILIAS BENEFICIADAS | MONTO SUBVENCIÓN MUNICIPAL |
|-----------------------|----------------------------|
| 250 familias | \$1.000.000. |



PROYECTO AGUAS ARAUCANÍA

| FAMILIAS BENEFICIADAS | ADJUDICACIÓN AGUAS ARAUCANÍA |
|-----------------------|------------------------------|
| 20 familias | \$ 750,000 |



PROYECTO FONDO NACIONAL DEL ADULTO MAYOR SENAMA

| FAMILIAS BENEFICIADAS | ADJUDICACIÓN SENAMA |
|-----------------------|---------------------|
| 250 familias | \$ 10,000. 000 |

PROYECTO FNDR PRIVADOS

| FAMILIAS BENEFICIADAS | ADJUDICACIÓN FNDR |
|-----------------------|-------------------|
| 75 familias | \$ 7.500. 000 |

ACCIONES QUE SE EJECUTAN

- Formulación y apoyo ejecución Fondo Nacional Proyectos Autogestionados de SENAMA
- Feria Comunal del Adulto Mayor
- Actividades comunales: Pasamos Agosto
- Encuentro de Talentos de Adultos Mayores
- Unión Comunal del Adulto Mayor (Fortalecimientos de organizaciones, alfabetización digital, jornada activa de adultos mayores, voluntariados)
- Apoyo y difusión: Programa de Arriendo Vivienda Adulto Mayor MINVU, Programa más Sonrisas.
- Apoyo gestión de ayuda social
- Reuniones bimensuales del Consejo Comunal del Adulto Mayor
- Acompañamientos a adultos mayores para resolver necesidades
- Talleres Vida Activa y Saludable en Adultos Mayores



III. NOMBRE DEL PROGRAMA: SUBSIDIO DEDISCAPACIDAD MENTAL

OBJETIVO

Es un aporte económico del estado para las personas con discapacidad mental menores de 18 años de edad.

DESCRIPCIÓN

Este beneficio va dirigido a menores de 18 años y carentes de recursos económicos, además del dinero es si mismo que son \$ 71.308, la entrega del beneficio da derecho a los menores a recibir atención médica gratuita en los consultorios y hospitales del Servicio Nacional de Salud.

El Art 2 de la ley 18.600, señala que se considera persona con discapacidad mental toda aquella que, como consecuencia de una o más limitaciones psíquicas, congénitas o adquiridas, previsiblemente de carácter permanente con independencia de la causa que las hubiera originad, vea obstaculizada, el a lo menos un tercio su capacidad educativa, laboral o de integración social.



PRINCIPALES ACCIONES 2021

- Atención de Público
- Entrega del Formulario para ser llenado por Médico o Especialista tratante
- Envío del Formulario llenado por el médico y adjunto informe psicológico, fotocopia cédula de identidad y/o certificado de nacimiento, Exámenes o radiografías médicas, al COMPIN de Angol.
- Entrega de información al usuario de la asignación o rechazo de lasolicitud
- Ingreso de la respuesta a la plataforma del MDS, para la aprobación del SDM por parte de la Intendencia Regional.

TOTAL BENEFICIARIOS AÑO 2021: 21

OTORGADOS: 01

SE ADJUNTA DETALLE SOLICITADO A IPS SANTIAGO BENEFICIARIOS SDM AÑO 2021.

Subsidio Discapacidad Mental comuna de Longuimay - Año 2021 (monto en m\$)

| MES | REGIÓN | CÓD COMUNA | Nº HOMBRE | MTO.HOMBRE | Nº MUJER | MTO.MUJER | Nº | MONTO M\$ |
|------------|--------|------------|-----------|------------|----------|-----------|----|-----------|
| Enero | 9 | 9205 | 12 | 879 | 14 | 1.026 | 26 | 1.905 |
| Febrero | | | 12 | 879 | 15 | 1.293 | 27 | 2.173 |
| Marzo | | | 12 | 879 | 13 | 953 | 25 | 1.832 |
| Abril | | | 12 | 879 | 13 | 953 | 25 | 1.832 |
| Mayo | | | 12 | 879 | 13 | 950 | 25 | 1.830 |
| Junio | | | 12 | 769 | 12 | 879 | 24 | 1.649 |
| Julio | | | 9 | 660 | 12 | 879 | 21 | 1.539 |
| Agosto | | | 9 | 660 | 12 | 879 | 21 | 1.539 |
| Septiembre | | | 9 | 660 | 11 | 806 | 20 | 1.466 |
| Octubre | | | 9 | 660 | 11 | 806 | 20 | 1.466 |
| Noviembre | | | 9 | 660 | 12 | 879 | 21 | 1.539 |
| Diciembre | | | 9 | 660 | 12 | 879 | 21 | 1.539 |

IV. NOMBRE DEL PROGRAMA: PROGRAMA DISCAPACIDA

OBJETIVO

Promover la participación de las personas con discapacidad, basadas en el acceso de oportunidades, inclusión de la sociedad en los ámbitos de la salud, trabajo, vivienda, protección social derechos sociales y políticos, mejorando la calidad de vida y del entorno.

DESCRIPCIÓN

El programa está orientado a realizar un trabajo mancomunado con las personas con discapacidad y las agrupaciones. Existentes en la comuna, fortaleciendo un trabajo en red con las instituciones públicas como: HOSPITAL, DSM, COMPIN, CECOF, COMISION MEDICA, IPS, AFP, INTENDENCIA, GOBERNACION, BANCO ESTADO, CAJA DE COMPENSACION LOS HEROES, REGISTRO CIVIL. Asesoría y acompañamiento de acuerdo a las necesidades e interese. Basados en Lineamientos de la política Pública y administración comunal.

ESTADÍSTICA REGISTRO NACIONAL DE DISCAPACIDAD

| Comuna | Total | Sexo | | Tramo de Edad | | | Evaluación (Ley 19.284) | | | Evaluación (Ley 20.422) | | | | |
|-----------|-------|--------|-------|---------------|---------------|----------|-------------------------|-----------|--------|-------------------------|------------------|-----------------|--------------------|--------|
| | | Hombre | Mujer | Menor de 18 | Entre 18 y 59 | 60 y más | Mental | Sensorial | Física | Sensorial Auditiva | Sensorial Visual | Mental Psíquica | Mental Intelectual | Física |
| LONQUIMAY | 320 | 158 | 162 | 29 | 187 | 104 | 66 | 19 | 30 | 12 | 25 | 13 | 43 | 126 |

TALLER PARA CUIDADORES Y SUS FAMILIAS AGRUPACION DE DISCAPACITADOS DE LONQUIMAY



PRINCIPALES ACCIONES 2021

- Atención de Público
- Coordinación con Profesionales del Departamento de Salud Municipal y Hospital Local, para tramitación de Credencial de Discapacidad, postulantes a Vivienda, integrantes de la Agrupación, otros.
- Coordinación con Teletón por horas para los Niños que se rehabilitan.
- Coordinación con Comisión Médica de Temuco por horas para las personas en Situación de Discapacidad.
- Coordinación con las AFP por trámites de personas en Situación de Discapacidad
- Se trabaja con la Agrupación de Discapacitados de Lonquimay, participando en las reuniones vía Zoom convocados por la Corporación de Inclusión Newen Araucanía.
- Visitas domiciliarias para entrega de ayudas de acuerdo a necesidad manifiesta.
- Postulación Ayudas Técnicas Senadis.

ATENCIÓN INSTITUTO TELETON A NIÑOS DE LONQUIMAY



ENTREGA DE COLACIONES DIA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ALUMNOS PROGRAMA PIE ESCUELA FRONTERIZA



MONTO PROGRAMA AÑO 2021: \$4.800.000.

Entrega de ayuda consistente en: Pañales adultos-medianos-xxc-g –suplemento alimenticio pediasure- medicamentos-aporte para pasajes-silla de ruedas.



ENTREGA DE AYUDAS TECNICAS SENADIS

ENTREGA AYUDAS TECNICAS MUNICIPIO



NIÑOS QUE ASISTEN A CONTROLES EN HOSPITAL DE ANGOL, TEMUCO, VICTORIA Y INSTITUTO ELETONTELETÓN



V. NOMBRE DEL PROGRAMA: SUBSIDIO UNICO FAMILIAR (SUF)

OBJETIVO

El objetivo de este beneficio es ir en ayuda económica de madres, padres o tutores que no cuentan con previsión social, que se encuentren dentro del 40% más vulnerable de la población, y que tengan a su cargo a causantes menores de hasta 18 años de edad, discapacitados mentales o inválidos de cualquier edad. Además, tienen derecho a este beneficio, las madres beneficiarias que cobran el subsidio por sus hijos y las mujeres embarazadas a contar del quinto mes de gestación.

DESCRIPCIÓN

Es una transferencia directamente a la cuenta Rut, o colilla de pago.

En las comunas alejadas como Longuimay, se cancela a los beneficiarios en los lugares definidos por el I.P.S. Los valores a cancelar son: Subsidio para el Niño y recién nacido y madre es de \$ 13.401.

Subsidio Mujer embarazada \$ 120.609, pagados por una sola vez

Subsidio al Duplo \$ 26.802.- (Este subsidio está dirigido a los menores de 18 años que presenten algún grado de Discapacidad).

PRINCIPALES ACCIONES 2021

- Atención de Público
- Ingreso de solicitudes a la plataforma
- Generar mensualmente los Archivos de Prelación y Extinción.
- Extraer listado de Errores de la Plataforma para su corrección.
- Aprobar Resolución por parte del Municipio para envió al IPS.
- Envió por Oficio de los respectivos Decretos

Subsidios Otorgados en la Comuna año 2021: 1265.

SE ADJUNTA DETALLE SOLICITADO AL IPS SANTIAGO

| SUBSIDIO FAMILIAR POR COMUNA, TIPO DE CAUSANTE Y SEXO 2021 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------|-------------|------------------|-------|-------|---------------|----|-------|-------------|---|-------|-----------------|-------|-------|
| Mes | Región | Cód. Comuna | Menor de 18 años | | | Recién Nacido | | | Def. Mental | | | Madre del Caus. | | |
| | | | H | M | Total | H | M | Total | H | M | Total | H | M | Total |
| Enero | 9 | 9205 | 1.057 | 1.032 | 2.089 | 15 | 22 | 37 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.153 | 1.153 |
| Feb. | | | 1.063 | 1.048 | 2.111 | 13 | 20 | 33 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.145 | 1.145 |
| Marzo | | | 1.076 | 1.080 | 2.156 | 11 | 20 | 31 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.152 | 1.152 |
| Abril | | | 1.036 | 1.038 | 2.074 | 11 | 19 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.108 | 1.108 |
| Mayo | | | 1.060 | 1.065 | 2.125 | 11 | 17 | 28 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.124 | 1.124 |
| Junio | | | 1.066 | 1.085 | 2.151 | 11 | 16 | 27 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.140 | 1.140 |
| Julio | | | 1.078 | 1.088 | 2.166 | 11 | 15 | 26 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.135 | 1.135 |
| Agos. | | | 1.119 | 1.093 | 2.212 | 18 | 26 | 44 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.219 | 1.219 |
| Sept. | | | 1.126 | 1.101 | 2.227 | 16 | 26 | 42 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.222 | 1.222 |
| Oct. | | | 1.119 | 1.097 | 2.216 | 16 | 24 | 40 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.210 | 1.210 |
| Nov. | | | 1.115 | 1.093 | 2.208 | 14 | 21 | 35 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.192 | 1.192 |
| Dic. | | | 1.101 | 1.091 | 2.192 | 14 | 21 | 35 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1.184 | 1.184 |

VI. NOMBRE DEL PROGRAMA: SUBSIDIO AL PAGO DEL CONSUMO DEL AGUA POTABLE Y SERVICIO DE ALCANTARILLADO DE AGUAS SERVIDAS (SAP)

OBJETIVO

Es un beneficio que entrega el estado a través de las Municipalidades, para ayudar a las familias más vulnerables de la comuna. Consiste en el pago de una parte de su cuenta mensual de agua potable y alcantarillado con un límite de consumo mensual de hasta 15 mts3.

DESCRIPCIÓN

Es un Subsidio que entrega el estado al pago mensual del consumo de agua potable, a los residentes permanentes de una vivienda, tiene vigencia por tres años.

OTORGADOS AÑO 2021: 172

- TOTAL 680 BENEFICIARIOS AÑO 2021 SECTOR URBANO
- Monto cancelado a empresa Aguas Araucanía \$ 87.795.050.-

OTORGADOS AÑO 2021: 65

- TOTAL 24 BENEFICIARIOS AÑO 2021 SECTOR RURAL
- Monto cancelado al comité de agua potable rural Troyo \$ 282.750.-

PRINCIPALES ACCIONES 2021

- Atención a los usuarios que postulan al subsidio
- Ingreso de solicitudes a la plataforma, de acuerdo a calendario emitido por el Ministerio de Desarrollo Social.
- Entrega cartilla informativa
- Publicar listado beneficiarios.
- Recepción de Facturas y listados emitidos por la Empresa Aguas Araucanía.
- Recepción de Factura y Planilla Comité APR Troyo.

VII. NOMBRE DEL PROGRAMA: PENSIONES CONVENIO VIGENTE ENTRE EL MUNICIPIO Y EL INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL

PENSION BASICA SOLIDARIA DE VEJEZ (PBSV)

- Se entrega un monto de \$176.096 a quienes hayan cumplido 65 años, acreditando residencia en Chile por un lapso no inferior a 20 años y residencia en el país mínimo 4 años continuos anteriores a la solicitud del beneficio.
- Tener un puntaje de Focalización Previsional (PFP) máximo de 1.206 pts. Contar con RSH. Presentar cédula de Identidad vigente.

BONO POR HIJO NACIDO VIVO Y/O ADOPTADO

- Es un beneficio en dinero que ayuda a incrementar la pensión mensual de las mujeres por cada hijo nacido vivo o adoptado por un valor de \$2.905 mensuales de por vida.

PENSION BASICA SOLIDARIA DE INVALIDES (PBSI)

- Beneficio en dinero mensual que entrega el estado a las personas que hayan sido declaradas invalidad por un monto de \$137.751 según evaluación médica.

PRINCIPALES ACCIONES 2020

- Atención a los usuarios que postulan a su pensión
- Ingreso de solicitudes a la plataforma, de acuerdo a demanda.
- Informar los requisitos
- Envió de solicitudes al IPS de Temuco y Victoria.

| PENSION BASICA SOLIDARIA POR COMUNA DE LONQUIMAY, TIPO DE PENSION Y SEXO AÑO 2021 | | | | | | | | |
|---|--------|--------|---------|--------|---------|--------|-------------|---------|
| Número y Monto en miles de \$ | | | | | | | | |
| MES | Región | Código | Vejez H | | Vejez M | | Total Vejez | |
| | | | N | Monto | N | Monto | N | Monto |
| Enero | 9 | 9205 | 251 | 41.598 | 484 | 79.769 | 735 | 121.367 |
| Febrero | | | 249 | 41.236 | 484 | 79.769 | 733 | 121.005 |
| Marzo | | | 246 | 40.761 | 486 | 80.108 | 732 | 120.869 |
| Abril | | | 247 | 40.919 | 484 | 79.803 | 731 | 120.722 |
| Mayo | | | 248 | 41.089 | 481 | 79.339 | 729 | 120.428 |
| Junio | | | 246 | 40.750 | 484 | 79.837 | 730 | 120.586 |
| Julio | | | 246 | 42.254 | 484 | 82.830 | 730 | 125.084 |
| Agosto | | | 243 | 41.770 | 484 | 82.894 | 727 | 124.664 |
| Septiembre | | | 241 | 41.429 | 484 | 82.906 | 725 | 124.335 |
| Octubre | | | 241 | 41.429 | 481 | 82.401 | 722 | 123.831 |
| Noviembre | | | 241 | 41.418 | 482 | 82.577 | 723 | 123.995 |
| Diciembre | | | 242 | 41.582 | 484 | 82.929 | 726 | 124.512 |

PENSION BASICA SOLIDARIA POR COMUNA DE LONGUIMAY, TIPO DE PENSION Y SEXO AÑO 2021
Número y Monto en miles de \$

| MES | Región | Código | Invalidez H | | Invalidez M | | Total Invalidez | | Total |
|------------|--------|--------|-------------|--------|-------------|--------|-----------------|--------|-----------|
| | | | N° | Monto | N° | Monto | N° | Monto | Monto m\$ |
| Enero | 9 | 9205 | 109 | 17.259 | 135 | 21.376 | 244 | 38.635 | 160.002 |
| Febrero | | | 108 | 17.101 | 133 | 21.059 | 241 | 38.160 | 159.165 |
| Marzo | | | 107 | 16.942 | 132 | 20.901 | 239 | 37.843 | 158.712 |
| Abril | | | 106 | 16.784 | 131 | 20.742 | 237 | 37.526 | 158.249 |
| Mayo | | | 107 | 16.942 | 131 | 20.742 | 238 | 37.685 | 158.113 |
| Junio | | | 107 | 16.942 | 131 | 20.742 | 238 | 37.685 | 158.271 |
| Julio | | | 106 | 17.408 | 131 | 21.514 | 237 | 38.922 | 164.006 |
| Agosto | | | 108 | 17.750 | 130 | 21.366 | 238 | 39.117 | 163.781 |
| Septiembre | | | 106 | 17.422 | 130 | 21.366 | 236 | 38.788 | 163.123 |
| Octubre | | | 106 | 17.422 | 130 | 21.366 | 236 | 38.788 | 162.619 |
| Noviembre | | | 104 | 17.093 | 130 | 21.366 | 234 | 38.459 | 162.454 |
| Diciembre | | | 104 | 17.093 | 131 | 21.531 | 235 | 38.624 | 163.135 |

APORTE PREVISIONAL SOLIDARIO

Es un beneficio en dinero que el Estado entrega mensualmente a las personas que reciben pensiones bajas y se encuentran dentro del 60% de la población más pobre.

Su objetivo central es mejorar el monto de la pensión, a través de este complemento en dinero que se entrega mes a mes junto a la pensión. El Aporte Previsional

Solidario es uno de los beneficios del Sistema de Pensiones Solidarias o Pilar Solidario y puede ser de Vejez o Invalidez.

| Mes | APS INTERNA EXTERNA | | | | | |
|------------|-----------------------|---------|-------|---------|-------|---------|
| | COMUNA LONGUIMAY 2021 | | | | | |
| | INVALIDEZ | | VEJEZ | | TOTAL | |
| | N° | Mto m\$ | N° | Mto m\$ | N° | Mto m\$ |
| Enero | 54 | 8.015 | 584 | 87.143 | 638 | 95.158 |
| Febrero | 53 | 7.856 | 585 | 86.936 | 638 | 94.792 |
| Marzo | 54 | 8.032 | 594 | 88.717 | 648 | 96.749 |
| Abril | 54 | 8.029 | 598 | 89.167 | 652 | 97.196 |
| Mayo | 54 | 8.032 | 603 | 90.111 | 657 | 98.143 |
| Junio | 55 | 8.112 | 607 | 90.879 | 662 | 98.991 |
| Julio | 55 | 8.429 | 614 | 95.660 | 669 | 104.089 |
| Agosto | 55 | 8.420 | 618 | 96.074 | 673 | 104.493 |
| Septiembre | 55 | 8.501 | 620 | 97.068 | 675 | 105.569 |
| Octubre | 55 | 8.605 | 623 | 97.887 | 678 | 106.491 |
| Noviembre | 54 | 8.435 | 629 | 98.809 | 683 | 107.243 |
| Diciembre | 54 | 8.423 | 634 | 99.565 | 688 | 107.988 |

VIII. NOMBRE DEL PROGRAMA: MUJERES JEFAS DE HOGAR CONVENIO SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GENERO/ MUNICIPALIDAD

OBJETIVO GENERAL

Promover la autonomía económica de las mujeres jefas de hogar, a través de un conjunto de herramientas que les permitan generar, gestionar ingresos y recursos propios a partir del trabajo remunerado, el acceso a la oferta pública y de oportunidades de conciliación trabajo remunerado, doméstico y de cuidados.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Desarrollar capacidades y habilidades laborales de las jefas de hogar, a través de talleres de formación para mejorar sus condiciones para el trabajo remunerado tanto dependiente como independiente.

Articular con la institucionalidad pública y privada el acceso de las participantes a la oferta existente para mejorar sus oportunidades de desarrollo en el trabajo dependiente como independiente de acuerdo a sus necesidades y demandas y a través de la consecución del proyecto laboral elaborado por las mujeres jefas de hogar participantes del programa.

| COBERTURA TOTAL AÑO 2021 | | | |
|--------------------------|--|---|-------------------------------|
| COMUNA | HABILITADAS 2020 QUE EJECUTARON SU PROYECTO LABORAL AÑO 2021 | PARTICIPANTES NUEVAS HABILITADAS AÑO 2021 | TOTAL, PARTICIPANTES AÑO 2021 |
| Longuimay | 110 | 111 | 111 |

1) **ACTIVIDADES BASE:**

- Realización de 8 Talleres de Formación para el Trabajo en la etapa común y 3 en etapa diferenciada (Trabajo Dependiente y Trabajo Independiente o por cuenta propia)
- Capacitaciones en oficios, en gestión, entre las principales.
- Procesos de intermediación e Inserción laboral.
- Instrumentos para el emprendimiento, acceso a capital, mercados o redes de apoyo (asociatividad).
- Cuidado infantil.

2) ACTIVIDADES TRANSVERSALES:

- Nivelación de Estudios.
- Alfabetización Digital.
- Atención Odontológica (derivación a Programa Más Sonrisas a Hospital y DSM)
- Otros apoyos para la autonomía económica para mujeres dependientes e independientes.

PRESUPUESTO COMUNAL PMJH AÑO 2021

| Comuna | Aporte SERNAMEG año 2021 | Aporte Municipal Recursos en Dinero en el año 2021 | Aporte Municipal Recursos Valorizados en el año 2021 | TOTAL |
|-----------|--------------------------|--|--|---------------|
| Longuimay | \$ 15.178.221 | \$ 11.510.000 | \$ 5.000.000 | \$ 31.688.221 |

Se desglosan los distintos apoyos generados por el equipo profesional del Programa Mujeres Jefas de Hogar Longuimay según requerimientos del municipio local:

- Apoyo a usuarias y usuarios del Municipio para postulación a bono IFE.
- Apoyo a usuarias y usuarios del Municipio a realización de trámite de 3er retiro AFP.
- Apoyo a usuarias y usuarios del Municipio a postulación Bono AFP con cargo fiscal.
- Apoyo a usuarias y usuarios del Municipio a postulación a Bono Clase Media.
- Apoyo a usuarias y usuarios del Municipio a realización trámites cobro Seguro de Cesantía.
- Apoyo a usuarias del Municipio a postulación al Bono Mujer Trabajadora SENCE.
- Apoyo a usuarias y usuarios del Municipio a postulación al Bono Subsidio Joven SENCE.
- Apoyo a usuarias y usuarios del Municipio para activación de Clave Única.
- Apoyo a usuarias y usuarios del Municipio a postulación al Ingreso Mínimo Garantizado.
- Apoyo a usuarias del Municipio emprendedoras para inscripción el Programa Mujer Emprende 2021 SERNAMEG.
- Apoyo a usuarias egresadas del Programa MJH para Rendición de Cuentas Proyectos adjudicados Concurso Mujer Emprendedora 2020, Convenio GORE-SERNAMEG.
- Apoyo a usuarias Emprendedoras a postular al bono PYME.
- Apoyo a usuarias y usuarios del Municipio a realización trámite pase de movilidad.
- Apoyo al municipio en acto reinauguración del centro de montaña Arenales.
- Apoyo al municipio en acto inauguración módulos del grupo artesanos de Longuimay.
- Apoyo al municipio en acto inauguración feria Encuentro de Oficios de tradición familiar.

- Apoyo a usuarias y usuarios del Municipio a crear correos electrónicos.
- Apoyo a Programa Senda Previene para realización Feria Preventiva de Septiembre.
- Apoyo a la consultora que ejecuta el programa Fosis “Yo emprendo semilla” convenio con Sernameg, para ubicar a usuarias rurales.
- Apoyo a la consultora que ejecuta programa de Conadi, para tramitación de documentos de usuarias seleccionadas, del sector rural.
- Apoyo al municipio en conversatorio en radio municipal en el marco de la Conmemoración del día Internacional de la mujer Indígena.
- Apoyo al municipio en conversatorio en radio municipal en el marco de la Conmemoración del día Internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.
- Apoyo a Municipio para actividad de recolección de fondos Teletón.
- Apoyo a la Unidad de Cultura y Turismo en Feria Artesanal de Oficios tradicionales.
- Apoyo al municipio en acto inauguración módulos del grupo artesanos de Icalma.
- Envío de bases y formulario del fondo concursable asociativo Sernameg/ Gore a UDEL, Fomento Productivo, Prodesal.

APOYOS REALIZADOS A USUARIAS PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR

- **INTERMEDIACIÓN LABORAL**

Porcentaje de participantes del programa Mujeres Jefas de Hogar, logran realizar un proceso de intermediación laboral en el año.

| TOTAL DE PARTICIPANTES QUE REALIZAN UN PROCESO DE INTERMEDIACIÓN LABORAL |
|--|
| 27 |

- **INSERCIÓN LABORAL**

Porcentaje de participantes del programa Mujer Jefa de Hogar, logran insertarse laboralmente en el año (todas las inserciones con o sin copia de contrato).

| TOTAL DE PARTICIPANTES QUE REALIZAN UN PROCESO DE INTERMEDIACIÓN LABORAL | TOTAL DE PARTICIPANTES QUE SE INSERTAN LABORALMENTE | PORCENTAJE |
|--|---|------------|
| 27 | 13 | 48.1 |

- **ACCESO A CAPACITACIÓN SEGÚN ESTADO DEL CURSO: 18**

Cursos realizados:

1. Curso Becas Laborales SENCE **Elaboración y Comercialización de Mermeladas y Conservas/Elaboración de Proyectos** - 15 USUARIAS PMJH. Se entregó a cada usuaria Certificado de Aprobación y subsidio para compra de materiales, insumos y herramientas por un monto de \$ 200.000 a cada una.
2. Curso **Mecánica automotriz básica** en la modalidad on line - 1 Usuaría
3. Curso SENCE **Actividades y Guías Turísticos** -3 USUARIAS

Acceso a Nivelación de Estudios Básicos

| Aprobado | Deserción | En Proceso | Reprobado | Total |
|----------|-----------|------------|-----------|-------|
| 6 | 6 | 0 | 0 | 12 |

Acceso a Nivelación de Estudios Medios

| Aprobado | Deserción | En Proceso | Reprobado | Total |
|----------|-----------|------------|-----------|-------|
| 13 | 7 | 0 | 1 | 21 |

- **REALIZACIÓN DE GIRAS TECNOLÓGICAS**

A fines del mes de Octubre, seis usuarias realizaron una gira tecnológica, acompañadas del equipo ejecutor, visitando la comuna de Chol-Chol, región de La Araucanía, invitadas por la cooperativa mapuche “Rewe”. Allí conocieron de parte de un grupo de socios, los cultivos de berries, procesos de elaboración, marketing, financiamiento y comercialización de sus productos.

Número de usuarias que acceden a cursos de Alfabetización Digital y otros

| N° de usuarias | Cursos realizados a través de Biblioredes |
|----------------|---|
| 16 | a) Excel Básico b) Lenguaje de señas c) Alimentación saludable y Huerto urbano d) Word e) Herramientas de Trabajo en equipo f) Inglés Básico g) Inglés Intermedio h) Atención de usuarios y usuarias con enfoque inclusivo. i) Diplomado en Promoción de una Convivencia Libre de Violencia |

Acceso cuidado Infantil (Educación Parvularia): 4

Atención Odontológica 2021 Usuaris del PMJH: 32

- Alta integral: 24
- Abandono: 08

- ACCESO A CAPITAL DE TRABAJO MEDIANTE POSTULACIÓN A FONDOS CONCURSABLES

| Organismo Público | N° Iniciativas financiadas | Monto subsidio | Monto total comunal iniciativas financiadas |
|-------------------|----------------------------|---------------------------|---|
| FOSIS | 46 | \$510.000 | \$ 23.460.000 |
| SERCOTEC | 02 | \$3.000.000 a \$3.500.000 | \$ 6.300.000 |
| CONADI | 04 | \$1.800.000 | \$ 7.200.000 |
| SERNAMEG | 25 | \$ 500.000 y \$ 1.000.000 | \$ 22.500.000 |
| SENCE | 15 | \$ 200.000 | \$ 3.000.000 |
| TOTAL | 92 | | \$ 62.460.000 (RECURSOS APALANCADOS) |



OFICINA COMUNAL DE LA MUJER

El año 2021, se realizó apertura de la Oficina Municipal de la Mujer, desarrollando bajo profesionales del área social, actividades promocionales de prevención contra la violencia de la mujer.

Respecto a la situación de contingencia sanitaria, las metas abordadas por el programa, se adaptaron a la situación comunal, fortaleciendo la labor comunicacional, el uso de redes sociales.

Dentro de los hitos del Programa podemos señalar el desarrollo de una feria con stands promocionales, en conmemoración al día de la mujer.

Cabe destacar, que también la Oficina Municipal de la Mujer (OMM), realizó la postulación y adjudicación de Fondos Nacional de Desarrollo Regional (FNDR), por un monto de tres millones doscientos cuarenta y dos mil ciento sesenta y ocho pesos (\$3.242.168), a través del cual se desarrollaron talleres, con el objetivo de formar mujeres líderes para la prevención de la violencia contra la mujer.-

La Oficina Municipal de la Mujer (OMM), genero vínculos con las redes de apoyo local y regional, para la derivación de mujeres víctimas de violencia intrafamiliar.

PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- Actividad en conmemoración del día de la mujer.
- Proyecto FNDR Monitoras contra la Violencia de la Mujer.
- Charla a funcionarias en coordinación del Centro de la Mujer.



IX. NOMBRE DEL PROGRAMA: SENDA PREVIENE LONGUIMAY

DESCRIPCIÓN

El año 2021 Senda Previene Longuimay contó con un Presupuesto inicial de \$25.653.704 aportados por SENDA, de los cuales \$24.373.704 corresponden a pago de honorarios a los 2 profesionales que trabajaban en este Programa (Coordinador y Profesional de Apoyo). Además otros ITEMS presupuestarios correspondiente a seguro de accidentes, gastos operacionales, gasto de actividades, etc.

Respecto a la situación de contingencia sanitaria, las metas abordadas por el programa, se adaptaron a la situación comunal, fortaleciendo la labor comunicacional, el uso de redes sociales, elaboración de capsulas radiales y material educativo, destacando la labor en lo socio-emocional. Dentro de los hitos del Programa podríamos señalar el desarrollo de un plan de prevención elaborado con representantes de todos los estamentos pertenecientes a Liceo Longuimay, el cual es un Establecimiento Educacional Focalizado desde el año 2018. El plan de prevención es evaluado continuamente por la Comunidad Educativa y Senda Previene Elige Vivir Sin Drogas, actividades de Promoción, como también variadas actividades de Capacitación dirigidas tanto a las familias, como a los Docentes, Asistentes de la Educación, con el objeto de establecer prácticas cotidianas y sistemáticas de Prevención del Consumo de Alcohol y otras Drogas dentro de la Comunidad Educativa y el reforzamiento de los factores protectores del Consumo en los estudiantes.

Senda Previene Longuimay no sólo trabajó con el Establecimiento focalizado, junto con ello, realizó una amplia labor de promoción y/o capacitación con la gran mayoría de los Establecimientos Educativos de la Comuna, de manera remota, via plataforma virtual, tanto en establecimiento urbanos como rurales, destacando entre otros: Escuela Fronteriza, Escuela Particular N°2(Misional), Escuela Bernardo Ñanko, Escuela de Troyo, Jardines infantiles de la comuna, a través de la realización de talleres preventivos.

Importante mencionar que durante el transcurso del año 2021 se postuló a FNDR, el cual se adjudicó el programa para desarrollar Talleres de liderazgo y habilidades socioemocionales con adolescentes y jóvenes de la comuna, implementación que tuvo una buena recepción por parte del público objetivo y los establecimientos educacionales que



participaron del proceso, entre ellos destaca Liceo Bicentenario Polivalente Lonquimay, Escuela Bernardo Ñanko, Escuela Villa Troyo, Escuela Lafquen Icalma, Escuela Malal Mahuida.

Cabe destacar, que también Senda Previene se preocupó de trabajar en ámbitos más allá de las Comunidades Educativas, organizando actividades de Capacitación y Promoción en el ámbito de prevención laboral, trabajando con Agrupaciones de mujeres del Sector Naranja y Sector Urbano de la Comuna y, como también de grupo de trabajadoras de jardines infantiles. Se comenzó a trabajar programa enfocado en el Bienestar de trabajadores y trabajadoras de departamento de DIDECO Trabajar con Calidad de Vida, donde en su primer año recibió certificación Año 1.

Dentro de las iniciativas desplegadas en el territorio, se impulsó la mesa comunal de tratamiento, con la participación de profesionales de centros de salud, actores de la red local, elaborando la ficha de derivación comunal para casos de consumo problemático, con el objetivo de potenciar y fortalecer la rehabilitación del consumo de alcohol y otras drogas en la comuna.

PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- Mesa comunal de tratamiento.
- Entrega material Continuo preventivo a Establecimientos Educativos de la comuna manera remota.
- Capacitación en estrategias de prevención laboral, Habilidades Preventivas Parentales con funcionarias de Jardines Infantiles y Agrupaciones de Mujeres.
- Taller de bienestar docente dirigido a profesores escuelas de la comuna de Lonquimay.
- Campaña de prevención mes de la infancia.
- Campaña prevención fiestas patrias.
- Recreos Preventivos, con participación de Directora Regional (Villa Liucura)
- Implementación FNDR en establecimientos educacionales, Talleres de Liderazgo Juvenil y Fortalecimiento de Habilidades socioemocionales.
- Concursos de afiches preventivo.
- Taller de bienestar docente dirigido a docentes liceo de Lonquimay.
- Implementación TRABAJAR CON CALIDAD DE VIDA-DIDECO, año 1.
- Campaña prevención fin de año.



X. NOMBRE DEL PROGRAMA: SISTEMA DE APOYO A LA SELECCIÓN DE USUARIOS DE PRESTACIONES MONETARIAS (RSH)

OBJETIVO

Apoyar los procesos de selección de beneficiarios de un conjunto amplio de subsidios y programas sociales

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Ingreso de un hogar que no cuenta con R.S.H o nuevos hogares que se forman a partir de un hogar ya existente en el R.S.H.
- Actualización de base de datos de ciudadanos
- Complemento de información

DESCRIPCION

El Registro Social de Hogares es un sistema de información. El Registro es construido con datos aportados por el hogar y bases administrativas que posee el Estado. En el año 2021 desde la oficina comunal del registro social de hogares se procuró poder abarcar la mayor cantidad de ciudadanos y ciudadanas que no contaban con el ingreso al registro, lo que permitió poder subir en un 90 % la cobertura de ingreso. Adicionalmente se realizó un proceso de actualización de la base de datos de ciudadanos que no han realizado ninguna tramitación en el registro, logrando con esto un 95 % de cobertura en el año 2021.

TOTAL INVERSION 2021: \$9.000.000

XI. NOMBRE DEL PROGRAMA: FONDO DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL

OBJETIVO

Apoyar la gestión intersectorial de las Redes Comunes Chile Crece Contigo (ChCC) que coordinan las Municipalidades que implementan el Subsistema de Protección a la Infancia. Así también, monitorear a nivel local la implementación de todos los programas que componen el subsistema, que estén presentes en el territorio.



OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Monitorear la implementación del subsistema a nivel local.
- Fortalecer la red comunal de Chile Crece Contigo, que tendrá el rol de soporte para el subsistema a nivel local.
- Monitorear el acompañamiento a la trayectoria de todos los niños/as a nivel comunal, usuarios de Chile Crece Contigo.
- Identificar las brechas de acceso a las distintas prestaciones del Subsistema.
- Generar estrategias para resolver las dificultades de acceso a las prestaciones.
- Utilizar como soporte a la gestión la Red Regional Chile Crece Contigo, cuando no sea posible resolver las dificultades de acceso a nivel local.
- Definir y fortalecer mecanismos de atención y derivación, que le permitan a la red comunal Chile Crece Contigo articular en forma oportuna y pertinente las prestaciones que ofrece el Subsistema de Protección Integral a la Infancia a los niños y niñas de la comuna.
- Utilizar permanentemente, como mecanismo de seguimiento a la trayectoria del desarrollo de los niños y niñas, la herramienta informática de gestión denominada Sistema de Registro, Derivación y Monitoreo (SRDM).
- Gestionar, a través del Sistema de Registro, Derivación y Monitoreo (SRDM), las alertas de vulnerabilidad identificadas en los niños/as, de acuerdo a los criterios de priorización establecidos.



DESCRIPCION

El programa Chile Crece Contigo, tiene orientaciones metodológicas en relación a la creación y mantención de la Red Básica y Ampliada Chile Crece Contigo y generar intervenciones efectivas en la niñez temprana en la comuna de Longuimay, La red básica y ampliada es con la que se trabaja en intervenciones de los niños y niñas que están cubiertos por el sistema de protección a la infancia, por lo cual se requiere un fortalecimiento en su funcionamiento ya que no existe un compromiso real de los integrantes y/o profesionales de esta, es por esto que una articulación efectiva de los actores de esta red permitirá mejorar los indicadores y así entregar las prestaciones sociales efectivas a los niños, niñas y su familia.

PRINCIPALES ACCIONES 2021

- Seguimiento continuo a los sectorialitas e instituciones que trabajan con los niños, niñas y/o adolescentes.
- Acortar la brecha de prestaciones del subsistema de protección a la primera infancia a través de un monitoreo constante de los profesionales.
- Entrega de RINJU a los establecimientos municipales.
- Apoyo en actividades del día del niño a nivel comunal.
- Apoyo en actividades celebración de Navidad a nivel comunal.
- Entrega de materiales de estimulación.



COBERTURA:

- Niños y niñas de la comuna de Longuimay que se atiende en el sistema público de salud, desde la gestación hasta los 09 años de edad.

| RESUMEN COSTOS: DETALLE | | |
|---|--------------------------------|--------------|
| 1.2.1.1 | Coordinador | \$ 4.750.000 |
| 1.4.1.1 | Compra Equipos Informáticos | \$ 1.600.000 |
| 1.4.2.5 | Movilización Equipo de Trabajo | \$ 534.837 |
| 2.1.2.1 | Material de Oficina | \$ 150.000 |
| 2.1.3.1 | Comunicación y Difusión | \$ 350.000 |
| TOTAL COSTO PROGRAMA: \$ 7.384.837 | | |

XII. NOMBRE DEL PROGRAMA: FONDO DE INTERVENCIONES DE APOYO AL DESARROLLO INFANTIL (FIADI)

DESCRIPCION GENERAL:

Potenciar a través de las modalidades de apoyo como servicios itinerantes de estimulación, atención domiciliaria, salas de estimulación y ludotecas, el desarrollo de niños y niñas con rezago, riesgo de retraso u otras situaciones de vulnerabilidad biopsicosocial que los puedan afectar. Es un fondo nacional que, a través de convenios con las municipalidades, permite la implementación de modalidades de apoyo al desarrollo infantil que complementa la oferta de estimulación disponible en el Programa de Apoyo al Desarrollo Biopsicosocial.

OBJETIVO



Potenciar, a través de la implementación de modalidades de apoyo, el desarrollo integral de niños y niñas con rezago, riesgo de retraso u otros riesgos biopsicosociales que puedan afectar su normal desarrollo.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Potenciar el máximo despliegue de las capacidades de niños y niñas que presentan rezago o riesgo de retraso en el desarrollo y/o riesgo biopsicosocial.
- Facilitar la adecuada articulación de apoyos específicos que demandan niños y niñas en primera infancia que presentan rezago, riesgo de retraso y/o riesgo biopsicosocial.
- Apoyar a las familias, especialmente madre, padre y/o adulto responsable, de niños y niñas, para la adecuada atención, cuidado y estimulación de sus hijos e hijas que presentan rezago, riesgo de retraso y/o riesgo biopsicosocial.
- Financiar la instalación y/o mejoramiento de las Modalidades de Apoyo al Desarrollo Infantil, para atender a niños y niñas que cumplan las condiciones de ingreso mencionadas anteriormente y que han sido detectados en los controles de salud con rezago, riesgo de retraso o riesgo biopsicosocial.
- Integrar los estándares de atención de acuerdo a los contenidos del documento de Orientaciones Técnicas para las Modalidades de Apoyo al Desarrollo Infantil (Guía para los Equipos Locales), el cual estará disponible en el Sistema de Gestión de Convenios del Ministerio de Desarrollo Social y Familia, en adelante e indistintamente “SIGEC”.
- Gestionar a través del Sistema de Registro, Derivación y Monitoreo (SRDM), las alertas de vulnerabilidad de los niños/as ingresados a las Modalidades, de acuerdo a los criterios de priorización establecidos en documento de apoyo disponible en SIGEC.



PRINCIPALES ACCIONES

- Visitas domiciliarias en gran parte del territorio comunal.
- Seguimiento de las intervenciones de apoyo biopsicosocial a los niños y niñas
- Apoyo e intervención fonoaudiológica a los niños y niñas en cobertura.
- Seguimiento continuo con apoyo multidisciplinario

COBERTURA PROGRAMA:

- 42 niños, niñas y/o familias de sectores rurales y/o urbanos de la comuna de Lonquimay.

RESUMEN COSTOS: DETALLE

- Modalidad Servicio Itinerante:

Servicios Especializados: \$ 1.800.000

Movilización Equipo de Trabajo: \$ 1.000.000

TOTAL MODALIDAD: \$ 2.800.000

- Modalidad Atención Domiciliaria:

Servicios Especializados: \$ 900.000

Movilización Equipo de Trabajo: \$ 1.300.000

TOTAL MODALIDAD: \$ 2.200.000

TOTAL COSTO PROGRAMA \$ 5.000.000

XIII. NOMBRE DEL PROGRAMA: PROGRAMA DE APOYO A FAMILIAS PARA EL AUTOCONSUMO

El Programa Autoconsumo tiene por objetivo general, contribuir a la adquisición y/o fortalecimiento de hábitos de alimentación y estilos de vida saludables, a través de la auto provisión de alimentos que complementen sus necesidades alimentarias, contribuyendo a mejorar las condiciones de vida de las familias beneficiarias.

| TOTAL FAMILIAS BENEFICIADAS | TOTAL CONVENIO DE TRANSFERENCIA |
|---|---------------------------------|
| 21 | \$ 17.010.000 |
| Ítem materiales de construcción | \$ 6.359.412 |
| Ítem adquisiciones silvoagropecuarias | \$ 82.317 |
| Ítem maquinarias y/o herramientas | \$ 1.426.048 |
| Ítem insumo para la producción | 0 |
| Recursos humanos ejecutor productivo y social | \$7.603.470 |
| Aporte local | \$ 4.000.000 |
| Colaciones para usuarios | \$ 204.120 |
| Movilización equipo de trabajo | \$ 510.300 |
| Comunicación y difusión | \$ 187.110 |

| INICIATIVAS IMPLEMENTADAS (Tecnologías) | TOTAL |
|---|---------------------------|
| Invernaderos Tipo Casa 4x3,5 | 5 |
| Invernadero tipo casa 4x7 | 7 |
| Invernaderos tipo túnel 4x9 | 1 |
| Gallinero Mejorado | 1 |
| Cerco Convencional huerta | 5 |
| Herramientas Hortícolas | 21 |
| Riego tradicional manguera ” | 592 metros en 21 familias |
| Camas altas | 15 |
| Adquisición de semillas (set de 8 especies 5 grs lechugas, acelgas zanahoria, zapallo italiano, betarraga, pepino ensalada, tomate, cilantro. | 21 |
| Anexos (Nidos, Comederos y Repisas con material reciclado) | 8 |
| Cerco convencional gallinero (malla 5014 x 1,50 x25mts) | 4 |
| Construcción de gallineros | 8 |
| Riego tecnificado (aspersor metálico) | 4 |
| Sistemas de captación de aguas lluvias | 1 |
| Mesas de cultivos | 1 |
| Adquisición de insumos veterinarios | 7 |

| TECNOLOGÍA IMPLEMENTADA | |
|---|--|
| <p>Invernadero tipo casa 4x7 mts</p>  | <p>Cerco Convencional huertas</p>  |

Invernadero 4x3.5 mts



Herramientas hortícolas



Semillas



Anexos al gallinero reciclado



Insumos veterinarios



TECNOLOGÍAS SIN COSTOS

- Abonera de Monton
- Almaciguera de cajón
- Biopreparados o Infusiones
- Trampas y Manejo de enfermedades
- Método Metro Cuadrado
- Plantas Repelentes
- Cerco Vivo
- Té de huano
- Manejo de semilla
- Abono orgánico

XIV. NOMBRE DEL PROGRAMA: PROGRAMA HABITABILIDAD

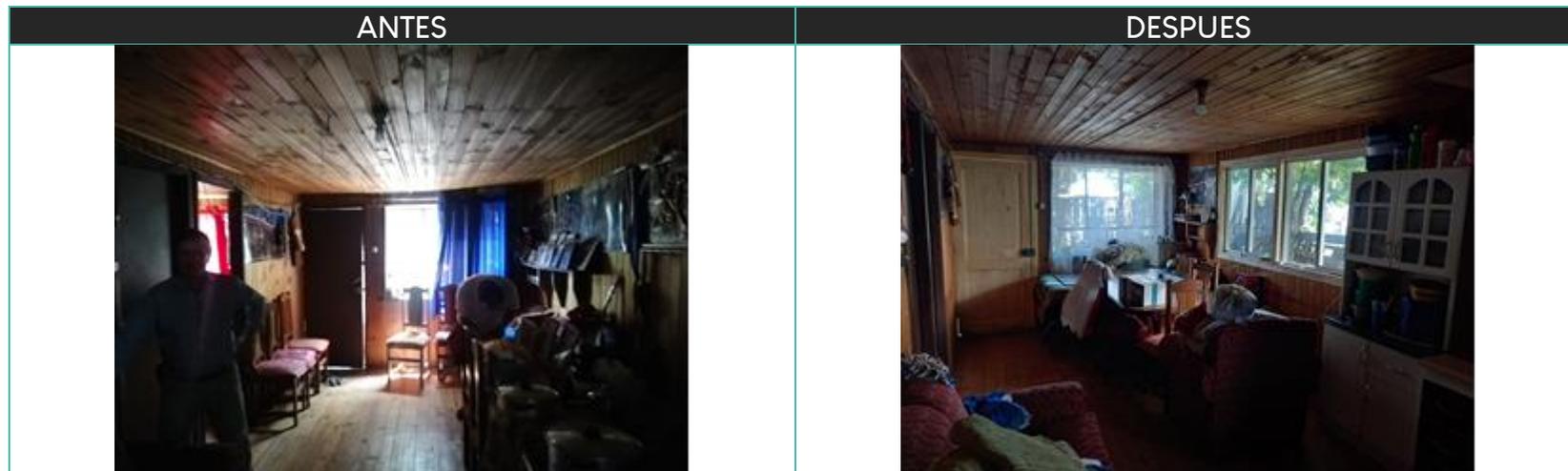
OBJETIVO

El objetivo del Programa Habitabilidad es potenciar las posibilidades y oportunidades de desarrollo, inclusión e integración social de las familias beneficiarias, entregando bienes y/o servicios que les permitan cumplir con las necesidades básicas del ámbito habitabilidad y/o activando los recursos del capital físico.

Este programa busca mejorar localidad de vida en la vivienda de familias en situación de pobreza y está dirigido a usuarios pertenecientes al Subsistema Seguridades y Oportunidades.



| HABITABILIDAD 2020 (EN EJECUCION) | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| TOTAL FAMILIAS BENEFICIADAS | TOTAL CONVENIO DE RANSFERENCIA |
| 10 | \$66.990.000 |





XV. NOMBRE DEL PROGRAMA: UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR, PROGRAMA FAMILIA DEL SUBSISTEMA SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES

OBJETIVO

“... Brindar seguridades y oportunidades a las personas y familias vulnerables que participen en él por encontrarse en situación de pobreza extrema, de modo de promover el acceso a mejores condiciones de vida”. (Decreto 34, art. 1, ley 20.595)

En la comuna el 2021, se atendió una cobertura activa de 80 familias ingresadas el 2021, más familias ingresadas el 2017 al 2021, a las que se suman 408 Familias en apoyo de Gestión.

DESCRIPCION

Forma parte del Sistema Intersectorial de Protección Social, destinado a familias en extrema pobreza y situación de vulnerabilidad.

El sentido del Programa es “Abordar la situación de vulnerabilidad y exclusión social de las personas y las familias con las que trabajamos y su impacto en el grado de cohesión social que alcanza nuestra sociedad”. A través del Acompañamiento Integral que realizan los Apoyos Familiares del Programa Familia, en una modalidad de trabajo que acompaña un proyecto familiar, reconociendo una situación actual y promoviendo que las familias amplíen recursos y relaciones para alcanzar mejores condiciones de vida”.

MONTO INVERSION 2021

El Financiamiento del Programa es a través de convenio de transferencia de recursos FOSIS – Municipalidad de Lonquimay, para el 2021, se transfirió un monto por Acompañamiento Familiar Integral.

Acompañamiento integral Familiar: \$ 86.097.600

Acompañamiento a la trayectoria EJE: \$1.872.000

Logros Obtenidos o realizados durante el año - Proyectos:

- Yo Emprendo Regular 13 proyectos adjudicados, monto de \$ 6.500.000.-
- Yo emprendo semilla SSOO 74 proyectos adjudicados, monto de \$ 35.520.000.-
- Yo emprendo Básico 18 proyectos adjudicados, monto de \$ 10.260.000.-

Se destacan las siguientes gestiones realizadas en el año 2021;

- 1.- Postulación manual a bono Ingreso Familiar de Emergencia.
- 2.- Tramitación de tercer retiro 10% AFP.
- 3.- Solicitud de entrega de datos para entrega de caja de alimento ayuda social Conadi.
- 4.- Orientación y realización de modificación de RSH.
- 5.- Tramitación y seguimiento a solicitudes de Ayudas sociales Municipales.
- 6.- Realización de sesiones familiares remotas y presenciales.
- 7.- Acreditación control de niño sano para usuarios del Programa Familia.
- 8.- Postulación a Proyectos Conadi.
- 9.- Postulación a Subsidio Banco de Materiales de SERVIU.
- 10.- Postulación Proyectos SERNAMEG.
- 11.- Coordinación y ejecución con Programas de Habitabilidad y Autoconsumo.
- 12.- Apoyo a la gestión de Programa Déficit Hídrico.
- 13.- Apoyo a la gestión y postulación a Oferta Laboral y Nivelación de estudios en oficina OMIL.
- 14.- Apoyo a la gestión de formularios FUD – FEI para la obtención de cedula de identidad, alimentación complementaria para adultos mayores.
- 15.- Contención y orientación a las familias bajo el contexto de pandemia, tanto a nivel sanitario preventivo, como anímico y emocional.
- 16.- Entrega de información para la postulación de cursos on-line convenio FOSIS – SENCE, Programa Juntos le Ganamos a la Cesantía.

XVI. NOMBRE DEL PROGRAMA: OFICINA MUNICIPAL DE INFORMACION LABORAL (OMIL) CATEGORIA I

ALFONSO OLEA G.
Coordinador Oficina OMIL



ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO 2019

CONVENIO SENCE - MUNICIPALIDAD

- Ejecución programa de fortalecimiento OMIL
- Traspaso de recursos de SENCE a municipalidad por un monto \$23.276.000
- Contrataciones profesionales de apoyo:
 - Trabajador social
 - Psicóloga
 - Ingeniero comercial
 - Apoyo administrativo



CAPACITACIÓN

- CURSO DE CAPACITACIÓN “SERVICIOS TURISTICOS GUIADOS” SECTOR ICALMA
 - 20 emprendedores del sector Icalma, fueron capacitados en la temática de turismo.
- CURSO INGLES BASICO
- CURSO OFICCE NIVEL MEDIO

PENDIENTES DE EJECUCIÓN

- CURSO INSTALADOR SISTEMAS SOLARES TERMICOS DE CIRCULACION NATURAL.
 - CURSO GUARDIA DE SEGURIDAD PRIVADA
- TALLER DE COSTURAS



VINCULACIÓN LABORAL TRABAJOS AGRICOLAS DE TEMPORADA.

- Gestión para la vinculación laboral con empresa agrícola arroyo grande:
- Colocación laboral de 280 personas en trabajo agrícola de temporada.
- Se contrataron personas de los sectores Mallín del Treile, el Naranja, Pedregoso, Pehuenco y sector urbano.



CONTEXTO DE COLOCACION LABORAL EN LONGUIMAY

Mas de 250 personas vinculadas laboralmente en distintas empresas constructoras para la ejecución de proyectos de infraestructura comunal.



EJECUCIÓN PROGRAMAS DE EMPLEOS.

PROGRAMA INVERSION EN LA COMUNIDAD PIC

- 130 trabajadores (as) contratados

PROGRAMA PEE CONAF

- 110 trabajadores (as) contratados



SERVICIOS DE ATENCIÓN A EMPRESAS

- Certificados de mano de obra local (dirigido a empresas)
- Gestión de ofertas laborales.
- Contactos con empresas.
- Postulación al subsidio al empleo joven.
- Diagnóstico y perfil de trabajadores (as)
- Activación clave única.
- Certificados de afiliación de AFP.



SERVICIOS DE ORIENTACION LABORAL

- Diseño de curriculum vitae.
- Talleres de apresto laboral
- Orientación laboral
- Diagnóstico y perfil de trabajadores (as)
- Proceso de selección laboral y capacitación



SERVICIO DE ATENCIÓN Y GESTION

- Postulación al bono mujer trabajadora
- Gestión Seguro de Cesantía.
- Postulación al subsidio al empleo joven.
- Diagnóstico y perfil de trabajadores (as)
- Activación clave única.
- Certificados de afiliación de AFP.
- Postulación subsidios y bonos estatales



PROGRAMA NIVELACIÓN DE ESTUDIOS

Dirigido a jóvenes y adultos mayores de 18 años, que no han iniciado y no han completado la enseñanza básica o media.

- 98 personas inscritos.
- MODALIDADES:
 - FINES LABORALES
 - CONTINUIDAD DE ESTUDIOS



XVII. NOMBRE DEL PROGRAMA: OFICINA DE VIVIENDA

OBJETIVO

Proporcionar información a los usuarios, acerca de los diferentes programas de vivienda que tiene el estado, atender sugerencias y reclamos.

DESCRIPCIÓN

Este programa está destinado a entregar información a toda la comunidad, acerca de los diferentes subsidios de vivienda del estado, los requisitos que deben cumplir para optar a estos, además de atender y derivar las sugerencias y reclamos de postulantes, a los diferentes actores de los procesos de vivienda como lo son la seremi, SERVIU, entidades patrocinantes, empresas constructoras y contratistas.

Verificar el estado de las viviendas que se necesiten intervenir, a través de los diferentes programas.

Asistir a las reuniones de diferentes comités de vivienda con el fin de apoyar a los postulantes y entregar la información necesaria para optimizar los procesos de postulación.

PRINCIPALES ACTIVIDADES

- Entregar información
- Atender sugerencias y reclamos
- Derivar sugerencias y reclamos
- Derivar a empresas consultoras
- Verificar estado de viviendas

XVIII. NOMBRE DEL PROGRAMA: ENTIDAD PATROCINANTE

OBJETIVO

Postular a los usuarios a los diferentes programas de vivienda que tiene el Estado.

DESCRIPCIÓN

Este programa se encarga entregar la información necesaria a los usuarios para que ellos puedan postular a los diferentes programas de vivienda del Estado, armando los archivadores necesarios para poder presentar a cada uno de los postulantes a SERVIU, con el fin de obtener un subsidio.

La entidad patrocinante realiza todas las tareas técnicas, sociales y legales, como lo son tramitación de desmarques, informes sociales, visitas técnicas, para la elaboración de proyectos.

PRINCIPALES ACTIVIDADES

- Recibir información
- Ordenar expedientes
- Hacer visitas a terreno
- Habilitar a los postulantes
- Entregar expedientes de postulación al SERVIU.
- Preparación de proyectos
- Contratar empresas constructoras para ejecución
- supervisión de procesos constructivos

MONTO

1.751.043.600

DETALLE DE BENEFICIOS

| PROGRAMA HABITABILIDAD RURAL VIVIENDA NUEVA: GRUPOS MUNICIPALIDAD | | |
|---|-----------------------|--|
| Nombre del grupo | Familias beneficiadas | Monto financiado subsidio complementario |
| Piedra Blanca | 33 | 1.203.015.000 |
| Cerro Redondo | 9 | 328.095.000 |
| Total | 42 | \$ 1.531.110.000 |

| PROGRAMAS MEJORAMIENTOS: GRUPOS MUNICIPALIDAD | | |
|---|-----------------------|--|
| Nombre del grupo | Familias beneficiadas | Monto financiado subsidio complementario |
| Banco de materiales 1 | 25 | 25.680.000 |
| Banco de materiales 2 | 23 | 23.625.600 |
| Banco de materiales 4 | 11 | 12.870.000 |
| Banco de materiales 4 | 39 | 45.630.000 |
| Totales mejoramiento ampliación | 98 | \$ 107.805.600 |

| PROGRAMA SUBSIDIOS DE ARRIENDO | | |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Nombre del grupo | Familias beneficiadas | Monto financiado |
| SUBSIDIO Adulto mayor | 8 | 84.480.000 |
| SUBSIDIO Regular | 2 | 27.648.000 |
| TOTALES | 20 | \$ 112.128.000 |

| Resumen final | | |
|---------------|-----------------------|-------------------------|
| Totales | Familias beneficiadas | Monto financiado |
| | 160 | \$ 1.751.043.600 |

OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA OFICINA

REGULARIZACION DE VIVIENDAS:

TRAMITES REALIZADOS: 10

BENFICIO PARA LAS FAMILIAS: \$ 4.000.000

TRAMITES DE DESMARQUES: 98

INFORMES SOCIALES: 30

TOTAL DE BENEFICIARIOS:42

MONTO: \$ 1.531.110.000

UNIDAD DE DESARROLLO LOCAL / UDEL



La Unidad de Desarrollo Económico Local (UDEL), tiene como rol facilitar las condiciones que permita el desarrollo integral de los actores rurales de la comuna, brindando espacios de información, gestión y fortalecimiento de productores y organizaciones rurales, buscando profesionalizar los servicios y productos mediante la implementación de estándares de calidad y mejoramiento de capacidades productivas. Está integrado por: Programa de Desarrollo Local (PRODESAL), Programa de Desarrollo Territorial Indígena (PDTI), Programa de Riego, Apoyo a Organizaciones Productivas y Salas de Agroelaborados y Programa de apoyo en comercialización y comunicaciones.

En sus equipos cuenta con agrónomos, veterinarios, forestales, diseñadora, entre otros, los cuales propician una permanente vinculación con los demás estamentos municipales e instituciones del Estado, privadas y de la sociedad civil mediante acuerdos, convenios, programas y proyectos.

Su ámbito de acción es el desarrollo rural, con énfasis en la producción sustentable ganadera, agrícola, forestal, recursos hídricos, turismo rural, artesanía, apicultura, PFMN, etc, todo ello con pertinencia cultural y cuidado ambiental. Los recursos con los que trabaja son aportes propios y de instituciones aliadas como son: INDAP, CONADI, FOSIS, SERCOTEC, CNR, entre otros, pero poniendo énfasis en las familias y comunidades locales, valorando su conocimiento ancestral y apoyando sus ganas de crecer y emprender.

Responsable: PAULO PALMA BURGOS
Cargo: ENCARGADO UDEL

PROGRAMA DE DESARROLLO TERRITORIAL INDÍGENA I PDTI

| TERRITORIO VALLE | TOTAL DE USUARIOS | SUBTOTAL | INSTITUCIÓN QUE APOYA Y/O FINANCIA |
|--|-------------------|----------------|------------------------------------|
| INCENTIVO - CAPITAL DE TRABAJO | 362 | \$ 68.415.322 | INDAP |
| PROYECTOS DE INVERSIÓN PDTI 2021 | 47 | \$ 55.722.436 | INDAP |
| PROYECTOS DE INVERSIÓN PDI ESPECIAL 2021 | 2 | \$ 4.243.000 | INDAP |
| PROYECTOS DE INVERSIÓN PDI SIPAN 2021 | 10 | \$ 16.351.071 | INDAP |
| PRADERAS SUPLEMENTARIAS | 57 | \$ 14.470.000 | INDAP |
| ACCIONES FORMATIVAS | 149 | \$ 31.231.228 | INDAP |
| PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE SUELOS (SIRSD-S) | 25 | \$ 14.469.730 | INDAP |
| RIEGO | 23 | \$ 258.292.082 | CNR-CONADI-MUNICIPALIDAD |
| RIEGO CONVENIO INDAP-CONADI | 15 | \$ 133.600.000 | INDAP-CONADI |
| PREPARACIÓN DE SUELOS | 74 | \$ 1.667.500 | MUNICIPALIDAD |
| INSEMINACIÓN ARTIFICIAL | 4 | \$ 117.000 | INDAP |
| FESTILANA | 5 | \$ 6.000.000 | MUNICIPALIDAD |
| COMPRA DE FARDOS | | \$ 5.300.000 | MUNICIPALIDAD |
| FOSIS | 7 | \$ 3.425.000 | FOSIS-MUNICIPALIDAD |
| ACTIVIDADES MEDIO AMBIENTL (RECOLECCIÓN DE BASURA) | 2 | | MUNICIPALIDAD |
| | | \$ 613.304.369 | |



| TERRITORIO SUR | N° USUARIOS | HECTÁREAS | MONTO |
|---|-------------|-----------|----------------|
| INCENTIVO - CAPITAL DE TRABAJO | 417 | | \$ 123.818.706 |
| PROYECTOS DE INVERSIÓN PDTI 2021 | 17 | | \$ 25.567.582 |
| PRADERAS SUPLEMENTARIAS | 60 | 40 | \$ 22.787.000 |
| ACCIONES FORMATIVAS | 130 | | \$ 33.943.394 |
| PDI OPERACIÓN TEMPRANA | 10 | | \$ 16.208.773 |
| PDI SIPAN | 9 | | \$ 16.082.371 |
| SIRSD-s | 9 | 7 | \$ 5.456.873 |
| PREPARACION DE SUELO | 43 | 30,5 | \$ 762.500 |
| MEJORAMIENTO QUINTAS (FRUTALES MAYORES) | 76 | | \$ 4.986.000 |
| RIEGO CONADI | 86 | 36 | \$ 90.000.000 |
| COMPRA ASOCITIVAS DE FORRAJE | 7 | | \$ 3.000.000 |
| FESTILANA | 10 | | \$ 12.000.000 |
| | | | \$ 354.613.199 |



| PDTI Territorio Lof Bernardo Ñanco | N° Usuarios | Hectáreas | Monto |
|---|-------------|-----------|----------------|
| INCENTIVO - CAPITAL DE TRABAJO | 301 | | \$ 63.350.000 |
| PROYECTOS DE INVERSIÓN PDTI 2021 | 26 | | \$ 30.933.175 |
| PRADERAS SUPLEMENTARIAS | 38 | 26 | \$ 12.650.000 |
| ACCIONES FORMATIVAS | 105 | | \$ 23.776.504 |
| PDI ESPECIAL SIPAN | 24 | | \$ 35.127.870 |
| PREPARACIÓN DE SUELOS | 66 | 50 | \$ 1.625.000 |
| PDI ESPECIAL DE AREA | 2 | | \$ 3.738.000 |
| PDI ESPECIAL MERCADOS CAMPESINOS | 2 | | \$ 3.304.950 |
| CONADI (Turismo y derechos de agua) | 5 | | \$ 23.000.000 |
| SERCOTEC (Turismo) | 3 | | \$ 10.500.000 |
| SERNAMEG | 1 | | \$ 500.000 |
| SIRDS | 15 | 13,5 | \$ 24.465.633 |
| FOSIS (Empredimientos basicos y grupal) | 20 | | \$ 10.000.000 |
| CONVENIO INDAP CONADI POZOS | 2 | | \$ 40.000.000 |
| | | | \$ 282.971.132 |



PROGRAMA DE DESARROLLO LOCAL I PRODESAL

| PROYECTO O ACTIVIDAD | AREA O TEMÁTICA | Nº DE PERSONAS | MONTO | INSTITUCIÓN QUE APOYA Y/O FINANCIA |
|---|-----------------|----------------|---------------|--|
| Construcción sala de procesos para agroelaborados | AGROELABORADOS | 15 | \$ 10.000.000 | FIA - UFRO - MUNICIPIO |
| Crear Cooperativa Agrícola Troyo | AGROELABORADOS | 8 | \$ - | MUNICIPIO - SERCOTEC - COOPERATIVA ARAUCANIA HUB |
| TALLER sanidad apícola | APICOLA | 10 | \$ 125.000 | MUNICIPIO - SAG |
| Adquisición núcleos apícolas y equipamiento | APICOLA | 7 | \$ 10.692.000 | INDAP - IFP Y PDI |
| Construcción galpón secado de leña | FORESTAL | 1 | \$ 2.500.000 | INDAP - IFP Y PDI |
| Construcción de invernaderos con cubierta de policarbonatos | HORTALIZAS | 4 | \$ 4.000.000 | INDAP - IFP Y PDI |
| Construcción de galpón para conservación de forraje | PECUARIO | 12 | \$ 15.000.000 | INDAP - IFP Y PDI |
| Construcción de cobertizo y aleros para resguardo animal | PECUARIO | 5 | \$ 4.500.000 | INDAP - IFP Y PDI |
| cierres perimetrales | PECUARIO | 6 | \$ 5.700.000 | INDAP - IFP Y PDI |
| Maquinaria agrícola (desbrozadoras, triturador de granos, motocultores) | PECUARIO | 10 | \$ 14.000.000 | INDAP - IFP Y PDI |
| Infraestructura (corral y gallineros) | PECUARIO | 10 | \$ 11.192.000 | INDAP - IFP Y PDI |
| Infraestructura y equipamiento | TURISMO | 1 | \$ 5.600.000 | INDAP - IFP Y PDI |
| Fondo Operación Anual | AGROPECUARIA | 280 | \$ 32.200.000 | INDAP - FOA |
| Recursos forrajeros y praderas suplementarias | PRADERAS | 40 | \$ 11.825.000 | INDAP - Suplementarias |
| Recuperación de suelos degradados | AGROPECUARIA | 101 | \$ 48.171.059 | INDAP - SIRSDS |
| Curso de producción de flores | AGROPECUARIA | 10 | \$ 1.590.000 | MUNICIPIO - servicios complementarios |
| Parcelas demostrativas en variedades del cultivo de alfalfa | AGROPECUARIA | 10 | \$ 1.199.039 | MUNICIPIO - servicios complementarios |
| Vacunación contra enfermedades infectocontagiosas reproductiva en bovinos | AGROPECUARIA | 20 | \$ 4.494.830 | MUNICIPIO - servicios complementarios |
| Giras locales | AGROPECUARIA | 14 | \$ 935.476 | MUNICIPIO - servicios complementarios |
| Mesas de coordinación y control social | GABINETE | 14 | \$ 1.423.395 | INDAP |
| Programa mejoramiento genético | PECUARIO | 24 | 0 | UACH - INDAP - MUNICIPIO |
| Recuperación IVA | GABINETE | 19 | \$ 4.687.726 | MUNICIPIO - SII |

| | | | | |
|---|--------------|----|----------------|----------------------------|
| Habilitación y preparación de suelo para el establecimiento de cultivos | AGROPECUARIA | 81 | \$ 2.422.500 | MUNICIPIO |
| Servicio de camión para traslado de forraje | AGROPECUARIA | 8 | \$ 350.000 | MUNICIPIO |
| Habilitación y mejoramientos de camino (alcantarillas, accesos, etc.) | SOCIAL | 20 | \$ - | MUNICIPIO |
| Proyectos de riego | AGROPECUARIA | 21 | \$ 342.000.000 | INDAP |
| Días de campos con maquinaria agrícolas (2 sectores/ troyo y laguna jara) | AGROPECUARIA | 30 | \$ - | MUNICIPIO |
| Apoyo a usuarios para vender en feria ganadera | AGROPECUARIA | 10 | \$ - | MUNICIPIO - FERIA GANADERA |
| Apoyo a usuarios para participar en ferias artesanales | ARTESANIA | 3 | \$ - | MUNICIPIO |
| | | | \$ 534.608.025 | |



UNIDAD DE TURISMO Y EMPRENDIMIENTO



La Unidad de Turismo tiene como visión consolidar a la comuna como un destino de intereses especiales y de turismo de montaña a nivel nacional e internacional, ofreciendo una experiencia turística de excelencia a lo largo de todo el año. Lo anterior, hace referencia a la riqueza intercultural de la convivencia de Colonos, Mapuche Pehuenche, en relación al respeto y el valor patrimonial del territorio natural y el mejoramiento constante en la infraestructura y los diferentes servicios turísticos. Efectuar análisis y evaluaciones permanentes de la situación de desarrollo de la comuna, con énfasis en los aspectos sociales y territoriales.

Responsable: MANUEL SANDOVAL HUENUHUEQUE
Cargo: ENCARGADO DE TURISMO Y EMPRENDIMIENTO

PROYECTOS EJECUTADOS

| | | | |
|---|---------------------------------|---|--|
| 1 | Nombre | APOYO Y FORTALECIMIENTO A EMPRENDEDORES, EMPRESARIOS Y ORGANIZACIONES DE LA COMUNA. |  |
| | Fuente de financiamiento | <ul style="list-style-type: none"> - Fondos Municipales. \$8.779.208 - Sercotec: \$64.400.000 - INDAP: \$1.900.000 - CONADI: \$1.800.000 - Aguas Araucanía: \$2.400.000 - SERNAMEG-GORE: \$1.000.000 - Fosis: \$5.000.000 - Bono Alivio Pymes: \$13.000.000 | |
| | Beneficiario | 49 usuarios. | |
| | Monto | \$98.279.208 | |
| 2 | Nombre | VALORACIÓN DE LOS HUMEDALES URBANOS DE LA COMUNA DE LONQUIMAY. |  |
| | Fuente de financiamiento | FNDR Fondo Medioambiente. | |
| | Beneficiario | 150 participantes. | |
| | Monto | \$ 9.824.087 | |

| 3 | Nombre | Apoyo y gestión de capacitaciones. |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|-----------------------------|---|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------|-------|------|------|-----------|-----|-----|---|--------|---|---|---|--------------|--|--|--|------------------|----|---|---|---------------|----|---|---|--------|-----|----|----|-------------------|---|---|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | Fuente de financiamiento | <ul style="list-style-type: none"> - SENCE - Centro de Negocios de Angol - Municipalidad de Lonquimay. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Beneficiario | 80 participantes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Monto | Gestión y Coordinación. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Nombre | Informe Estadístico OIT Temporada verano 2021. | <table border="1"> <thead> <tr> <th>PROCEDENCIA</th> <th>VERANO 2019</th> <th>VERANO 2020</th> <th>VERANO 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CHILE</td> <td>4.905</td> <td>7568</td> <td>5108</td> </tr> <tr> <td>ARGENTINA</td> <td>281</td> <td>196</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>BRAZIL</td> <td>5</td> <td>8</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>OTROS PAISES</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>LATINOAMERICANOS</td> <td>52</td> <td>3</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>EEUU Y CANADA</td> <td>31</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>EUROPA</td> <td>108</td> <td>72</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>OTROS CONTINENTES</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>5.384</td> <td>7.847</td> <td>5.126</td> </tr> </tbody> </table> | PROCEDENCIA | VERANO 2019 | VERANO 2020 | VERANO 2021 | CHILE | 4.905 | 7568 | 5108 | ARGENTINA | 281 | 196 | 4 | BRAZIL | 5 | 8 | 0 | OTROS PAISES | | | | LATINOAMERICANOS | 52 | 3 | 0 | EEUU Y CANADA | 31 | 0 | 2 | EUROPA | 108 | 72 | 12 | OTROS CONTINENTES | 2 | 0 | 0 | TOTAL | 5.384 | 7.847 | 5.126 |
| | PROCEDENCIA | VERANO 2019 | | VERANO 2020 | VERANO 2021 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | CHILE | 4.905 | | 7568 | 5108 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ARGENTINA | 281 | | 196 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BRAZIL | 5 | 8 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OTROS PAISES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LATINOAMERICANOS | 52 | 3 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EEUU Y CANADA | 31 | 0 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EUROPA | 108 | 72 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OTROS CONTINENTES | 2 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 5.384 | 7.847 | 5.126 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fuente de financiamiento | Municipalidad de Lonquimay. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Beneficiario | Comunidad en General. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Monto | Gestión y Coordinación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|--------------------------|---|--|
| 5 | Nombre | Apoyo en la postulación Bono Alivio Pyme – Ferias Longuimay. |  |
| | Fuente de financiamiento | Ministerio de Economía. | |
| | Beneficiario | 250 personas. | |
| | Monto | \$ 250.000.000 | |
| 6 | Nombre | RENOVACIÓN EXPEDIENTE GEOPARQUE KUTRALKURA |  |
| | Fuente de financiamiento | Municipalidad de Longuimay / Asociación de Municipios de Cordillera | |
| | Beneficiario | Comunidad en General. | |
| | Monto | Gestión y Coordinación. | |

| | | | |
|---|---------------------------------|--|--|
| 7 | Nombre | CELEBRACIÓN DÍA MUNDIAL DEL TURISMO. |  |
| | Fuente de financiamiento | Municipalidad de Lonquimay. | |
| | Beneficiario | 30 personas. | |
| | Monto | Gestión y Coordinación. | |
| 8 | Nombre | Alianza de Trabajo con TP Carrera de Turismo Liceo de Lonquimay. |  |
| | Fuente de financiamiento | Municipalidad de Lonquimay. | |
| | Beneficiario | 60 alumnos. | |
| | Monto | Gestión y Coordinación. | |

| | | |
|---|---------------------------------|--|
| 9 | Nombre | Apoyo en Programa Territorial Integrado PTI DE Turismo de Intereses Especiales, Naturaleza Y Cultura, Destino Araucanía Andina 2021. |
| | Fuente de financiamiento | Municipalidad de Lonquimay /CORFO |
| | Beneficiario | 30 personas. |
| | Monto | \$ 2.500.000.- |



UNIDAD DE CULTURA



El que hacer de la Unidad de Cultura de la Municipalidad de Lonquimay está determinado por el Plan de Cultura el que fue actualizado el año 2021, dicho Plan posee por Misión

” Contribuir al desarrollo cultural de la comuna de Lonquimay, a través del reconocimiento y puesta en valor de su patrimonio cultural, facilitar el desarrollo cultural en los distintos sectores rurales en conjunto con los agentes y actores locales, y generar una oferta cultural que represente la diversidad cultural de la comuna” .

Responsable: ANTONIETA UTRERAS

Cargo: ENCARGADA DE CULTURA

LÍNEAS DE INTERVENCIÓN

1. PARTICIPACIÓN Y ACCESO A LAS ARTES Y LAS CULTURAS

| PROYECTOS EJECUTADOS | | | |
|----------------------|--------------------|--|--|
| 1 | Nombre | Proyecto Hecho en Lonquimay |   |
| | Descripción | <p>Realización de taller de manualidades con más de 100 mujeres pertenecientes a organizaciones vecinales de la comuna con la finalidad de construir de manera comunitaria el árbol de navidad año 2021. Comenzado en octubre y finalizado en diciembre del 2021.</p> <p>Grabación de CD con temas de 11 artistas locales. Proyecto que se encuentra en ejecución, cerrando en el mes de mayo del 2022</p> | |
| | Monto | \$ 22.000.000 (FONDART) | |

| | | | |
|---|--------------------|--|---|
| 2 | Nombre | Radio revista Longuimay su gente, su territorio |  |
| | Descripción | Podcast de una serie de hitos que marcaron la historia de Longuimay. Producto que se encuentra en el canal de youtube de la Unidad de Cultura y que posee alcance a nivel local como nacional. | |
| | Monto | \$ 1.000.000 (PPT Unidad de Cultura) | |

2. FOMENTO DE LAS ARTES Y LAS CULTURAS

| PROYECTOS EJECUTADOS | | | |
|----------------------|--------------------|--|--|
| 1 | Nombre | FESTILANA - Festival de Lana Cordillerana |  |
| | Descripción | Creación de una plataforma de venta a través de RRSS para que las mujeres que desarrollan productos en lana de oveja puedan vender sus productos. Actividad que integro a 70 artesanas de la comuna y se desarrolló durante el mes de julio del 2021 | |
| | Monto | \$ 00 | |

| | | | |
|---|--------------------|---|---|
| 2 | Nombre | Chuchin, el valor de una madera ancestral |  |
| | Descripción | Talleres de capacitación en el que participaron 15 artesanos de la comuna y en el que aprendieron técnicas para elaboración de objetos utilitarios y decorativos en madera de picoyo y taller de elaboración de joyería con picoyo. Talleres realizados desde septiembre a diciembre del año 2021 | |
| | Monto | \$ 9.800.000 (FNDR) | |

3. FORMACIÓN ARTÍSTICA Y PATRIMONIAL DE LA CIUDADANÍA

| PROYECTOS EJECUTADOS | | | |
|----------------------|--------------------|---|--|
| 1 | Nombre | Orquesta Instrumental de Lonquimay |  |
| | Descripción | Orquesta instrumental que integra por 30 niños y jóvenes que ejecutan los siguientes instrumentos: de cuerdas frotadas (violín, viola, violoncello y contrabajo), de bronce (trompeta y trombón), de cuerdas (guitarra y piano) y de percusión (batería), talleres permanente durante todo el año | |
| | Monto | \$ 20.000.000 (FAEP – U. de Cultura) | |

| | | | |
|---|--------------------|--|---|
| 2 | Nombre | Ballet Folclórico de Lonquimay |  |
| | Descripción | Ballet folclórico que integra a 15 jóvenes y adultos de Lonquimay, los que a través de su expresión artística difunden la identidad del territorio y además el folclore de Latino América. Talleres permanentes durante todo el año. | |
| | Monto | \$ 8.000.000 (PPT Unidad de Cultura) | |

4. RESCATE Y DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL

| PROYECTOS EJECUTADOS | | | |
|----------------------|--------------------|---|--|
| 1 | Nombre | Otoñada Patrimonial 2021 |  |
| | Descripción | Valoración, difusión y visibilización del patrimonio natural de la comuna de Lonquimay. Promoción de diversos senderos ubicados en la comuna de Lonquimay. Realizado en mayo del 2021 | |
| | Monto | \$00 | |

| | | | |
|---|--------------------|---|--|
| 2 | Nombre | Valoración de los humedales urbanos de Longuimay | |
| | Descripción | Realización de diversas acciones que promuevan conciencia sobre la importancia de los humedales cercanos al centro urbano de Longuimay como lo son la Laguna San Pedro y Jara. Población objetivo los habitantes de la comuna de Longuimay, proyecto iniciado en septiembre del año 2021 y finalizado en diciembre del mismo año. | |
| | Monto | \$ 9.900.000 (FNDR) | |
| 3 | Nombre | Icalma: El legado de sus primeros ancestros | |
| | Descripción | Investigación sobre las primeras familias que habitaron el territorio sur de Longuimay, vida, costumbres, historia y legado. Se encuentra en proceso, comienzo en octubre del 2021 y finaliza el proyecto en octubre del año 2022 | |
| | Monto | \$ 21.000.000 (FONDO DEL PATRIMONIO) | |
| 4 | Nombre | Los consejos de un viejo maestro, un lugar para la memoria. | |
| | Descripción | Grabación de 20 testimonios de adultos mayores de la comuna de Longuimay que servirán como testimonio sobre esta época de Pandemia | |
| | Monto | \$ 1.800.000 (proyecto FOIP) | |

| | | | |
|---|--------------------|---|---|
| 5 | Nombre | Raíces del Ñimin Pehuenche |  |
| | Descripción | Investigación realizada con 8 antiguas textileras de la zona sur de Lonquimay, sobre antiguos telares y específicamente sobre el Ñimin. Proyecto que comenzó en octubre del año 2021 y finaliza en abril del 2022 | |
| | Monto | \$ 15.000.000 (FONDO DEL PATRIMONIO) | |

5. PUESTA EN VALOR DE ESPACIOS CULTURALES DE INSTITUCIONALIDAD LOCAL

| PROYECTOS EJECUTADOS | | | |
|----------------------|--------------------|--|---|
| 1 | Nombre | Escuela de artes de Lonquimay | <p>Salas de ensayos para el ballet Folclorico y clásico, orquesta instrumental y reuniones con cultores.</p>  |
| | Descripción | Acondicionamiento de un espacio que alberga diversas expresiones artísticas (música, danza, entre otras) en la cual se desarrollan de manera periódica talleres tanto para niños como jóvenes y adultos. | |
| | Monto | \$ 6.000.000 | |

UNIDAD DE DEPORTES



La Unidad de Deportes tiene como visión entregar un servicio continuo de espacios deportivos, recreativos, formativos y de competición que estén en un constante proceso de mejora, enfocados en las necesidades de la comunidad, y sean conocidos por la misma. Además, de satisfacer las necesidades de la población comunal, siendo la primera línea administrativa encargada de la promoción de actividades y de administración de los recursos a disposición de ello, tanto locales como, a través, regionales y nacionales.

Responsable: SERGIO AREVALO CORNEJO
Cargo: ENCARGADO DE PROGRAMAS DEPORTIVOS

PROYECTOS EJECUTADOS

| | | | |
|---|--------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | Nombre | ESCUELA MUNICIPAL DE TAEKWONDO |  |
| | Fuente de financiamiento | MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY | |
| | Monto | \$ 15.740.000 | |
| 2 | Nombre | ESCUELA MUNICIPAL DE BADMINTON |  |
| | Fuente de financiamiento | MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY | |
| | Monto | \$ 6.500.000 | |
| 3 | Nombre | ESCUELA MUNICIPAL DE FUTBOL |  |
| | Fuente de financiamiento | MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY | |
| | Monto | \$ 13.100.000 | |

| | | | |
|----------|--------------------------|------------------------------|---|
| 4 | Nombre | CAMPEONATO OFICIAL DE FUTSAL |  |
| | Fuente de financiamiento | MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY | |
| | Monto | \$ 1.500.000 | |

INFORMACIÓN RELEVANTE.

Durante la mitad del año 2021 nuevamente fuimos afectados por la pandemia, la que nos limitó en la práctica deportiva y el desarrollo de actividades físicas y masivas. Debido a los aforos y fases, hubieron meses que se suspendió toda práctica deportiva a nivel local, además, de regional y nacional, según las directrices del Ministerio del Deporte. Como unidad de deportes solo continuamos la ejecución de nuestras escuelas deportivas de Taekwondo, Bádminton y Fútbol, con modalidad mixta, tanto con herramientas digitales estando en fase 1 o 2 y presencial estando en fase 3 y 4, entendiendo que nuestro niños y jóvenes tenían la necesidad de desarrollar actividad física incluso en sus hogares.

Por otra parte, logramos ejecutar el campeonato de futsal local, con todos los protocolos y aforos establecidos por la seremi de Salud y seremi de deportes y mantuvimos los espacios deportivos operativos para los vecinos de nuestra comuna.

| APORTES PRESUPUESTARIOS UTILIZADOS POR LA UNIDAD DE DEPORTES AÑO 2020 | | |
|---|---------------------|-------------|
| ORIGEN DE LOS RECURSOS | MONTO | % INVERSIÓN |
| MUNICIPALIDAD DE LONQUIMAY | \$ 35.900.000 | 67% |
| GOBIERNO REGIONAL (FNDR 2%), proyectos postulados por la municipalidad de Longuimay. | \$17.359.430 | 33% |
| TOTAL | \$53.259.430 | 100% |

UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE



La Unidad de Medio Ambiente de la Municipalidad de Lonquimay tiene como objetivo promover, difundir y desarrollar acciones que tengan como objetivo proteger y cuidar el medio ambiente. A través de la Estrategia Ambiental Comunal, se busca ejecutar medidas, proyectos, acciones y programas relacionados con el medio ambiente. Así como también asesorar y orientar al alcalde y equipo directivo en temáticas ambientales, tanto regulaciones como proyectos, exigencias y normativas ambientales vigentes. En base a la coordinación de acciones y proyectos con unidades, departamentos y oficinas municipales, que tiendan a difundir y promover temáticas ambientales a nivel comunal. Con el fin de buscar establecer a Lonquimay como una comuna que se desarrolla en base a la protección y conservación de su naturaleza, con una ciudadanía empoderada y protectora de su entorno.

Responsable: FERNANDO ZURITA PINO
BIÓLOGO EN GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES
Cargo: ENCARGADO DE MEDIO AMBIENTE

PROYECTOS EJECUTADOS

| 1 | Nombre | Estudio y Análisis de los Componentes Ambientales y Condiciones de los Terrenos Aledaños al Vertedero Local. | <p>VERTEDERO COMUNAL SECTOR BUCAMANQUE COMUNA DE LONGUIMAY, REGION DE LA ARAUCANIA, CHILE.</p> <p>ANÁLISIS DE COMPONENTES AMBIENTALES Y MEDIO HUMANO, DENTRO DEL ÁREA DE INFLUENCIA DIRECTA E INDIRECTA DEL VERTEDERO COMUNAL, Y SITUACIÓN ACTUAL.</p> <p>LONGUIMAY, REGION DE LA ARAUCANÍA.</p> <p>Septiembre de 2021.</p> <p>REQUERIDO POR: Encargado de Unidad de Medio Ambiente – Fernando Zurita REALIZADO POR: Luis Adolfo Olivares Leal – Geólogo Consultor MANDANTE: Ilustre Municipalidad de Longuimay – Unidad de Medio Ambiente</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Verifica</th> <th>Fecha</th> <th>Realizado por</th> <th>Revisado por</th> <th>Aprobado por</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>V.1.0</td> <td>Septiembre de 2021</td> <td>Luis Olivares, Geólogo Consultor</td> <td>Fernando Zurita, Unidad Medio Ambiente</td> <td>Fernando Zurita, Unidad Medio Ambiente</td> </tr> </tbody> </table>  | Verifica | Fecha | Realizado por | Revisado por | Aprobado por | V.1.0 | Septiembre de 2021 | Luis Olivares, Geólogo Consultor | Fernando Zurita, Unidad Medio Ambiente | Fernando Zurita, Unidad Medio Ambiente |
|--------------|---------------------------------|--|---|----------------------------------|--|--|--------------|--------------|-------|--------------------|----------------------------------|--|--|
| | Verifica | Fecha | | Realizado por | Revisado por | Aprobado por | | | | | | | |
| | V.1.0 | Septiembre de 2021 | | Luis Olivares, Geólogo Consultor | Fernando Zurita, Unidad Medio Ambiente | Fernando Zurita, Unidad Medio Ambiente | | | | | | | |
| | Fuente de financiamiento | Presupuesto Municipal | | | | | | | | | | | |
| | Beneficiario | 20 Familias | | | | | | | | | | | |
| Monto | \$4.500.000 | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Nombre | Estudio para presentar ante SERNAGEOMIN para autorización de proyecto Centro de RSD Comunal. | <p>Reporte Técnico Artículo 11, D.S. 189 año 2008.</p> <p>RESPUESTAS A OBSERVACIONES DEL OF. ORD. 2432 SERNAGEOMIN / 01-DIC-2021</p> <p>PROYECTO NUEVO RELLENO SANITARIO COMUNAL LONGUIMAY, REGIÓN DE LA ARAUCANÍA, CHILE.</p> <p>Ilustre Municipalidad de Longuimay Secretaría Comunal de Planificación - SECPLAC</p> <p>Longuimay, Región de la Araucanía.</p> <p>Elaborado por: Luis Adolfo Olivares Leal Fono: +56 9 88091336 luisad@seplac@gmail.com Blanco Encarnada N° 701, Longuimay Región de la Araucanía</p> <p>Validado por: Ilustre Municipalidad de Longuimay Ignacio Cornejo Prieto 281, Longuimay, Región de la Araucanía Contacto: ignacio@longuimay.cl +56 41 2 438 737</p> <p>Presentado a: Servicio Nacional de Geología y Minería (SERNAGEOMIN) Avenida Santa María 1104, Santiago, Chile Región Metropolitana</p> <p>Luis A. Olivares Leal Geólogo</p>  | | | | | | | | | | |
| | Fuente de financiamiento | Presupuesto Comunal | | | | | | | | | | | |
| | Beneficiario | Comunal | | | | | | | | | | | |
| | Monto | \$ 4.500.000 | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|--------------------------|---|---|
| 3 | Nombre | Entrega de Composteras Establecimientos Educacionales |  |
| | Fuente de financiamiento | Departamento de Salud Municipal | |
| | Beneficiario | 7 escuelas 2 jardines infantiles | |
| | Monto | Gestión y Coordinación \$1.000.000 | |
| 4 | Nombre | Campaña Reduce tu Basura en Casa |  |
| | Fuente de financiamiento | Municipalidad de Lonquimay. | |
| | Beneficiario | Comunidad en General | |
| | Monto | Gestión y Coordinación | |
| 5 | Nombre | Bateas de Reciclaje para Botellas Plásticas y Vidrio |  |
| | Fuente de financiamiento | Fondo Desarrollo Regional FNDR 7% | |
| | Beneficiario | Villa Icalma | |
| | Monto | \$18.000.000 | |

| | | | |
|---|--------------------------|--|--|
| 6 | Nombre | Canastillos de Reciclaje Urbano | |
| | Fuente de financiamiento | Fondo Desarrollo Regional FNDR 7% | |
| | Beneficiario | Zona Urbana | |
| | Monto | \$4.000.000 | |
| 7 | Nombre | Jornadas de Reciclaje y Limpieza | |
| | Fuente de financiamiento | Presupuesto Municipal | |
| | Beneficiario | Comunidad en General | |
| | Monto | Gestión, Coordinación y Logística | |
| 8 | Nombre | Visita Plantas de Reciclaje Industrial y Orgánicos | |
| | Fuente de financiamiento | Presupuesto Municipal | |
| | Beneficiario | Comunidad en General | |
| | Monto | Gestión, Coordinación y Logística | |

| | | | |
|----|--------------------------|--|--|
| 9 | Nombre | Educación Ambiental; Promoviendo el cuidado de la Naturaleza |  |
| | Fuente de financiamiento | Presupuesto Municipal | |
| | Beneficiario | Escuelas Municipales | |
| | Monto | Gestión, Coordinación y Logística | |
| 10 | Nombre | Conoce, Valora y Protege |  |
| | Fuente de financiamiento | Presupuesto Municipal; en conjunto con Unidades de Cultura y Turismo | |
| | Beneficiario | Comunidad en general | |
| | Monto | Gestión, Coordinación y Logística | |
| 11 | Nombre | Sistema de Certificación Ambiental Municipal SCAM |  |
| | Fuente de financiamiento | Ministerio Medio Ambiente | |
| | Beneficiario | Comunidad en General | |
| | Monto | \$1.000.000 | |

| | | | |
|----|---------------------------------|--|---|
| 12 | Nombre | Sistema Reciclaje Local con Recicladora de base |   |
| | Fuente de financiamiento | Presupuesto Municipal | |
| | Beneficiario | Comunidad en General | |
| | Monto | Gestión, Coordinación y Logística \$3.000.000 | |

EQUIPO UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

| NOMBRE | CARGO | FUNCIONES |
|-----------------------------|-----------------------------|---|
| Fernando Zurita Pino | Encargado Medio Ambiente | <ul style="list-style-type: none"> - Coordinar y liderar la Unidad - Impulsar la Estrategia Ambiental Comunal - Gestionar recursos extrapresupuestarios |
| Joaquín Meliñir Huaiquillan | Apoyo técnico intercultural | <ul style="list-style-type: none"> - Apoyar el desarrollo de actividades en terreno - Coordinar acciones con comunidades - Desarrollo de proyectos |
| Nery Moreno Cortes | Apoyo administrativo | <ul style="list-style-type: none"> - Realizar todos los procesos administrativos de la Unidad - Colaborar en actividades - Apoyar acciones logísticas y de coordinación. |

ESTRATEGIA AMBIENTAL COMUNAL 2021 - 2024

La Construcción de la Estrategia Ambiental Comunal, basada en los siguientes herramientas de planificación: PLADECO 2016-2020, ZOIT 2017-2021, PLAN GEOPARQUE KUTRALKURA 2018-2021 y la incorporación al Sistema de Certificación Ambiental SCAM en nivel básico (desde el año 2022 estamos en nivel intermedio). Además de la creación del Comité Ambiental Comunal, como contraparte social y participativa de este proceso.

La Estrategia Ambiental Comunal definió los siguientes ejes:

- Gestión de residuos domiciliarios
- Gestión para la protección y conservación de los recursos naturales
- Educación ambiental y formación de conciencia ambiental
- Gestión ambiental institucional
- Cambio climático

EJES DE LA ESTRATEGIA

1. GESTIÓN DE RESIDUOS DOMICILIARIOS

| PROGRAMAS/PROYECTOS | ACCIONES (A DESARROLLAR Y EN DESARROLLO) | COORDINACIÓN MUNICIPAL | COORDINACIÓN INSTITUCIONAL Y OTRAS INSTANCIAS |
|--|---|---|--|
| 1.1 DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS | | | |
| GESTIÓN VERTEDERO MUNICIPAL | <ul style="list-style-type: none"> - Se está ejecutando proceso de mejoras internas; caminos, cierre perimetral, tapado de basura, entre otro. - Se está desarrollando un | DIRECCION DE OBRAS <ul style="list-style-type: none"> - MARIO URRRA - RODRIGO AROCA - RAUL GATICA SECPLAC | <ul style="list-style-type: none"> - SEREMI DE SALUD - GORE - SEREMI MEDIO AMBIENTE |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | <p>estudio de componentes ambientales, suelo y agua de los sitios aledaños al Vertedero.</p> <p>- Iniciar proceso de Cierre Vertedero (A EJECUTAR)</p> | <p>- XIMENA PALMA ADMINISTRACION MUNICIPAL</p> <p>- CLAUDIO SANDOVAL</p> | |
| PROYECTO RELLENO SANITARIO | <p>-Proceso de búsqueda de nuevo terreno vía levantamiento de información (EN EJECUCIÓN, vía tesis profesional Ing. Rec. Naturales)</p> <p>- Definición de terreno para generar proceso de postulación diseño RELLENO SANITARIO.</p> | <p>SECPLAC</p> <p>- XIMENA PALMA ADMINISTRACION MUNICIPAL</p> <p>- CLAUDIO SANDOVAL</p> | <p>-GOBIERNO REGIONAL</p> <p>-SEREMI MEDIO AMBIENTE</p> <p>-SEREMI DE SALUD</p> |
| SISTEMA RECOLECCIÓN COMUNAL | <p>-Mejora del sistema de recolección residuos; rutas, camiones, ubicación contenedores. (EJECUTAR)</p> <p>-Generar mejoras a Licitación Extracción Residuos Sólidos. (EJECUTAR)</p> | <p>DIRECCION DE OBRAS</p> <p>- MARIO URRRA</p> <p>- RODRIGO AROCA</p> <p>- RAUL GATICA</p> | <p>SEREMI SALUD</p> <p>SEREMI MEDIO AMBIENTE</p> |
| PLANTAS DE TRATAMIENTO | <p>-Diseño de plan de información y participación en territorios de ejecución nuevos proyectos de Plantas (A EJECUTAR).</p> | <p>- ALCALDÍA/ADMNISTRACION</p> <p>-SECPLAC</p> <p>-DELEGACION ICALMA</p> | <p>SEREMI SALUD</p> <p>SEREMI MEDIO AMBIENTE</p> |
| 1.2 PLAN DE DISMINUCIÓN Y VALORIZACIÓN DE RESIDUOS | | | |
| CAMPAÑA REDUCE TU BASURA EN CASA | <p>-Plan de difusión, comunicación y concientización ambiental, que busca disminuir la generación de basura domiciliaria (EN EJECUCIÓN).</p> <p>- Generación de material</p> | <p>-EQUIPO COMUNICACIONES</p> <p>- UNIDAD TURISMO Y CULTURA -SERVICIO PAIS</p> <p>-EQUIPO UDEL (PDTI/PRODESAL)</p> | <p>-SEREMI MEDIO AMBIENTE</p> <p>-ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES LOCALES</p> |

| | | | |
|-----------------------------------|---|---|--|
| | impreso, audiovisual y didáctico para promoción del Plan (EN EJECUCIÓN) | -ESCUELAS-LICEO | |
| CAMPAÑAS DE RECICLAJE Y LIMPIEZA | -Acciones institucionales con apoyo ciudadano para generar reciclaje local (EN EJECUCIÓN). - Al incorporar la temática de LIMPIEZA esto debe ser abordado en el ÁREA de ASEO Y ORNATO (EN EJECUCIÓN). | -EQUIPO COMUNICACIONES - UNIDAD TURISMO Y CULTURA -SERVICIO PAIS -EQUIPO UDEL -ESCUELAS-LICEO - OBRAS (ASEO Y ORNATO) | -CONAF - MORKAS RECICLA LTDA.; EMPRESA DE RECICLAJE REGIONAL -RECICLADORA DE BASE; YESSICA RIVERA -ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES LOCALES |
| PLAN DE COMPOSTAJE ÓRGANICO | -Plan que busca disminuir los residuos orgánicos domiciliarios a través del proceso de COMPOSTAJE (A EJECUTAR). - Diseño de proyecto para compra de composteras; a la espera de proyecto Asociación Municipios - además de proyecto propio vía SECPLAC. - Acciones específicas en Icalma, Jardín Infantil Valle Nevado, Escuela Liucura (EN EJECUCIÓN). | -SECPLAC - UNIDAD TURISMO Y CULTURA -SERVICIO PAIS -UDEL-ESCUELAS-LICEO -ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES LOCALES | SEREMI MEDIO AMBIENTE |
| SISTEMA/CENTRO DE RECICLAJE LOCAL | -Proyecto que busca instalar un Sistema de Reciclaje, con un Centro de Reciclaje Local (A EJECUTAR) - Definición de propiedad del | SECPLAC OBRAS ASESOR JURIDICO | -GOBIERNO REGIONAL (FONDOS FNDR) -MORKAS RECICLAJE LTDA. |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>actual terreno municipal, ex proyecto relleno sanitario, para iniciar coordinaciones y formulación de proyectos (A EJECUTAR).</p> <p>- Espera de fondos FNDR para instalación de bateas de reciclaje vidrio y plástico PET (A EJECUTAR).</p> | | <p>-RECICLADORA YESSICA RIVERA</p> <p>-ORGANIZACIÓN DE RECICLAJE LOCAL</p> |
|--|---|--|--|

2. GESTIÓN PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES

| PROGRAMAS | ACCIONES (A DESARROLLAR Y EN DESARROLLO) | COORDINACIÓN MUNICIPAL | COORDINACIÓN INSTITUCIONAL Y OTRAS INSTANCIAS |
|-------------------------------------|---|---|---|
| CONOCE, VALORA Y PROTEGE | -Plan de difusión - PROMOCIÓN GEOPARQUE KUTRALKURA | -TURISMO-CULTURA- EDUCACION-UDEL- SECPLAC | -COORDINACIÓN GEOPARQUE -UNIVERSIDADES REGIONALES |
| ARBORIZACIÓN URBANA Y REFORESTACIÓN | -Plan que busca promover y difundir la importancia de los bosques y la plantación de árboles como estrategia ambiental. - Solicitud de apoyo a CONAF con plantas y árboles. - Actividades de difusión en escuelas municipales | -TURISMO-CULTURA- EDUCACION - UDEL OBRAS -ENCARGADO DE AREAS VERDES - RODRIGO AROCA | -CONAF -UNIVERSIDADES REGIONALES -PROYECTO FUNDACION -REFORESTEMOS CHILE |
| PROTECCIÓN DE HUMEDALES | -Incorporación del Municipio en la nueva Ley de Humedales Urbanos (EN EJECUCIÓN). -Levantamiento de información de humedales urbanos y periurbanos (EN | -TURISMO-CULTURA- EDUCACION - UDEL | -SEREMI MEDIO AMBIENTE -SERNATUR (ZOIT) -GEOPARQUE KUTRALKURA |

| | | | |
|----------------|---|---|---|
| | EJECUCIÓN mediante Tesis profesional Geógrafo). | | |
| VIVERO COMUNAL | -Proyecto que busca generar un Vivero Local, que tenga relación con el programa de compostaje comunal y sirva de repositorio de plantas nativas, laboratorio de educación ambiental y lugar de trabajo en temas ambientales (A EJECUTAR). | -DAEM (POSIBLE FINANCIAMIENTO) - SECPLAC (PROYECTOS) - UDEL - OBRAS (AREAS VERDES) | -CONAF ARAUCANIA -SEREMI MEDIO AMBIENTE (UNIDAD EDUCACION AMBIENTAL) |

3. EDUCACIÓN AMBIENTAL Y FORMACIÓN DE CONCIENCIA AMBIENTAL

| PROYECTOS DEL PROGRAMA | ACCIONES (A DESARROLLAR Y EN DESARROLLO) | COORDINACIÓN MUNICIPAL | COORDINACIÓN INSTITUCIONAL Y OTRAS INSTANCIAS |
|---|--|--|--|
| ESTRATEGIA DE PARTICIPACION AMBIENTAL CIUDADANA | -Conformación del Comité Ambiental Comunal –CAC. - Generación de encuesta de percepción ambiental comunal (EN EJECUCIÓN). - Proceso de participación para validación Plan Ambiental Comunal (A EJECUTAR) | - TURISMO-CULTURA-DAEM -DIDECO -COMUNICACIONES - UDEL | SEREMI MEDIO AMBIENTE (UNIDAD DE EDUCACION AMBIENTAL) |
| PROMOCIÓN DE HÁBITOS Y ACCIONES SUSTENTABLES | -Plan de difusión, comunicación y concientización ambiental | - DSM - PROMOCION SALUD - ELIGE VIVIR SANO | - INSTITUCIONES Y ORGANIZACIONES LOCALES - ESCUELAS/LICEO - POSTAS RURALES |
| TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS | -Diseño de Programa de Tenencia Responsable de Mascotas. - Definir perfil profesional o técnico | -SECPLA -UDEL - COMUNICACIONES -DIDECO | -SUBDERE REGIONAL (SISTEMA PTRAC) - SEREMI SALUD (OFICINA ACCION |

| | | | |
|--|--|-----------------------------|------------------|
| | para Coordinar este Programa (EJECUTAR). | | SANITARIA LOCAL) |
| RED DE ESTACIONES METEREOLÓGICAS ESCOLAR | - Troyo, Liceo, Pedregoso, Liucura e Icalma. | - ALFREDO ARDOAIN - DAEM | |

4. GESTIÓN AMBIENTAL INSTITUCIONAL

| PROGRAMAS | ACCIONES (A DESARROLLAR Y EN DESARROLLO) | COORDINACIÓN MUNICIPAL | COORDINACIÓN INSTITUCIONAL Y OTRAS INSTANCIAS |
|--|--|--|---|
| SISTEMA CERTIFICACION AMBIENTAL MUNICIPAL – SCAM | -Entrega Proyecto SCAM etapa 1 (Ejecutado) - Obtención Certificación Nivel 1 - Acciones para avanzar hacia etapa 2; gestión de recursos y apoyo en estrategia ambiental comunal (EN EJECUCIÓN). | - SECPLAC - ADMINISTRACIÓN - UDEL -SERVICIO PAIS | -SEREMI MEDIO AMBIENTE (UNIDAD DE ECONOMIA CIRCULAR Y EDUCACION AMBIENTAL). |
| SISTEMA NACIONAL CERTIFICACIÓN AMBIENTAL ESCOLAR – SNCAE | -Apoyo desde Unidad Medio Ambiente al proceso certificación de escuelas Fronteriza, Liucura y Liceo Longuimay (EN EJECUCIÓN). - Incorporar en Departamento Educación la Coordinación Ambiental Escolar (PROPUESTA). | -DAEM -LICEO, ESCUELAS - SERVICIO PAIS | -SEREMI MEDIO AMBIENTE (UNIDAD DE ECONOMIA CIRCULAR Y EDUCACION AMBIENTAL). |
| DESARROLLO ACTIVIDADES DE CALENDARIO AMBIENTAL | -Acciones institucionales de promoción y difusión de temáticas ambientales; día de la tierra, día del medio ambiente, etc (EN EJECUCIÓN TODO EL AÑO). | -TURISMO-CULTURA - DAEM (ESCUELAS, LICEO) - UDEL - COMUNICACIONES | - CONAF -SEREMI MEDIO AMBIENTE - UNIVERSIDADES - SERVICIO PAIS - GEOPARQUE KUTRALKURA |

| | | | |
|---|---|--|--|
| <p>ACTUALIZACIÓN ORDENANZAS MUNICIPALES AMBIENTALES</p> | <p>-Revisión legislación ambiental nacional y ordenanza municipal (EN EJECUCIÓN). -Diseño de Plan que permita la incorporación de la actual legislación ambiental nacional en la ordenanza ambiental municipal, (EN EJECUCIÓN)</p> | <p>- ADMINISTRACION/ALCALDIA - TURISMO/CULTURA - CONCEJO MUNICIPAL</p> | <p>-UNIVERSIDADES REGIONALES -SEREMI MEDIO AMBIENTE -SEREMI SALUD - SERVICIO DE EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL – SEA</p> |
| <p>FISCALIZACION MUNICIPAL</p> | <p>-Incorporación en obligaciones del profesional, la fiscalización de las ordenanzas contraídas por la Municipalidad, personas o empresas del sector privado que ejecuten acciones que generen afectos al medio ambiente (A EJECUTAR).</p> | <p>- ADMINISTRACION/ALCALDIA -ASESOR JURIDICO - OBRAS</p> | <p>-SEREMI MEDIO AMBIENTE -SEREMI SALUD - SERVICIO DE EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL – SEA - OFICINA ACCIÓN SANITARIA LONGUIMAY</p> |

5. CAMBIO CLIMÁTICO

| PROYECTOS DEL PROGRAMA | ACCIONES (A DESARROLLAR Y EN DESARROLLO) | COORDINACIÓN MUNICIPAL | COORDINACIÓN INSTITUCIONAL |
|---|--|---|---|
| <p>DISEÑO Y FORMULACIÓN PLAN COMUNAL DE CAMBIO CLIMÁTICO.</p> | <p>-Incorporación del Municipio Local en el Plan Nacional de Cambio Climático (EN EJECUCIÓN). - Participación en CORECC Araucanía y Mesa Nacional de Cambio Climático</p> | <p>-UDEL -SECPLAC - ADMINISTRACIÓN/ALCALDIA</p> | <p>SEREMI MEDIO AMBIENTE (UNIDAD DE CAMBIO CLIMÁTICO)</p> |
| <p>PROGRAMA COMUNA ENERGÉTICA/ENERGIAS</p> | <p>Diseño Programa de Energía Renovables a nivel local.</p> | <p>- TURISMO/CULTURA - UDEL</p> | <p>SEREMI ENERGIA - PROGRAMA</p> |

| | | | |
|------------------------------|---|-------------------------------|---|
| RENOVABLES NO CONVENCIONALES | | - SECPLAC - ADMINISTRACIÓN | COMUNA ENERGETICA CEGA INDAP |
| PLANIFICACIÓN TERRITORIAL | -Levantamiento información territorial asociada a estas temática, con el objetivo de generar una propuesta de Planificación Territorial (EN EJECUCIÓN, tesis profesional Geógrafo). | | -SEREMI MEDIO AMBIENTE (UNIDAD DE CAMBIO CLIMÁTICO) -GEOPARQUE KUTRALKURA -UNIVERSIDADES REGIONALES |

